



Agenda de la Mesa Directiva

Miércoles, 25 de enero de 2023



DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO DE

RIALTO

FORMANDO FUTUROS A TRAVÉS DE LA INNOVACIÓN

Misión

La misión del Distrito Escolar Unificado de Rialto, el puente que conecta a los estudiantes a sus aspiraciones para el futuro, es asegurar que cada estudiante logre la realización personal y profesional dentro de una sociedad global, a través de un sistema vital distinguido por:

- Altas expectativas para el logro estudiantil
- Entornos de aprendizaje seguros e inclusivos
- Participación efectiva de la familia y comunidad
- Oportunidades de aprendizaje más allá del entorno escolar tradicional
- Valoración de la diversidad cultural

Mesa Directiva de Educación

Sra. Stephanie E. Lewis, Presidenta
Sra. Nancy G. O'Kelley, Vicepresidenta
Sr. Joseph W. Martinez, Auxiliar
Sra. Evelyn P. Dominguez, Miembro
Sr. Edgar Montes, Miembro
Steven Gaytan, Estudiante Miembro

Superintendente de RUSD

Dr. Cuauhtémoc Avila

Fotografía de portada:

¡Un Colt orgulloso que sonrío y baila como un pingüino! **Mateo Paredes**, estudiante de kínder de la Escuela Primaria Curtis, sonrío alegremente mientras mira el video "Pingüinos, A Bailar" (o "The Penguin Dance") en la clase de inmersión bilingüe de la **Sra. Carmen Ford**. Los estudiantes disfrutaron mucho la oportunidad de expresarse a través del movimiento durante la clase.

DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO DE RIALTO

Centro Educativo Dr. John R. Kazalunas
182 East Walnut Avenue
Rialto, California

STEPHANIE E. LEWIS
Presidenta

JOSEPH W. MARTINEZ
Auxiliar

EDGAR MONTES
Miembro



NANCY G. O'KELLEY
Vicepresidenta

EVELYN P. DOMINGUEZ
Miembro

STEVEN GAYTAN
Estudiante Miembro

CUAUHTÉMOC AVILA, Ed.D.
Superintendente

IMPORTANTE AVISO PÚBLICO

Las juntas de la Mesa Directiva han regresado a la asistencia en persona con adaptaciones limitadas para los miembros de la comunidad que desean hacer comentarios públicos. Las reuniones continuarán estando disponibles para el público a través de transmisión por YouTube.

Para los que deseen participar en la reunión o hacer comentarios públicos, por favor seguir los siguientes pasos:

- Para acceder a la transmisión en vivo, acceder a "Nuestra Mesa Directiva", bajar a "Videos de la Mesa Directiva" y hacer clic en reproducir (play).
- Pueden acceder a la agenda en nuestro sitio web también en "Nuestra Mesa Directiva" y bajando a "Agendas y Actas".
- **Si desea hacer un comentario público, llegar cinco minutos antes de la reunión de la Mesa Directiva para tener tiempo de presentar su solicitud de comentarios públicos. Recuerde que los comentarios están limitados a tres minutos sobre cada tema dentro o fuera de la agenda**
- Si tienen alguna pregunta, por favor comunicarse con Martha Degortari, Delegada Administrativa Ejecutiva a mdegorta@rialtousd.org, o llamando al 1(909) 820-7700, ext. 2124.
- Para tener acceso a la versión en español de la reunión llamar: Estados Unidos +1(408) 418-9388 Código de acceso – 960 675 512 #.



**DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO DE RIALTO
JUNTA ORDINARIA DE LA MESA DIRECTIVA DE EDUCACIÓN
AGENDA**

25 de enero de 2023

**Centro Educativo Dr. John R. Kazalunas
182 East Walnut Avenue
Rialto, California**

Miembros de la Mesa Directiva:

**Stephanie E. Lewis, Presidenta
Nancy G. O'Kelley, Vicepresidenta
Joseph W. Martinez, Auxiliar
Evelyn P. Dominguez, Miembro
Edgar Montes, Miembro
Steven Gaytan, Estudiante Miembro**

Superintendente:

Cuauhtémoc Avila, Ed.D.

Cualquier persona que requiere adaptaciones o modificaciones relacionadas con una discapacidad, incluso accesorios y servicios auxiliares, con el fin de participar en la junta de la Mesa Directiva debe comunicarse con el Superintendente o la persona designada por escrito.

Páginas

A. APERTURA DE LA REUNIÓN

A.1 LLAMADA AL ORDEN - 6:00 p.m.

A.2 SESIÓN ABIERTA

A.3 SESIÓN CERRADA

Según lo provisto por la ley, los siguientes son los temas de debate y consideración en la sesión cerrada de la junta de la mesa directiva.

- **EMPLEADOS PÚBLICOS
EMPLEO/DISCIPLINA/DESPIDO/REASIGNACIÓN DE
EMPLEADOS (CÓDIGO GUBERNAMENTAL SECCIÓN 54957)**
- **EXPULSIONES ESTUDIANTILES/REINCORPORACIÓN/
EXPULSIÓN/INSCRIPCIONES**
- **CONFERENCIA CON NEGOCIADORES LABORALES**

Representantes designados de la entidad: Cuauhtémoc Avila, Ed.D., Superintendente; Rhonda Kramer, Delegada Líder de Personal, Servicios de Personal.

Sindicatos de trabajadores: Asociación de Empleados Clasificados de California, Capítulo 203 (CSEA), Asociación Educativa de Rialto (REA), Communications Workers of America (CWA).

- **CONFORME LA SECCIÓN 54956.9(d)(2) o (d)(3) DEL CÓDIGO GUBERNAMENTAL CONFERENCIA CON ASESOR LEGAL – ANTICIPADA LITIGACIÓN; EXPOSICIÓN SIGNIFICATIVA A LITIGACIÓN**

Número de demandas potenciales: 1

COMENTARIOS SOBRE LOS ARTÍCULOS DE LA AGENDA DE LA SESIÓN CERRADA

Cualquier persona que desea hablar sobre cualquier artículo sobre la sesión cerrada de la agenda se le concederá tres minutos.

Moción _____

Secundada _____

Voto por Miembros de la Mesa Directiva para pasar a la sesión cerrada:

_____ Stephanie E. Lewis, Presidenta

_____ Nancy G. O'Kelley, Vicepresidenta

_____ Joseph W. Martinez, Auxiliar

_____ Evelyn P. Dominguez, Miembro

_____ Edgar Montes, Miembro

Hora: _____

A.4 CLAUSURA DE SESIÓN CERRADA

Moción _____

Secundada _____

Voto por Miembros de la Mesa Directiva para levantar la sesión cerrada:

_____ Stephanie E. Lewis, Presidenta

_____ Nancy G. O'Kelley, Vicepresidenta

_____ Joseph W. Martinez, Auxiliar

_____ Evelyn P. Dominguez, Miembro

_____ Edgar Montes, Miembro

Hora: _____

A.5 REANUDACIÓN DE SESIÓN ABIERTA - 7:00 p.m.

A.6 JURAMENTO A LA BANDERA

A.7 PRESENTACIÓN DE LA ESCUELA INTERMEDIA JEHUE

A.8 INFORME DE SESIÓN CERRADA

A.9 ADOPCIÓN DE AGENDA

Moción _____

Secundada _____

Voto por Miembros de la Mesa Directiva para adoptar la agenda:

_____ Stephanie E. Lewis, Presidenta

_____ Nancy G. O'Kelley, Vicepresidenta

_____ Joseph W. Martinez, Auxiliar

_____ Evelyn P. Dominguez, Miembro

_____ Edgar Montes, Miembro

B. PRESENTACIONES

B.1 ESCUELA INTERMEDIA - COMITÉ ASESOR DE ESTUDIANTES DEL DISTRITO (DSAC)

C. COMENTARIOS

C.1 COMENTARIOS DEL PÚBLICO DE TEMAS NO EN LA AGENDA

En este momento, cualquier persona que desea hablar sobre cualquier tema no en la agenda se le concederá tres minutos.

C.2 COMENTARIOS DEL PÚBLICO DE TEMAS EN LA AGENDA

Cualquier persona que desea hablar sobre cualquier tema en la agenda se le concederá tres minutos.

C.3 COMENTARIOS DE MIEMBROS DEL COMITÉ EJECUTIVO DE LOS SINDICATOS

Asociación de Empleados Clasificados de California, Capítulo 203 (CSEA), Asociación Educativa de Rialto (REA), Communications Workers of America (CWA), Asociación de Administradores Escolares de Rialto (RSMA)

C.4 COMENTARIOS DEL ESTUDIANTE MIEMBRO DE LA MESA DIRECTIVA

C.5 COMENTARIOS DEL SUPERINTENDENTE

C.6 COMENTARIOS DE MIEMBROS DE LA MESA DIRECTIVA DE EDUCACIÓN

D.	<u>AUDIENCIA PÚBLICA - Ninguna</u>	19
E.	<u>ARTÍCULOS AGENDADOS PARA APROBAR</u>	21

Todos los artículos en la lista de artículos agendados para aprobarse se harán con una moción a menos que los miembros de la Mesa Directiva de Educación o el Superintendente los retiren para acción individual.

Moción _____

Secundada _____

Voto por Miembros de la Mesa Directiva para aprobar artículos agendados de consentimiento:

_____ Voto preferencial del Estudiante Miembro, Steven Gaytan

_____ Stephanie E. Lewis, Presidenta

_____ Nancy G. O'Kelley, Vicepresidenta

_____ Joseph W. Martinez, Auxiliar

_____ Evelyn P. Dominguez, Miembro

_____ Edgar Montes, Miembro

E.1 FUNCIONES GENERALES DE ARTÍCULOS AGENDADOS PARA APROBAR

E.1.1	SEGUNDA LECTURA DE LA POLÍTICA REVISADA DE LA MESA DIRECTIVA 0420.41; SUPERVISIÓN DE ESCUELA CHÁRTER	22
-------	---	----

Aprobar la segunda lectura de la Política de la Mesa Directiva revisada 0420.41; Supervisión de Escuela Chárter.

E.1.2	SEGUNDA LECTURA DE LA POLÍTICA REVISADA DE LA MESA DIRECTIVA 7110; PLAN MAESTRO DE INSTALACIONES	35
-------	---	----

Aprobar la segunda lectura de la Política de la Mesa Directiva revisada 7110; Plan Maestro de Instalaciones.

E.1.3	SEGUNDA LECTURA DE LA POLÍTICA REVISADA DE LA MESA DIRECTIVA 7150; SELECCIÓN Y DESARROLLO DEL PLANTEL	42
-------	--	----

Aprobar la segunda lectura de la Política de la Mesa Directiva revisada 7150; Selección y desarrollo del plantel.

E.2 ARTÍCULOS DE INSTRUCCIÓN PARA APROBAR

E.2.1 CADA 15 MINUTOS EN ASOCIACIÓN CON EL DEPARTAMENTO DE POLICÍA DE RIALTO - ESCUELA PREPARATORIA EISENHOWER 46

Aprobar a dieciséis (16) estudiantes del doceavo grado de la Escuela Preparatoria Eisenhower y dos (2) chaperones en un viaje nocturno el 7 de febrero de 2023 en el Hilton Garden Inn en San Bernardino, California, que será proporcionado por el Departamento de Policía de Rialto, sin costo alguno para el Distrito.

E.2.2 COMPETENCIA NACIONAL DE PORRISTAS DE EE. UU. - EQUIPO DE PORRISTAS DE LA ESCUELA PREPARATORIA RIALTO 47

Aprobar veinticuatro (24) atletas femeninas y tres (3) acompañantes femeninas para participar en la competencia nacional de porristas de EE. UU. en el Centro de Convenciones de Anaheim en Anaheim, California, del viernes 24 de febrero de 2023 al sábado 25 de febrero de 2023, a un costo que no exceda \$4,000.00, y a ser pagado del Fondo ASB.

E.2.3 PRIMER VIAJE UNIVERSITARIO DE ALPHA SCHOLARS EN SAN DIEGO – ESCUELA PREPARATORIA CARTER 48

Aprobar veintinueve (29) estudiantes (17 niñas y 12 niños) del programa ALPHA Scholars de la Escuela Preparatoria Wilmer Amina Carter, un (1) acompañante masculino y dos (2) acompañantes femeninas para recorrer universidades en el área de San Diego a partir de marzo 30 de marzo de 2023 al 31 de marzo de 2023, a un costo que no exceda \$11,000.00, y a ser pagado del Fondo General.

E.3 ARTÍCULOS COMERCIALES Y FINANCIEROS PARA APROBAR

E.3.1 LISTA DE ORDEN DE VENTA Y LISTA DE REGISTRO DE ORDEN DE COMPRA

Aprobar la orden de venta y registro de orden de compra de todos los fondos del 9 de diciembre de 2022 hasta el 5 de enero de 2023, (Enviado en sobre separado a los miembros de la Mesa Directiva). Una copia para revisión pública estará disponible en la reunión de la Mesa Directiva.

E.3.2	DONACIONES	49
	<p>Aceptar las donaciones enumeradas de Maria Merino; DI Technology Group; Inland Empire Children’s Book Project; Gorm; Steve’s Towing-Mike Leyva; y de Inland Body & Paint Center-Frank Montes, y que se envíe una carta de agradecimiento al donante.</p>	
E.3.3	APROBAR ACUERDO DE PRÁCTICAS DOCENTES CON POINT LOMA NAZARENE UNIVERSITY	50
	<p>Aprobar el Acuerdo de Pasantía Docente con Point Loma Nazarene University para ayudar a los educadores actuales y futuros a completar los requisitos estatales para la acreditación desde el 1 de septiembre de 2023 hasta el 31 de agosto de 2026, sin costo alguno para el Distrito.</p>	
E.3.4	APROBAR ACUERDO DE COLOCACIÓN DE TRABAJO DE CAMPO CON POINT LOMA NAZARENE UNIVERSITY	51
	<p>Aprobar un Acuerdo de colocación de trabajo de campo con Point Loma Nazarene University para ayudar a los educadores actuales y futuros a completar los requisitos estatales para la acreditación desde el 1 de septiembre de 2023 hasta el 31 de agosto de 2026, sin costo alguno para el Distrito.</p>	
E.3.5	APROBAR EL ACUERDO DE ASOCIACIÓN DE ENSEÑANZA/PRÁCTICA CLÍNICA PARA ESTUDIANTES CON POINT LOMA NAZARENE UNIVERSITY	52
	<p>Aprobar el Acuerdo de Asociación de Práctica Clínica/Enseñanza Estudiantil con Point Loma Nazarene University para ayudar a los educadores actuales y futuros a completar los requisitos estatales para la acreditación desde el 1 de septiembre de 2023 hasta el 31 de agosto de 2026, sin costo alguno para el Distrito.</p>	
E.3.6	ACUERDO CON DEMSEY, FILLIGER y ASOCIADOS	53
	<p>Aprobar a Demsey, Filliger y Asociados para realizar los informes de valoración actuarial del Distrito, a partir del 1 de febrero de 2023 hasta el 30 de junio de 2027, a un costo que no exceda \$15,000.00, y a ser pagado del Fondo General.</p>	

- E.3.7 ACUERDO CON PF VISION INC. PARA PROVEER SERV. DE INSP. DE LA DIVISIÓN DEL ARQUITECTO ESTATAL (DSA) PARA LOS PROY. DEL SIST. DE ALMACENAMIENTO DE LA BATERÍA DE ENERGÍA (BESS) EN LAS ESCUELAS PRIMARIAS FITZGERALD Y KORDYAK, INTER. KUCERA, Y PREP. CARTER** 54

Aprobar un acuerdo con PF Vision Inc. para proporcionar servicios de inspección de la División de Arquitectos Estatales (DSA) para los proyectos del Sistema de Almacenamiento de Energía de Baterías (BESS) en la Escuela Primaria Fitzgerald, la Escuela Primaria Kordyak, la Escuela Intermedia Kucera y la Escuela Preparatoria Carter, a partir del 26 de enero, 2023 hasta el 31 de diciembre de 2023, a un costo que no exceda \$25,000.00, y a ser pagado del Fondo 40 - Proyectos de Desembolso de Capital de Reserva Especial.

- E.3.8 ACUERDO CON JOHN R. BYERLY, INC. PARA PROVEER SERV. DE INSP. ESPECIAL Y PRUEBA DE MATERIALES PARA PROY. DE SIST. DE ALMACENAMIENTO DE ENERGÍA DE BATERÍA (BESS) EN LAS ESCUELAS PRIMARIAS FITZGERALD Y KORDYAK, INTERMEDIA KUCERA Y PREPARATORIA CARTER** 55

Aprobar un acuerdo con John R. Byerly, Inc. para proporcionar servicios especiales de inspección y prueba de materiales para los proyectos del Sistema de almacenamiento de energía de batería (BESS) en la Escuela Primaria Fitzgerald, la Escuela Primaria Kordyak, la Escuela Intermedia Kucera y la Escuela Preparatoria Carter, a partir del 26 de enero, 2023 hasta el 31 de diciembre de 2023, a un costo que no exceda \$24,677.50, y a ser pagado del Fondo 40 - Proyectos de Desembolso de Capital de Reserva Especial.

- E.3.9 ACUERDO CON ACTIVELY LEARN – ESCUELA PREPARATORIA RIALTO** 56

Aprobar un acuerdo con Actively Learn para brindar apoyo de comprensión a 2896 estudiantes de la Escuela Preparatoria Rialto en Ciencias Sociales y Ciencias para el año escolar 2022-2023, a partir del 26 de enero de 2023 hasta el 30 de junio de 2023, a un costo que no exceda \$15,540.00, y a ser pagado del Fondo General (Título I).

- E.3.10 ACUERDO CON LA INICIATIVA DE PARTICIPACIÓN COMUNITARIA (CEI) COHORTE III - RED DE APRENDIZAJE PROFESIONAL (PLN)** 57
- Ratificar un acuerdo para unirse a la Iniciativa de Participación Comunitaria (CEI) Cohorte III - Red de aprendizaje profesional (PLN), a partir del 11 de enero de 2023, sin costo alguno para el Distrito.
- E.3.11 APROBAR LA INICIATIVA DE PARTICIPACIÓN COMUNITARIA (CEI) COHORTE III – TALLER DE LA RED DE APRENDIZAJE PROFESIONAL (PLN) DE SACRAMENTO** 58
- Aprobar a quince (15) padres/tutores, dos (2) estudiantes, tres (3) miembros del personal clasificado del distrito y cuatro (4) administradores del distrito para asistir al taller CEI Cohort III - Sacramento PLN que se llevará a cabo del 8 de febrero de 2023 hasta febrero 10 de octubre de 2023 en Sacramento, California, a un costo que no exceda \$45,000.00, y a ser pagado del Fondo General.
- E.3.12 ACUERDO CON FLOCABULARY.COM – ESCUELA INTERMEDIA RIALTO** 59
- Aprobar un acuerdo con Flocabulary.com para brindar apoyo de vocabulario a los estudiantes de la Escuela Intermedia Rialto como programa piloto para el recordatorio del año escolar 2022-2023, a partir del 26 de enero de 2023 hasta el 30 de junio de 2023, a un costo que no exceda \$1,500.00, y a ser pagado del Fondo General (Título I).
- E.3.13 ACUERDO CON GREAT ENCOURAGEMENT MOVEMENT o GRAN MOVIMIENTO DE ESTÍMULO – ESCUELA INTERMEDIA FRISBIE** 60
- Aprobar un acuerdo con el Great Encouragement Movement para brindar apoyo a través del estímulo y el bienestar holístico a diez (10) estudiantes mujeres, con vigencia del 26 de enero de 2023 al 30 de junio de 2023, a un costo que no exceda \$1,850.00, y a ser pagado del Fondo General (CSI).

E.3.14	ACUERDO CON MARIBEL COLIN	61
	<p>Aprobar un acuerdo con Maribel Colin para proporcionar el programa para padres 12 Powers of Family Business (12 Poderes del Negocio Familiar/ 12 Estrategias para edificar una familia exitosa) a un máximo de cincuenta (50) padres de aprendices de inglés, a partir del 26 de enero de 2023 hasta 3 de junio de 2023, a un costo que no exceda \$4,500.00, y a ser pagado del Título III.</p>	
E.3.15	ACUERDO CON PEPPERMINT CANDY PUBLISHING COMPANY - ESCUELA PRIMARIA MYERS	62
	<p>Aprobar una enmienda al acuerdo con Peppermint Candy Publishing Company para brindar un taller para el programa de lectura para la participación de los padres en la Escuela Primaria Myers, a partir del 26 de enero de 2023 hasta el 30 de junio de 2023, a un costo que no exceda \$2,500.00, y a ser pagado del Fondo General (Título I).</p>	
E.3.16	ACUERDO CON EL INSTITUTO DE PADRES PARA LA CALIDAD EDUCATIVA (PIQE) – ESCUELA PREPARATORIA EISENHOWER	63
	<p>Aprobar un acuerdo de renovación con el Instituto de Padres para la Educación de Calidad para facilitar los programas de participación de los padres en la Escuela Eisenhower, a partir del 26 de enero de 2023 hasta el 30 de junio de 2023, a un costo que no exceda \$15,000.00, y a ser pagado del Fondo General (Título I).</p>	
E.4	ARTÍCULOS DE PLANIFICACIÓN DE INSTALACIONES PARA APROBAR - Ninguno	
E.5	ARTÍCULOS DE SERVICIOS DE PERSONAL PARA APROBAR	
E.5.1	INFORME DE PERSONAL NO. 1291 PARA EMPLEADOS CLASIFICADOS Y CERTIFICADOS	64
	<p>Aprobar Informe de Personal No. 1291 para empleados clasificados y certificados.</p>	

E.6	ACTAS	72
E.6.1	ACTA DE LA JUNTA ORDINARIA DE LA MESA DIRECTIVA DE EDUCACIÓN CELEBRADA EL 16 DE NOVIEMBRE DE 2022.	73
	Aprobar el acta de la junta ordinaria de la Mesa Directiva de Educación celebrada el 16 de noviembre de 2022.	
E.6.2	ACTA DE LA JUNTA ORDINARIA DE LA MESA DIRECTIVA DE EDUCACIÓN CELEBRADA EL 14 DE DICIEMBRE DE 2022	112
	Aprobar el acta de la junta ordinaria de la Mesa Directiva de Educación celebrada el 14 de diciembre de 2022.	

F. ARTÍCULOS DE DEBATE/ACCIÓN

F.1	RESOLUCIÓN NO. 22-23-35 DECLARACIÓN DE RESULTADOS Y CERTIFICACIÓN DE PROCEDIMIENTOS DE LA ELECCIÓN DE BONOS ESCOLARES CELEBRADA EL 8 DE NOVIEMBRE DE 2022 Y NOMBRAMIENTO DEL COMITÉ DE SUPERVISIÓN CIUDADANA CON RESPECTO A DICHA MEDIDA DE BONO	144
------------	---	------------

Moción _____

Secundada _____

Adoptar la Resolución No. 22-23-35 declarando los resultados y certificando los procedimientos de la elección del bono escolar celebrada el 8 de noviembre de 2022 y nombrar el comité de supervisión ciudadana con respecto a dicha medida de bono.

DELIBERACIÓN

Voto por Miembros de la Mesa Directiva:

- _____ Stephanie E. Lewis, Presidenta
- _____ Nancy G. O'Kelley, Vicepresidenta
- _____ Joseph W. Martinez, Auxiliar
- _____ Evelyn P. Dominguez, Miembro
- _____ Edgar Montes, Miembro

F.2 RESOLUCIÓN NO. 22-23-36 SOLICITUD DE FINANCIACIÓN CONTINUA CON EL CONTRATO DEL DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN DEL ESTADO DE CALIFORNIA PARA EL CONTRATO DEL PROGRAMA PREESCOLAR ESTATAL PARA EL AÑO ESCOLAR 2023-2024

Moción _____

Secundada _____

Ratificar la adopción de la Resolución No. 22-23-36, aceptando la Solicitud de Continuidad de Financiamiento con el Departamento de Educación de California para el Contrato de Desarrollo Infantil con el Requisito de Días Mínimos de Operación (MDO) de 176 días, todos los términos y condiciones del acuerdo original permanecerá sin cambios y en pleno vigor y efecto, y autoriza a Diane Romo, Delegada de Servicios Empresariales, como firmante de dicho acuerdo, a partir del 20 de enero de 2023.

DELIBERACIÓN

Voto por Miembros de la Mesa Directiva:

_____ Stephanie E. Lewis, Presidenta

_____ Nancy G. O'Kelley, Vicepresidenta

_____ Joseph W. Martinez, Auxiliar

_____ Evelyn P. Dominguez, Miembro

_____ Edgar Montes, Miembro

Moción _____

Secundada _____

Aprobar un acuerdo con IST College Tours para brindar recorridos universitarios para el viaje de estudiantes que incluye la noche para ochenta (80) estudiantes del onceavo grado del programa AVID de la Escuela Preparatoria Carter y ocho (8) acompañantes adultos para recorrer universidades en el área del norte de California desde el 20 de marzo de 2023 hasta 23 de marzo de 2023, a un costo que no exceda \$50,000.00, y a ser pagado del Fondo General.

DELIBERACIÓN

Voto por Miembros de la Mesa Directiva:

_____ Stephanie E. Lewis, Presidenta

_____ Nancy G. O'Kelley, Vicepresidenta

_____ Joseph W. Martinez, Auxiliar

_____ Evelyn P. Dominguez, Miembro

_____ Edgar Montes, Miembro

**F.4 ACUERDO CON VARIOS PROVEEDORES PARA EL EVENTO
ATLÉTICO DE JUEGOS DIVERGENTES DEL DISTRITO**

150

Moción _____

Secundada _____

Aprobar un acuerdo con múltiples proveedores para proporcionar comida y entretenimiento en los Juegos Divergentes de Rialto el sábado 4 de marzo de 2023, a un costo que no exceda \$50,000.00, y a ser pagado del Fondo General.

DELIBERACIÓN

Voto por Miembros de la Mesa Directiva:

_____ Stephanie E. Lewis, Presidenta

_____ Nancy G. O'Kelley, Vicepresidenta

_____ Joseph W. Martinez, Auxiliar

_____ Evelyn P. Dominguez, Miembro

_____ Edgar Montes, Miembro

F.5 ACUERDO CON THERAPY TRAVELERS LLC AND 3CHORDS, INC.

151

Moción _____

Secundada _____

Aprobar una enmienda al acuerdo con Therapy Travelers LLC and 3Chords, Inc. aumentando el costo del contrato en \$150,000.00, por un costo total que no exceda los \$300,000.00, a partir del 26 de enero de 2023 hasta el 30 de junio de 2023.

DELIBERACIÓN

Voto por Miembros de la Mesa Directiva:

_____ Stephanie E. Lewis, Presidenta

_____ Nancy G. O'Kelley, Vicepresidenta

_____ Joseph W. Martinez, Auxiliar

_____ Evelyn P. Dominguez, Miembro

_____ Edgar Montes, Miembro

Moción _____

Secundada _____

Adoptar la Resolución No. 22-23-37 excusando la ausencia de la Vicepresidenta de la Mesa Directiva Nancy G. O'Kelley, de la reunión ordinaria del miércoles 14 de diciembre de 2022 de la Mesa Directiva de Educación.

DELIBERACIÓN

Voto por Miembros de la Mesa Directiva:

_____ Stephanie E. Lewis, Presidenta

_____ Nancy G. O'Kelley, Vicepresidenta

_____ Joseph W. Martinez, Auxiliar

_____ Evelyn P. Dominguez, Miembro

_____ Edgar Montes, Miembro

Moción _____

Secundada _____

Adoptar la Resolución No. 22-23-38 excusando la ausencia del Auxiliar de la Mesa Directiva Joseph W. Martinez, de la reunión ordinaria del miércoles 11 de enero de 2023 de la Mesa Directiva de Educación.

DELIBERACIÓN

Voto por Miembros de la Mesa Directiva:

_____ Stephanie E. Lewis, Presidenta

_____ Nancy G. O'Kelley, Vicepresidenta

_____ Joseph W. Martinez, Auxiliar

_____ Evelyn P. Dominguez, Miembro

_____ Edgar Montes, Miembro

F.8 AUDIENCIA ADMINISTRATIVA

Moción _____

Secundada _____

Números de casos:

22-23-40

22-23-39

22-23-38

DELIBERACIÓN

Voto por Miembros de la Mesa Directiva:

_____ Stephanie E. Lewis, Presidenta

_____ Nancy G. O'Kelley, Vicepresidenta

_____ Joseph W. Martinez, Auxiliar

_____ Evelyn P. Dominguez, Miembro

_____ Edgar Montes, Miembro

F.9 EXPULSIÓN ESTIPULADA

Moción _____

Secundada _____

Números de casos:

22-23-43

22-23-42

22-23-41

DELIBERACIÓN

Voto por Miembros de la Mesa Directiva:

_____ Stephanie E. Lewis, Presidenta

_____ Nancy G. O'Kelley, Vicepresidenta

_____ Joseph W. Martinez, Auxiliar

_____ Evelyn P. Dominguez, Miembro

_____ Edgar Montes, Miembro

F.10 REINCORPORACIÓN

Moción _____

Secundada _____

Números de casos:

21-22-85

21-22-84

21-22-78

21-22-73

21-22-72

21-22-61

21-22-53

21-22-48

21-22-44

21-22-19

DELIBERACIÓN

Voto por Miembros de la Mesa Directiva:

_____ Stephanie E. Lewis, Presidenta

_____ Nancy G. O'Kelley, Vicepresidenta

_____ Joseph W. Martinez, Auxiliar

_____ Evelyn P. Dominguez, Miembro

_____ Edgar Montes, Miembro

G. CLAUSURA

La próxima reunión ordinaria de la Mesa Directiva de Educación del Distrito Escolar Unificado de Rialto se llevará a cabo el 8 de febrero de 2023 a las 7:00 p.m., en el Centro Educativo Dr. John Kazalunas, 182 East Walnut Ave., Rialto, California.

Materiales distribuidos o presentados a la Mesa Directiva de Educación en la junta de la Mesa Directiva están disponibles a petición en la Oficina del Superintendente.

Moción _____

Secundada _____

Voto por Miembros de la Mesa Directiva para concluir:

_____ Voto preferencial del Estudiante Miembro, Steven Gaytan

_____ Stephanie E. Lewis, Presidenta

_____ Nancy G. O'Kelley, Vicepresidenta

_____ Joseph W. Martinez, Auxiliar

_____ Evelyn P. Dominguez, Miembro

_____ Edgar Montes, Miembro

Hora: _____

AUDIENCIA PÚBLICA

AUDIENCIA PÚBLICA

NINGUNA

ARTÍCULOS AGENDADOS PARA CONSENTIR



DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO DE RIALTO

Filosofía, Metas, Objetivos y Planes Integrales

BP 0420.41(a)

Supervisión de escuela chárter

La Mesa Directiva de Educación reconoce su responsabilidad continua de supervisar que cualquier escuela chárter autorizada por la Mesa Directiva cumpla con éxito los términos de su estatuto y brinde un programa educativo de alta calidad para los estudiantes inscritos en la escuela chárter.

El Superintendente o la persona designada deberá identificar al menos a un miembro del personal para que sirva como persona de contacto para cada escuela chárter autorizada por la Mesa Directiva. (Código de Educación 47604.32)

El Superintendente o la persona designada visitará cada escuela chárter al menos una vez al año y podrá inspeccionar u observar cualquier parte de una escuela chárter en cualquier momento. (Código de Educación 47604.32, 47607)

El superintendente o el contacto designado de la escuela chárter asistirá a las reuniones del órgano de gobierno de la escuela chárter siempre que sea posible y se reunirá periódicamente con el representante de la escuela chárter.

Exenciones

Si la escuela chárter desea solicitar una exención general de cualquier ley o regulación estatal que le sea aplicable, deberá solicitar que el distrito presente una solicitud de exención general de la Mesa Directiva de Educación del Estado (State Board of Education, SBE) en su nombre. Con la aprobación de la Mesa Directiva, el Superintendente o la persona designada presentará dicha solicitud de exención a la SBE en nombre de la escuela chárter.

Provisión de servicios del Distrito

La escuela chárter puede comprar servicios administrativos o de otro tipo del distrito o de cualquier otra fuente. (Código de Educación 47613)

Siempre que el distrito acuerde brindar servicios administrativos o de apoyo a una escuela chárter, el distrito y la escuela chárter desarrollarán un memorando de entendimiento que aclare los acuerdos financieros y operativos entre ellos.

A pedido de una escuela chárter, el Superintendente o la persona designada creará y presentará los informes requeridos por el Sistema de Retiro de Maestros del Estado o el Sistema de Retiro de Empleados Públicos en nombre de la escuela chárter. El distrito puede cobrarle a la escuela chárter los costos reales de los servicios de informes, pero no requerirá que la escuela chárter compre servicios de procesamiento de nómina del distrito como condición para crear y enviar estos informes. (Código de Educación 47611.3)

Supervisión de escuela chárter

Revisiones materiales del estatuto

Las revisiones materiales de un estatuto solo se pueden hacer con la aprobación de la Mesa Directiva. Las revisiones materiales se registrarán por los mismos estándares y criterios que se aplican a las nuevas solicitudes de autorización de escuelas chárter como se establece en el Código de Educación 47605 e incluirán, entre otros, una descripción razonablemente completa de cualquier requisito nuevo para las escuelas chárter promulgadas en ley después de que el estatuto fue otorgado originalmente o renovado por última vez. (Código de Educación 47607)

Si una escuela chárter aprobada propone establecer o trasladar las operaciones a uno o más sitios o niveles de grado adicionales, la escuela chárter deberá solicitar una revisión material de su estatuto y notificará a la Mesa Directiva de esas ubicaciones o niveles de grado adicionales. La Mesa Directiva considerará la aprobación de ubicaciones adicionales o niveles de grado en una reunión pública. (Código de Educación 47605)

La Mesa Directiva tendrá la autoridad para determinar si un cambio propuesto en las operaciones de la escuela chárter constituye una revisión material del estatuto aprobado.

Supervisión del rendimiento de la escuela chárter

El Superintendente o la persona designada supervisará cada escuela chárter autorizada por el distrito para determinar si cumple con todos los requisitos legales aplicables a las escuelas chárter, incluida la elaboración de todos los informes requeridos de las escuelas chárter de acuerdo con el Código de Educación 47604.32. Cualquier quebrantamiento de la ley será reportada a la Mesa Directiva.

La Mesa Directiva **o la persona designada** supervisará cada escuela chárter para determinar si está logrando los resultados medibles de los estudiantes establecidos en la escuela chárter, tanto en toda la escuela como para cada subgrupo de estudiantes numéricamente significativo atendido por la escuela como se define en el Código de Educación 52052. Esta determinación será basado en las medidas especificadas en el estatuto aprobado y cualquier memorando de entendimiento aplicable, y en la revisión y evaluación anual de la escuela autónoma de su progreso hacia las metas y acciones identificadas en su plan de responsabilidad y control local (LCAP), según lo informado en el Tablero escolar de California.

La Mesa Directiva **o la persona designada** supervisará la condición fiscal de la escuela chárter con base en cualquier informe financiero o información obtenida de la escuela chárter, incluidos, entre otros, el presupuesto preliminar de la escuela chárter, la actualización anual del LCAP de la escuela chárter, primero y segundo informes financieros preliminares e informe final no auditado del año anterior completo. (Código de Educación 47604.32, 47604.33, 47606.5)

La Mesa Directiva supervisará la condición fiscal de la escuela chárter con base en cualquier informe financiero o información obtenida de la escuela chárter, incluidos, entre otros, el presupuesto preliminar de la escuela chárter, el LCAP y la actualización anual del LCAP de la escuela chárter, primero y segundo informes financieros preliminares e informe final no auditado del año anterior completo. (Código de Educación 47604.32, 47604.33, 47606.5)

Supervisión de escuela chárter

El distrito puede cobrar hasta el uno por ciento de los ingresos de una escuela chárter por los costos reales de la supervisión de la escuela. Sin embargo, si la escuela chárter puede obtener instalaciones sustancialmente libres de alquiler del distrito, el distrito puede cobrar hasta el tres por ciento de los ingresos de la escuela chárter por los costos reales de la supervisión o, si la instalación se proporciona según el Código de Educación 47614, los costos de las instalaciones de acciones de tasa calculados en conformidad con 5 CCR 11969.7. Si el distrito cobra la parte prorrateada, también puede cobrar el uno por ciento de los ingresos de la escuela chárter en cuotas de supervisión. Si al distrito se le asigna la responsabilidad de la supervisión de una escuela chárter que fue autorizada por la SBE en apelación, el distrito no está limitado a estos porcentajes y puede cobrar los costos reales de la supervisión y los costos administrativos necesarios para asegurar el financiamiento de la escuela chárter. (Código de Educación 47613)

Asistencia Técnica/Intervención

Cada vez que se identifique una escuela chárter para asistencia técnica basada en el desempeño de uno o más subgrupos de estudiantes numéricamente significativos según los criterios establecidos por SBE, la escuela chárter recibirá asistencia técnica del Superintendente de Escuelas del Condado. Dicha asistencia técnica se centrará en desarrollar la capacidad de la escuela chárter para desarrollar e implementar acciones y servicios que respondan a las necesidades de los estudiantes y la comunidad, incluidos, entre otros, cualquiera de los siguientes: (Código de Educación 45607.3)

1. Ayudar a la escuela chárter a identificar sus fortalezas y debilidades con respecto a las prioridades estatales aplicables a la escuela chárter en conformidad con el Código de Educación 47605. Esto incluirá trabajar en colaboración con la escuela chárter para revisar los datos de desempeño en los indicadores estatales y locales incluidos en el Tablero Escolar de California y otros datos locales relevantes y para identificar programas o prácticas efectivos basados en evidencia que aborden cualquier área de debilidad.
2. Trabajar en colaboración con la escuela chárter para asegurar la asistencia de un experto académico, programático o fiscal o un equipo de expertos para identificar e implementar programas y prácticas eficaces diseñados para mejorar el rendimiento en cualquier área de debilidad identificada por la escuela chárter. Se puede solicitar a otro proveedor de servicios, incluidos, entre otros, un distrito escolar, una oficina de educación del condado o una escuela chárter, para que actúe como socio de la escuela chárter que necesita asistencia técnica.
3. Obtener documentación oportuna de la escuela chárter que demuestre que ha completado las actividades descritas en los puntos no. 1 y 2 o actividades sustancialmente similares, o ha seleccionado otro proveedor de servicios para trabajar con la escuela chárter para completar las actividades descritas en los puntos no. 1 y 2 o actividades sustancialmente similares y comunicación continua con la Mesa Directiva para evaluar el progreso de la escuela chárter en la mejora de los resultados de los estudiantes.

Supervisión de escuela chárter

Además, si, en tres de cuatro años escolares consecutivos, una escuela chárter no logra mejorar los resultados de tres o más subgrupos de estudiantes numéricamente significativos, o de todos los subgrupos de estudiantes si la escuela tiene menos de tres subgrupos, con respecto a uno o más prioridades estatales o escolares identificadas en la escuela chárter, ~~el distrito:~~ **el Superintendente del condado puede solicitar que el Superintendente de Instrucción Pública (SPI), con la aprobación de SBE, asigne a California Collaborative for Educational Excellence (Colaboración de California para la Excelencia Educativa) para brindar asesoramiento y asistencia a la escuela chárter en conformidad con el Código de Educación 52074.** (Código de Educación 47607.3 ; 52072)

1. Proporcionará asistencia técnica a la escuela chárter basada en el Tablero Escolar de California
2. Puede solicitar que el Superintendente de Instrucción Pública (SPI), con la aprobación de SBE, asigne a California Collaborative for Educational Excellence para brindar asesoramiento y asistencia a la escuela chárter en conformidad con el Código de Educación 52704

De acuerdo con la ley, la Mesa Directiva puede denegar la petición de renovación de una escuela chárter o puede revocar una chárter basándose en el desempeño deficiente de la escuela chárter, especialmente con respecto al rendimiento académico inadecuado de todos los subgrupos numéricamente significativos de estudiantes atendidos por la escuela chárter.

Quejas

Cada escuela chárter establecerá y mantendrá políticas y procedimientos para permitir que cualquier persona presente una queja, de acuerdo con los procedimientos de queja uniformes como se especifica en 5 CCR 4600-4670, alegando el incumplimiento de la escuela con el Código de Educación 47606.5 o 47607.3. (Código de Educación 52075)

Una queja que no esté satisfecha con la decisión puede apelar la decisión ante el SPI. (Código de Educación 52075)

Si la escuela autónoma encuentra mérito en la queja o SPI encuentra mérito en una apelación, se proporcionará un remedio a todos los estudiantes y padres/tutores afectados. (Código de Educación 52075)

Cierre de la escuela

En el caso de que la Mesa Directiva revoque o niegue la renovación de una escuela chárter o la escuela chárter deje de funcionar por cualquier motivo, el Superintendente o la persona designada deberá, cuando corresponda de acuerdo con el estatuto y/o un memorando de entendimiento, brindar asistencia para facilitar la transferencia de los antiguos alumnos de la escuela chárter y finalizar los informes financieros y el cierre.

El Superintendente o la persona designada deberá notificar al Departamento de Educación de California, dentro de los 10 días calendario posteriores a la acción de la Mesa Directiva, si se niega la renovación de la escuela chárter, se revoca el estatuto o la escuela chárter deja de funcionar por cualquier motivo.

Dicha notificación deberá incluir, entre otros, una descripción de las circunstancias del cierre, la fecha de entrada en vigencia del cierre y la ubicación de los registros del estudiante y del personal. (Código de Educación 47604.32; 5 CCR 11962.1)

Supervisión de escuela chárter

Descargo de responsabilidad de referencia de política:

Estas referencias no pretenden ser parte de la política en sí, ni indican la base o la autoridad para que la Mesa Directiva promulgue esta política. En cambio, se proporcionan como recursos adicionales para aquellos interesados en el tema de la política.

Estado	Descripción
5 CCR 11700-11705	Estudio independiente
5CCR 11960-11969.10	Escuelas chárter
5 CCR 4600-4670	Procedimientos uniformes de denuncia
Bus. Código 7583.45	Capacitación para oficiales de seguridad.
Constitución de CA Artículo 16, Sección 8.5	Finanza pública; boleta de calificaciones de responsabilidad escolar
Constitución de CA Artículo 9, Sección 5	Sistema escolar común
Código Corporativo 5110-6910	Corporaciones de beneficio público sin fines de lucro
Código de Ed. 1006	Prohibición contra los empleados del distrito escolar que sirven en la Mesa Directiva de educación del condado
Código de Ed. 17070.10-17079.30	Ley de Instalaciones Escolares Leroy F. Greene
Código de Ed. 17280-17317	Ley de Campo; aprobación de planos y supervisión de la construcción
Código de Ed. 17365-17374	Ley de Campo; aptitud para la ocupación; responsabilidad de los miembros de la Mesa Directiva
Código de Ed. 215	Políticas de prevención del suicidio
Código de Ed. 215.5	Tarjetas de identificación de estudiantes; inclusión de líneas directas de seguridad
Código de Ed. 220	Prohibición de la discriminación
Código de Ed. 221.61	Publicación de información del Título IX en el sitio web
Código de Ed. 221.9	Equidad sexual en el atletismo competitivo
Código de Ed. 222	adaptaciones razonables; estudiantes lactantes
Código de Ed. 222.5	Estudiantes embarazadas y con hijos; notificación de derechos

Supervisión de escuela chárter

BP 0420.41(f)

Código de Ed. 231.5	Política de acoso sexual
Código de Ed. 234.4	Política obligatoria sobre la prevención del acoso escolar
Código de Ed. 234.6	Información sobre la prevención del acoso y la intimidación
Código de Ed. 234.7	Protecciones para estudiantes relacionadas con el estatus de inmigración y ciudadanía
Código de Ed. 32280-32289.5	planes de seguridad escolar
Código de Ed. 32283.5	Acoso; Entrenamiento en línea
Código de Ed. 33479-33479.9	Ley de Prevención de Paros Cardíacos Súbitos de Eric Parades
Código de Ed. 35179.4-35179.6	Programas atléticos interescolares, seguridad; seguridad en la piscina que no es parte del programa atlético interescolar
Código de Ed. 35183.1	Ceremonias de graduación; insignias tribales u objeto reconocido de importancia religiosa/cultural
Código de Ed. 35292.6	Almacenamiento de productos menstruales
Código de Ed. 35330	Viajes de campo y excursiones; cuotas de los estudiantes
Código de Ed. 38001.5	Capacitación para oficiales de seguridad.
Código de Ed. 38080-38086	Comidas del colegio
Código de Ed. 39831.3	Plan de seguridad en el transporte
Código de Ed. 39843	Acción disciplinaria contra el conductor del autobús; informar al Departamento de Vehículos Motorizados
Código de Ed. 41024	Informe de gastos de fondos de instalaciones estatales
Código de Ed. 42100	Estado anual de ingresos y gastos
Código de Ed. 44030.5	Informar sobre un cambio en el estado laboral debido a una supuesta mala conducta
Código de Ed. 44237	Resumen de antecedentes penales
Código de Ed. 44258.9	Seguimiento de las tareas del profesor

Supervisión de escuela chárter

BP 0420.41(g)

Código de Ed. 44691	Información sobre detección de abuso infantil; entrenamiento anual
Código de Ed. 44830.1	Empleados certificados; condena por un delito grave o violento
Código de Ed. 45122.1	Empleados clasificados; condena por un delito grave o violento
Código de Ed. 45125.1	Resumen de antecedentes penales; empleados de la entidad contratante
Código de Ed. 46015	Adaptaciones para estudiantes embarazadas y con hijos; licencia parental
Código de Ed. 46390-46393	Asistencia diaria promedio de emergencia
Código de Ed. 47600-47616.7	Ley de escuelas chárter de 1992
Código de Ed. 47634.2	Instrucción fuera del salón de clases
Código de Ed. 47640-47647	Financiamiento de educación especial para escuelas chárter
Código de Ed. 47651	Prorrateo de fondos; escuelas charter
Código de Ed. 48000	Edad mínima de admisión al kindergarten; kindergarten de transición
Código de Ed. 48010	Edad mínima de admisión (primer grado)
Código de Ed. 48206.3-48208	Estudiantes con discapacidades temporales; instrucción individual
Código de Ed. 48850-48859	Educación de jóvenes de crianza temporal y estudiantes sin hogar
Código de Ed. 48901.1	Suspensión y expulsión; desafío voluntario
Código de Ed. 48907	Ejercicio de la libre expresión; reglas y normas de tiempo, lugar y manera
Código de Ed. 48913.5	Estudiantes suspendidos; asignaciones de tarea
Código de Ed. 48950	Habla y otras comunicaciones
Código de Ed. 48985	Avisos a los padres en un idioma que no sea inglés
Código de Ed. 49005-49006.4	Aislamiento y moderación
Código de Ed. 49011	Cuotas de estudiantes

Supervisión de escuela chárter

BP 0420.41(h)

Código de Ed. 49014	Ley de Cobro Justo de Deudas de las Escuelas Públicas
Código de Ed. 49061	Definiciones; información del directorio
Código de Ed. 49062.5	Registros de estudiantes; cambio de nombre o sexo
Código de Ed. 49070	Expedientes estudiantiles desafiantes
Código de Ed. 49073.2	Privacidad de la información personal del estudiante y del padre/tutor; acta de Mesa Directiva directiva
Código de Ed. 49076.7	Registros de estudiantes; privacidad de datos; números de seguridad social
Código de Ed. 49110	Autoridad para emitir permisos de trabajo.
Código de Ed. 49381	Prevención de la trata de personas
Código de Ed. 49414	Autoinyectores de epinefrina
Código de Ed. 49414.3	Administración de antagonistas opioides
Código de Ed. 49428	Notificación de servicios de salud mental
Código de Ed. 49430-49434	Ley de Nutrición, Salud y Rendimiento Estudiantil de 2001
Código de Ed. 49431.9	Prohibición de publicidad de alimentos no nutritivos
Código de Ed. 49475	Salud y seguridad; conmociones cerebrales y lesiones en la cabeza
Código de Ed. 49501.5	Desayuno y almuerzo gratis para todos los estudiantes.
Código de Ed. 49557.5	Ley de Prevención del Hambre Infantil y Trato Justo de 2017
Código de Ed. 49564	Comidas para estudiantes necesitados
Código de Ed. 49564.3	Prestación del servicio universal de comidas federal
Código de Ed. 49700-49701	Educación de los hijos de familias militares.
Código de Ed. 51224.7	Política de colocación de Matemáticas
Código de Ed. 51225.1-51225.2	Exención de los requisitos de graduación locales; aceptación de cursos
Código de Ed. 51225.3	Requisitos para graduarse de la escuela preparatoria
Código de Ed. 51225.6	Instrucción en reanimación cardiopulmonar; distritos que requieren educación en salud para graduarse

Supervisión de escuela chárter

BP 0420.41(i)

Código de Ed. 51225.7-51225.8	Completar y enviar la Solicitud Gratuita de Ayuda Federal para Estudiantes y la Solicitud de la Ley Dream Act de California
Código de Ed. 51413	Diploma de graduación sin aprobación del examen de egreso de la escuela preparatoria
Código de Ed. 51744-51749.6	Estudio independiente
Código de Ed. 51925-51929	Educación obligatoria en salud mental
Código de Ed. 51930-51939	Ley de Juventud Saludable de California
Código de Ed. 52052	Responsabilidad; subgrupos de estudiantes numéricamente significativos
Código de Ed. 52060-52077	Plan local de control y rendición de cuentas
Código de Ed. 52075	Procedimientos uniformes de denuncia
Código de Ed. 56026	Educación Especial
Código de Ed. 56040.3	Disponibilidad de dispositivo de tecnología de asistencia
Código de Ed. 56145-56146	Servicios de educación especial en escuelas chárter
Código de Ed. 56145-56146	Servicios de educación especial en escuelas chárter
Código de Ed. 56365-56366.12	Escuelas no públicas, no sectarias
Código de Ed. 60600-60648.5	Evaluación del rendimiento académico
Código de Ed. 64000	Programas categóricos incluidos en solicitud consolidada
Código de Ed. 64001	Plan escolar para el rendimiento estudiantil; programas de aplicación consolidados
Código de Ed. 65000-65001	Consejos escolares
Código de Ed. 69432.9-69432.92	Programa de becas Cal Grant; notificación de promedio de calificaciones y graduación de la escuela secundaria
Código de Gobierno 1090-1099	Prohibiciones aplicables a oficiales específicos
Código de Gobierno 3540-3549.3	Ley de Relaciones Laborales Educativas
Código de Gobierno 3555-3559	Comunicación, información y orientación de empleados públicos

Supervisión de escuela chárter

BP 0420.41(j)

Código de Gobierno 54950-54963

Ley Ralph M. Brown

Código de Gobierno 7920.000 - 7930.170

Ley de Registros Públicos de California

Código de Gobierno 81000-91014

Ley de Reforma Política de 1974

Código H&S 104420

Programa de becas de educación para la prevención del consumo de tabaco

Código H&S 104559

Escuelas libres de tabaco

Lab. Código 1198.5

Registros del personal relacionados con el desempeño y las quejas

Lab. Código 3074.2

Ferias universitarias y profesionales; aviso a los programas de aprendizaje

Pen. Código 1192.7

Definición de delito grave

Pen. Código 667.5

Definición de delito violento

Veh. Código 28160

Sistema de alerta de seguridad infantil

Federal**Descripción**

20 USC 1681-1688

Título IX de las Enmiendas Educativas de 1972; discriminación basada en el sexo

20 USC 6311

Plano estatal

20 USC 7221-7221j

Escuelas chárter

34 CFR 200.1-200.78

Responsabilidad

42 USC 11431-11435

Ley McKinney-Vento de asistencia para personas sin hogar

Recursos de gestión**Descripción**

Opinión del Fiscal General

104 Ops.Cal.Atty.Gen. 66 (2021)

Opinión del Fiscal General

101 Ops.Cal.Atty.Gen. 92 (2018)

Opinión del Fiscal General

78 Ops.Cal.Atty.Gen. 297 (1995)

Opinión del Fiscal General

89 Ops.Cal.Atty.Gen. 166 (2006)

Opinión del Fiscal General

80 Ops.Cal.Atty.Gen. 52 (1997)

Publicación del Departamento de Educación de CA

Manual de contabilidad escolar de california

Decisiones de la Oficina de Audiencias Administrativas de CA

Estudiante v. Escuela Chárter de Sistemas Instruccionales Horizon, (2012) Caso OAH No. 2011060763

Supervisión de escuela chárter

BP 0420.41(k)

Publicación del Departamento de Educación de California	Cuotas estudiantiles, depósitos y otros cargos, Aviso de gestión fiscal 20-01, 23 de julio de 2020
Publicación del Departamento de Regulación de Pesticidas de California	Plantilla del plan de manejo integrado de plagas del distrito escolar
Publicación de la Federación Interescolar de California	Persiguiendo la victoria con honor, 1999
Decision del tribunal	Ridgecrest Charter School contra el Distrito Escolar Unificado de Sierra Sands, (2005) 130 Cal.App.4th 986
Publicación de CSBA	Escuelas chárter: una guía para los equipos de gobierno, rev. 2016
Publicación de CSBA	Uncharted Waters: recomendaciones para priorizar el rendimiento estudiantil y la gobernanza eficaz en las escuelas chárter de California, septiembre de 2018
Publicación de CSBA	Charter Schools in Focus, Edición 2: Garantizar una supervisión eficaz, Resumen de gobernanza, octubre de 2017
Orientación del DOE de EE. UU.	Programa de escuelas chárter: Título V, Parte B de ESEA, Orientación no reglamentaria, enero de 2014
Sitio web	Servicios Legales de la Oficina de Educación del Distrito y del Condado de CSBA
Sitio web	Departamento de Agricultura de EE. UU.
Sitio web	Línea de vida nacional para la prevención del suicidio
Sitio web	Línea Directa Nacional de Violencia Doméstica
Sitio web	Sistema de jubilación de maestros del estado de California
Sitio web	Sistema de jubilación de empleados públicos de California
Sitio web	Departamento de Servicios Generales de California, Oficina de Audiencias Administrativas
Sitio web	Comisión de Acreditación de Maestros de California
Sitio web	Comisión de California sobre Estándares y Capacitación de Oficiales de Paz
Sitio web	Oficina de Seguridad y Servicios de Investigación de California
Sitio web	

Supervisión de escuela chárter

Sitio web	Departamento de Regulación de Pesticidas de California
Sitio web	Contralor del Estado de California
Sitio web	Comisión de Ayuda Estudiantil de California
Sitio web	Asociación Nacional de Autorizadores de Escuelas Chárter
Sitio web	Asociación de Escuelas Chárter de California
Sitio web	Departamento de Educación de California, Escuelas Chárter
Sitio web	Federación Interescolar de California
Sitio web	Oficina del Fiscal General de California
Sitio web	CSBA
Sitio web	Departamento de Educación de EE. UU.
Referencias cruzadas	

Código

Código	Descripción
0420.4	Autorización de escuela chárter
0420.4	Autorización de escuela chárter
0420.42	Renovación de la escuela chárter
0420.43	Revocación de escuela chárter
0460	Plan de Control Local y Rendición de Cuentas
0460	Plan de Control Local y Rendición de Cuentas
0500	Responsabilidad
1312.3	Procedimientos Uniformes de Quejas
1312.3	Procedimientos Uniformes de Quejas
1431	Exenciones
6162.51	Pruebas estatales de rendimiento académico
6162.51	Pruebas estatales de rendimiento académico
7160	Instalaciones de la escuela autónoma
7160	Instalaciones de la escuela autónoma

Supervisión de escuela chárter

Política
adoptada: 8 de agosto de 2012
revisada: 7 de octubre de 2020
Revisada:

DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO DE RIALTO
Rialto, California



RIALTO UNIFIED SCHOOL DISTRICT

Instalaciones

BP 7110(a)

Plan Maestro de Instalaciones

La Mesa Directiva de Educación reconoce la importancia de la planificación a largo plazo para las instalaciones escolares a fin de abordar los cambios en la inscripción de estudiantes y en las necesidades del programa educativo del Distrito. El Superintendente o la persona designada deberá desarrollar, para aprobación de la Mesa Directiva, un plan maestro para las instalaciones del Distrito que describa las necesidades y prioridades anticipadas de las instalaciones del Distrito a corto y largo plazo.

(cf. 7000 - Conceptos y Roles)

(cf. 7160 - Instalaciones de la escuela chárter)

(cf. 7210 - Financiamiento de Instalaciones)

Desarrollo de planes

El plan maestro de las instalaciones del ~~e~~Distrito se basará en una evaluación de la condición y la capacidad de las instalaciones existentes, una proyección de inscripciones futuras y la alineación de las instalaciones con la ~~visión, misión y/o Plan Estratégico del e~~Distrito para el programa educativo.

(cf. 7111 - Evaluación de edificios existentes)

Para solicitar una opinión amplia sobre el proceso de planificación, el Superintendente o su designado puede establecer un comité asesor de instalaciones compuesto por personal, padres/tutores y empresas, el gobierno local y otros representantes de la comunidad. ~~Él/ella también~~ **El Superintendente o la persona designada** se asegurará de que el público esté informado de la necesidad de construcción y modernización de las instalaciones y de los planes del ~~e~~Distrito para las instalaciones.

(cf. 1220 - Comités Consultivos Ciudadanos)

Al menos 45 días antes de la finalización de cualquier plan de instalaciones que se relacione con la expansión potencial de los planteles escolares existentes o la necesidad de adquirir planteles escolares adicionales, el Superintendente o la persona designada deberá notificar y proporcionar copias del plan o cualquier información relevante y disponible al comisión o agencia de planificación de la ciudad o condado con jurisdicción sobre el uso de la tierra dentro del ~~e~~Distrito. (Código Gubernamental 65352.2)

(cf. 7131 - Relaciones con las Agencias Locales)

Si la comisión o agencia de la ciudad o el condado solicita una reunión, el Superintendente o la persona designada se reunirá con la comisión o agencia dentro de los 15 días siguientes a la notificación. Los elementos que las partes pueden discutir en la reunión incluyen, entre otros, métodos para coordinar la planificación con los esfuerzos de revitalización propuestos y los programas de recreación y parques, opciones para nuevos sitios escolares, métodos para maximizar la seguridad de las personas que viajan hacia y desde el sitio y oportunidades de asistencia financiera. (Código Gubernamental 65352.2)

El plan maestro se revisará y actualizará regularmente según sea necesario para reflejar los cambios en el programa educativo, las instalaciones existentes, las finanzas o los datos demográficos.

Plan Maestro de Instalaciones

Componentes del plan

El plan maestro de las instalaciones incluirá:

1. Una declaración de propósito, incluidas las metas, la filosofía y las políticas relacionadas del **d**Distrito.
2. Una descripción del proceso de planificación
3. Datos demográficos de la comunidad, como tendencias económicas, patrones de migración, base de empleo, base residencial, composición socioeconómica, matrículas escolares históricas e inventario de recursos físicos y necesidades
4. Una descripción del programa educativo, como organización por grado, tamaño de la clase, patrones de dotación de personal, planes tecnológicos, programas especiales y servicios de apoyo, y otras especificaciones educativas.
5. Análisis de la seguridad, adecuación y equidad de las instalaciones existentes y el potencial de expansión, incluida la adecuación de las aulas, las cafeterías escolares y las áreas de preparación de alimentos, las áreas de actividad física, los patios de recreo, las áreas de estacionamiento y otros terrenos escolares.

(cf. 3514 - Seguridad Ambiental)

(cf. 3517 - Inspección de Instalaciones)

(cf. 3550 - Servicio de Alimentos/Programa de Nutrición Infantil)

(cf. 5030 - Bienestar estudiantil)

(cf. 5141.7 - Protección solar)

(cf. 5142 - Seguridad)

(cf. 6142.7 - Actividad y Educación Física)

6. Criterios y proceso de selección del sitio
7. Desarrollo de un presupuesto de planificación de capital e identificación de posibles fuentes de financiación
8. Política de revisión y actualización del plan

La planificación garantizará que las instalaciones escolares cumplan con los siguientes estándares mínimos: (5 CCR 14001)

1. Están alineados con las metas y objetivos educativos del **d**Distrito

(cf. 0000 - Visión)

2. Proporcionar la inscripción máxima en el sitio en las instalaciones escolares.
3. Están ubicados en un lugar que cumple con los estándares del Departamento de Educación de California como se especifica en 5 CCR 14010

Plan Maestro de Instalaciones

(cf. 7150 - Selección y desarrollo del sitio)

4. Están diseñados para el confort ambiental y la eficiencia laboral de los ocupantes
5. Están diseñados para requerir un mínimo práctico de mantenimiento
6. Están diseñados para cumplir con los requisitos legales federales, estatales y locales para estructuras, incendios y seguridad pública
7. Están diseñados y fabricados con flexibilidad para adaptarse a las necesidades futuras

Los planes para el diseño y la construcción de nuevas instalaciones escolares ~~también~~ deberán cumplir con los estándares descritos en 5 CCR **14030** , ~~estándares de construcción ecológica en conformidad con el Código de Estándares de Construcción Ecológica de California, Título 24 CCR 401 et seq., Parte 11 del Código de Regulaciones de California ("CALGreen")~~, la Ley de Estadounidenses con Discapacidades (ADA) en conformidad con 42 USC 12101 - 12213 , y cualquier otro requisito aplicable a la fuente de financiación y tipo de proyecto.

(cf. 0410 - No Discriminación en Programas y Actividades del Distrito)

(cf. 3510 - Operaciones de Escuelas Ecoló)

Para facilitar el uso eficiente de los recursos públicos al planificar una nueva construcción o modernización de las instalaciones escolares, el Distrito puede considerar diseños que faciliten el uso conjunto de las instalaciones con una agencia gubernamental local, una institución postsecundaria pública o una organización sin fines de lucro.

(cf. 1330.1 - Acuerdos de Uso Conjunto)

Descargo de responsabilidad de referencia de política:

Estas referencias no pretenden ser parte de la política en sí, ni indican la base o la autoridad para que la Mesa Directiva promulgue esta política. En cambio, se proporcionan como recursos adicionales para aquellos interesados en el tema de la política.

Estado

2CCR 1859-1859.199

24 CCR 101

5CCR 14001

5CCR 14010

5 CCR 14030-14036

Código de Ed. 16011

Código de Ed. 16322

Código de Ed. 17017.5

Descripción

[Ley de Instalaciones Escolares Leroy F. Greene](#)

[Código de Normas de Construcción de California](#)

[Normas mínimas para las instalaciones escolares](#)

[Procedimiento para la adquisición del sitio](#)

[Normas, planificación y aprobación de instalaciones escolares.](#)

[Plan maestro integral a largo plazo](#)

[Servicios del Departamento de Educación de California](#)

[Aprobación de solicitudes de proyectos.](#)

Plan Maestro de Instalaciones

Código de Ed. 17070.10-17079.30

[Ley de Instalaciones Escolares Leroy F. Greene](#)

Código de Ed. 17251-17256

[Facultades de la CDE en materia de edificaciones y solares](#)

Código de Ed. 17260-17268

[Planos y especificaciones para instalaciones escolares](#)

Código de Ed. 17280-17317

[Ley de Campo; aprobación de planos y supervisión de la construcción](#)

Código de Ed. 17283.5

[Edificio escolar no incluye viviendas residenciales](#)

Código de Ed. 17365-17374

[Ley de Campo; aptitud para la ocupación; responsabilidad de los miembros de la Mesa Directiva](#)

Código de Ed. 17405

[Estructuras reubicables; requisitos de arrendamiento](#)

Código de Ed. 35275

[Nueva planificación escolar; cooperación con las autoridades de recreación y parques](#)

Código de Ed. 4454.5

[Aprobación de planos y especificaciones; exención de vivienda residencial](#)

Código Gubernamental 53090-53097.5

[Regulación de agencias locales por condados y ciudades](#)

Código Gubernamental 65352.2

[Comunicación y coordinación de sitios escolares.](#)

Código Gubernamental 65995.6

[Análisis de las necesidades de las instalaciones escolares](#)

Código H&S 53570-53574

[Ley de vivienda para maestros de 2016](#)

Federal

Descripción

28 CFR 35.101-35.190

[Acta de Americanos con Discapacidades](#)

42 USC 12101-12213

[Acta de Americanos con Discapacidades](#)

Publicación del Departamento de Educación de California

[Especificaciones educativas: Vinculación del diseño de las instalaciones escolares al programa educativo, 1997](#)

Publicación del Departamento de Educación de California

[Guía para el Desarrollo de un Plan de Instalaciones a Largo Plazo, 1986](#)

Publicación del Departamento de Educación de California

[Informe Escuelas del Futuro, septiembre de 2011](#)

Publicación de CSBA

[Maximizando las oportunidades para la actividad física a través del uso conjunto de las instalaciones, resumen de políticas, febrero de 2010](#)

Publicación de CSBA

[Planificación maestra de instalaciones, hoja informativa, noviembre de 2007](#)

Publicación de la Oficina de Construcción de Escuelas Públicas

[Manual del programa de instalaciones escolares, enero de 2019](#)

Publicación de la Oficina de Construcción de Escuelas Públicas	<u>Una breve descripción del programa de instalaciones escolares, mayo de 2016</u>
Publicación de la Mesa Directiva de Asignación Estatal	<u>Pautas para la reducción de costos de construcción de escuelas públicas, 2000</u>
Sitio web	<u>Servicios Legales de la Oficina de Educación del Distrito y del Condado de CSBA</u>
Sitio web	<u>Departamento de Servicios Generales, Oficina de Construcción de Escuelas Públicas</u>
Sitio web	<u>Departamento de Educación de California</u>
Sitio web	<u>CSBA</u>

Referencias cruzadas

Código	Descripción
0000	<u>Visión</u>
0000	<u>Visión</u>
0200	<u>Metas para el distrito escolar</u>
0400	<u>Planes Integrales</u>
0410	<u>No Discriminación en Programas y Actividades del Distrito</u>
0460	<u>Plan de Control Local y Rendición de Cuentas</u>
0460	<u>Plan de Control Local y Rendición de Cuentas</u>
1220	<u>Comités Consultivos Ciudadanos</u>
1220	<u>Comités Consultivos Ciudadanos</u>
1330.1	<u>Acuerdos de uso conjunto</u>
1340	<u>Acceso a registros del distrito</u>
1340	<u>Acceso a registros del distrito</u>
3280	<u>Venta o arrendamiento de bienes inmuebles propiedad del distrito</u>
3311.1	<u>Procedimientos uniformes de contabilidad de costos de construcción pública</u>
3311.1	<u>Procedimientos uniformes de contabilidad de costos de construcción pública</u>
3311.3	<u>Contratos de diseño y construcción</u>
3470	<u>Emisión y Gestión de Deuda</u>

Plan Maestro de Instalaciones

3510	<u>Operaciones de Escuelas Ecológicas</u>
3511	<u>Gestión de la energía y el agua</u>
3511	<u>Gestión de la energía y el agua</u>
3511-E PDF(1)	<u>Gestión de energía y agua - Conservación de energía y gestión de edificios</u>
3511.1	<u>Gestión Integral de Residuos</u>
3511.1	<u>Gestión Integral de Residuos</u>
3514	<u>Seguridad ambiental</u>
3514	<u>Seguridad ambiental</u>
3517	<u>Inspección de Instalaciones</u>
3550	<u>Servicio de Alimentos/Programa de Nutrición Infantil</u>
5030	<u>Bienestar Estudiantil</u>
5030	<u>Bienestar Estudiantil</u>
5141.7	<u>Seguridad solar</u>
5142	<u>Seguridad</u>
5142	<u>Seguridad</u>
5142.2	<u>Programa Rutas Seguras a la Escuela</u>
5145.3	<u>No discriminación/Acoso</u>
5145.3	<u>No discriminación/Acoso</u>
5148	<u>Cuidado y desarrollo infantil</u>
5148.3	<u>Educación Preescolar/Primera Infancia</u>
5148.3	<u>Educación Preescolar/Primera Infancia</u>
6117	<u>Horarios durante todo el año</u>
6117	<u>Horarios durante todo el año</u>
6141	<u>Desarrollo y evaluación del plan de estudios</u>
6141	<u>Desarrollo y evaluación del plan de estudios</u>
6142.7	<u>Educación Física Y Actividad</u>

Plan Maestro de Instalaciones

6142.7	<u>Educación Física y Actividad</u>
6145.2	<u>Competición atlética</u>
6145.2	<u>Competición atlética</u>
6163.1	<u>Centros de medios de la biblioteca</u>
6178	<u>Educación técnica profesional</u>
6178	<u>Educación técnica profesional</u>
7000	<u>Conceptos y roles</u>
7111	<u>Evaluación de edificios existentes</u>
7131	<u>Relaciones con Agencias Locales</u>
7131	<u>Relaciones con Agencias Locales</u>
7140	<u>Servicios de arquitectura e ingeniería</u>
7140	<u>Servicios de arquitectura e ingeniería</u>
7150	<u>Selección y desarrollo del sitio</u>
7150	<u>Selección y desarrollo del sitio</u>
7160	<u>Instalaciones de la escuela autónoma</u>
7160	<u>Instalaciones de la escuela autónoma</u>
7210	<u>Financiamiento de Instalaciones</u>
7210	<u>Financiamiento de Instalaciones</u>
7210-E PDF(1)	<u>Financiamiento de Instalaciones</u>
7212	<u>Distritos de Mello-Roos</u>
7213	<u>Distritos de Mejoramiento de Instalaciones Escolares</u>
7213	<u>Distritos de Mejoramiento de Instalaciones Escolares</u>
7214	<u>Bonos de Obligación General</u>
7214	<u>Bonos de Obligación General</u>
9000	<u>Rol de la Mesa Directiva</u>

Política

adoptada: 23 de julio de 1999

revisada: 8 de agosto de 2012

revisada:

DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO DE RIALTO

Rialto, California



DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO DE RIALTO

Instalaciones

BP 7150(a)

Selección y desarrollo del plantel

La Mesa Directiva de Educación cree que un plantel escolar debe satisfacer las necesidades educativas del ~~d~~Distrito de acuerdo con el plan maestro del ~~d~~Distrito, así como mostrar potencial para contribuir a otras necesidades de la comunidad.

(cf. 7110 - Plan Maestro de Instalaciones)

La Mesa Directiva reconoce la importancia de los aportes de la comunidad en el proceso de selección del sitio. Con este fin, la Mesa Directiva solicitará la opinión de la comunidad cada vez que se seleccione un sitio escolar y proporcionará un aviso público y llevará a cabo audiencias públicas de acuerdo con la ley.

(cf. 1220 - Comités Consultivos Ciudadanos)

(cf. 9320 - Reuniones y Avisos)

El Superintendente/designado establecerá un proceso de selección de sitios que cumplan con la ley y asegure que los mejores planteles posibles se adquieran y desarrollen de manera eficaz en los costos.

(cf. 7140 - Servicios de arquitectura e ingeniería)

(cf. 7210 - Financiamiento de Instalaciones)

Antes de adquirir una propiedad para una nueva escuela o una adición a un plantel escolar existente, la Mesa Directiva **en una audiencia pública** evaluará la propiedad ~~en una audiencia pública~~ utilizando los estándares estatales de selección de sitios ~~.(Código de Educación 17212)~~ **especificado en 5 CCR 14010 o, si se nombró un comité asesor del Distrito para evaluar la propiedad, recibir el informe de los hallazgos del comité basado en esos estándares. (Código de Educación 17211, 17251)**

Investigación de Impacto Ambiental para el Proceso de Selección del Plantel

El Superintendente o su designado determinará si cualquier proyecto de desarrollo propuesto está sujeto a los requisitos de la Ley de Calidad Ambiental de California (CEQA) y garantizará el cumplimiento de esta Ley ~~cuando así se requiera.~~ **, lo que incluye cualquier requisito de publicación en el sitio web.** Al evaluar los proyectos del ~~d~~Distrito, se utilizarán las pautas de **CEQA.**

Los documentos de revisión ambiental, incluido un borrador del informe de impacto ambiental, un informe de impacto ambiental, una declaración negativa o una declaración negativa mitigada, y un aviso público de la preparación y disponibilidad de dichos documentos, se publicarán en el sitio web del Distrito. (Código de Recursos Públicos 21082.1, 21092, 21092.2)

Selección y desarrollo del plantel

Suelo agrícola

Si el lugar propuesto está en un área designada en un plan general de ciudad, condado o ciudad y condado para uso agrícola y zonificado para producción agrícola, la Mesa Directiva determinará todo lo siguiente: (Código de Educación 17215.5)

1. Que el Distrito ha notificado y consultado con la ciudad, el condado o la ciudad y el condado dentro de los cuales se ubicará el posible plantel
2. Que la Mesa Directiva ha evaluado la selección final del lugar sobre la base de todos los factores que afectan el interés público y no se limita a la selección sobre la base del costo del terreno
3. Que el Distrito intentará minimizar cualquier problema de seguridad y salud pública que resulte de los usos agrícolas vecinos que puedan afectar a estudiantes y empleados en el lugar.

Descargo de responsabilidad de referencia de política:

Estas referencias no pretenden ser parte de la política en sí, ni indican la base o la autoridad para que la Mesa Directiva promulgue esta política. En cambio, se proporcionan como recursos adicionales para aquellos interesados en el tema de la política.

Establece

Descripción

4 CCR 15000-15285	Implementación de la Ley de Calidad Ambiental de California de 1970
5 CCR 14001-14036	Departamento de Educación de California: construcción de instalaciones escolares
PCCh. 1263.710-1263.770 Código de Ed. 17006	Remediación de sustancias peligrosas en la propiedad que será adquirida por el distrito escolar Definición de distrito autocertificado
Código de Ed. 17024	Aprobación previa por escrito del CDE para la selección del plantel escolar o la construcción del edificio
Código de Ed. 17070.10-17077.10	Ley de Instalaciones Escolares Leroy F. Greene de 1998
Código de Ed. 17210-17224	Plantels escolares; provisiones generales
Código de Ed. 17240-17245	Ley de Alivio de Nuevas Escuelas
Código de Ed. 17250.10-17250.55	Contratos de diseño y construcción
Código de Ed. 17251-17256	Facultades de la CDE en materia de edificaciones y solares
Código de Ed. 17260-17268	Planos y especificaciones para instalaciones escolares.
Código de Ed. 17280-17317	Ley de Campo; aprobación de planos y supervisión de la construcción
Código de Ed. 17565-17592.5	Deberes de la Mesa Directiva; administración y control de la propiedad escolar

Selección y desarrollo del plantel

Código de Ed. 35271	Poder para adquirir y construir en propiedad adyacente
Código de Ed. 35275	Nueva planificación escolar; cooperación con las autoridades de recreación y parques
Código de Gobierno 53094	Autoridad para hacer inaplicables las ordenanzas de zonificación
Código de Gobierno 65402	Adquisición o disposición de bienes
Código de Gobierno 65995-65998	Tarifas de desarrollador
Código de Gobierno 66455.9	Avisos por escrito del plantel de la escuela pública propuesta dentro del desarrollo; investigación y denuncia; condiciones de adquisición
Código H&S 44360	Evaluación de riesgos
Pub. Res. Código 21000-21177	Ley de Calidad Ambiental de California de 1970

Recursos de gestión

Opinión del Fiscal General	Descripción 82 Ops.Cal.Atty.Gen. 130 (1999)
Sitio web	Oficina de Planificación e Investigación del Gobernador
Sitio web	Departamento de Control de Sustancias Tóxicas
Sitio web	Departamento de Educación de California, Guía de Aprobación y Selección de Plantels Escolares
Sitio web	Servicios Legales de la Oficina de Educación del Distrito y del Condado de CSBA
Sitio web	Departamento de Servicios Generales, Oficina de Construcción de Escuelas Públicas
Sitio web	Departamento de Educación de California, Instalaciones escolares

Referencias cruzadas

Código	Descripción
1113	Sitios web del distrito y la escuela
1113	Sitios web del distrito y la escuela
1220	Comités Consultivos Ciudadanos
1220	Comités Consultivos Ciudadanos
1330.1	Acuerdos de uso conjunto
3311.2	Contratos de arrendamiento con arrendamiento posterior
3510	Operaciones de Escuelas Ecológicas

Selección y desarrollo del plantel

3514	Seguridad ambiental
3514	Seguridad ambiental
5142.2	Programa Rutas Seguras a la Escuela
7000	Conceptos y roles
7110	Plan Maestro de Instalaciones
7110	Plan Maestro de Instalaciones
7131	Relaciones con Agencias Locales
7131	Relaciones con Agencias Locales
7140	Servicios de arquitectura e ingeniería
7140	Servicios de arquitectura e ingeniería
7210	Financiamiento de Instalaciones
7210	Financiamiento de Instalaciones
7210-E PDF(1)	Financiamiento de Instalaciones
9000	Rol de la Mesa Directiva
9320	Reuniones y avisos
9323.2	Acciones de la Mesa Directiva
9323.2-E PDF(1)	Acciones de la Mesa Directiva

Política
adoptada: 23 de julio de 1999
revisada: 27 de agosto de 2003
revisada:

DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO DE RIALTO
Rialto, California



Distrito Escolar Unificado de Rialto

Fecha de la junta de la Mesa Directiva: 25 de enero de 2023

PARA: Mesa Directiva de Educación

DE PARTE DE: Cuauhtémoc Avila, Ed.D., Superintendente

ARTÍCULO: CADA 15 MINUTOS EN ASOCIACIÓN CON EL DEPARTAMENTO DE POLICÍA DE RIALTO - ESCUELA PREPARATORIA EISENHOWER

Introducción: El programa Cada 15 Minutos es un programa de dos días que se enfoca en estudiantes del onceavo y doceavo grado de preparatoria, que los desafía a pensar sobre beber, conducir, seguridad personal, la responsabilidad de tomar decisiones maduras y el impacto que sus decisiones tienen en la familia, los amigos, su comunidad, y muchos otros. Se escenifica un accidente frente a la escuela preparatoria que involucra a un grupo de nuestros estudiantes de doceavo grado y muestra lo que podría suceder potencialmente al conducir bajo la influencia de drogas y/o alcohol. Toda la clase de doceavo grado verá la escena y participará el segundo día durante la asamblea. Antes de la pandemia, el Distrito Escolar Unificado de Rialto se asoció con el Departamento de Policía de Rialto para poder participar en este programa y fuimos lo suficientemente afortunados de reprogramarlo con ellos en febrero.

Razonamiento: Beber, usar drogas y conducir es una realidad desafortunada que enfrentamos todos los días en el entorno de la escuela preparatoria. Este programa está diseñado para impactar a los estudiantes del onceavo y doceavo grado para que tomen la decisión de no conducir bajo la influencia. Los 16 estudiantes del doceavo grado involucrados en la escenificación también tienen la oportunidad de recibir educación de diversas fuentes sobre las implicaciones de conducir bajo la influencia. Los diversos escenarios en los que participan los 16 estudiantes se registran y se presentan a toda la clase de doceavo grado el día 2 durante la asamblea.

Recomendación: Aprobar a dieciséis (16) estudiantes del doceavo grado de la Escuela Preparatoria Eisenhower y dos (2) chaperones en un viaje nocturno el 7 de febrero de 2023 en el Hilton Garden Inn en San Bernardino, California, que será proporcionado por el Departamento de Policía de Rialto.

Impacto Fiscal: Sin impacto fiscal

Presentado por: Kevin Hodgson, Ed.D.

Revisado por: Patricia Chavez, Ed.D.



Distrito Escolar Unificado de Rialto

Fecha de la junta de la Mesa Directiva: 25 de enero de 2023

PARA: Mesa Directiva de Educación

DE PARTE DE: Cuauhtémoc Avila, Ed.D., Superintendente

ARTÍCULO: **COMPETENCIA NACIONAL DE PORRISTAS DE EE. UU. - EQUIPO DE PORRISTAS DE LA ESCUELA PREPARATORIA RIALTO**

Introducción: Los equipos participan en torneos fuera de sus juegos de liga programados regularmente.

Razonamiento: El propósito de este viaje es brindar a nuestros atletas la oportunidad de competir por un título nacional de porristas en el Centro de Convenciones de Anaheim en Anaheim, California, del viernes 24 de febrero de 2023 al sábado 25 de febrero de 2023. El transporte será en autobús del distrito, y el alojamiento será en el área de Anaheim. La experiencia brindará una oportunidad para que nuestras atletas femeninas demuestren su talento en un torneo competitivo.

Recomendación: Aprobar veinticuatro (24) atletas femeninas y tres (3) acompañantes femeninas para participar en la competencia nacional de porristas de EE. UU. en el Centro de Convenciones de Anaheim en Anaheim, California, del viernes 24 de febrero de 2023 al sábado 25 de febrero de 2023.

Impacto Fiscal: Sin exceder \$4,000.00 – Fondo ASB

Presentado por: Caroline Sweeney, Ed.D.
Revisado por: Patricia Chavez, Ed.D.



Distrito Escolar Unificado de Rialto

Fecha de la junta de la Mesa Directiva: 25 de enero de 2023

PARA: Mesa Directiva de Educación

DE PARTE DE: Cuauhtémoc Avila, Ed.D., Superintendente

ARTÍCULO: PRIMER VIAJE UNIVERSITARIO DE ALPHA SCHOLARS EN SAN DIEGO – ESCUELA PREPARATORIA CARTER

Introducción: ALPHA Scholars es el programa de honores modelo de cohorte de la Escuela Preparatoria Carter que está diseñado para motivar, alentar y apoyar a nuestros estudiantes de honor para que sean atractivos para universidades prestigiosas. Este viaje para recorrer universidades en el área de San Diego (incluidas la UC San Diego, la Universidad de San Diego, la Universidad Estatal de San Diego y la Universidad Point Loma Nazarene) será el primer viaje anual con los estudiantes del décimo grado en el programa.

Razonamiento: El propósito del viaje es brindar una oportunidad para que nuestros estudiantes del décimo grado ALPHA Scholars experimenten los campus universitarios que de otro modo no habrían tenido la oportunidad de ver. La exposición a una variedad de campus universitarios ayudará a ampliar su conocimiento universitario y los motivará a continuar sobresaliendo en la escuela preparatoria. También esperamos que a medida que los estudiantes vean diversos campus universitarios, comenzarán a comprender qué tipo de campus puede ser adecuado para ellos en el futuro.

Recomendación: Aprobar veintinueve (29) estudiantes (17 niñas y 12 niños) del programa ALPHA Scholars de la Escuela Preparatoria Wilmer Amina Carter, un (1) acompañante masculino y dos (2) acompañantes femeninas para recorrer universidades en el área de San Diego a partir de marzo 30 de marzo de 2023 al 31 de marzo de 2023.

Impacto Fiscal: Sin exceder \$11,000.00 – Fondo General

Presentado por: Robin McMillon, Ed.D.

Revisado por: Patricia Chavez, Ed.D.



Distrito Escolar Unificado de Rialto

Fecha de la junta de la Mesa Directiva: 25 de enero de 2023

PARA: Mesa Directiva de Educación
DE PARTE DE: Cuauhtémoc Avila, Ed.D., Superintendente
ARTÍCULO: **DONACIONES**

DONACIONES MONETARIAS **LOCACIÓN/DESCRIPCIÓN** **CANTIDAD**

Maria Merino	Escuela de Adultos de Rialto/ Cuenta de donación del director	\$100.00
DI Technology Group	Servicios Fiscales/Juguetes de regalo de Preston	\$100.00

DONACIONES NO MONETARIAS **LOCACIÓN/DESCRIPCIÓN**

Inland Empire Children’s Book Project	Primaria Dollahan/ 700 libros
Gorm	Servicios Fiscales/Juguetes de regalo de la Primaria Preston Tarjeta de regalo de \$100 para la compra de juguetes
Steve’s Towing – Mike Leyva	Servicios Fiscales/ Árboles de Navidad y decoraciones valorados en \$2,000 para estudiantes/familias de RUSD
Inland Body & Paint Center – Frank Montes	Servicios Fiscales/ Árboles de Navidad y decoraciones valorados en \$2,000 para estudiantes/familias de RUSD

Recomendación: Aceptar las donaciones y enviar una carta de agradecimiento a los donantes: Maria Merino; DI Technology Group; Inland Empire Children’s Book Project; Gorm; Steve’s Towing-Mike Leyva; e Inland Body & Paint Center-Frank Montes.

Donaciones monetarias – 25 de enero de 2023	\$	200.00
Donaciones – Año fiscal hasta la fecha	\$	44,562.84

Presentado y revisado por: Diane Romo



Distrito Escolar Unificado de Rialto

Fecha de la junta de la Mesa Directiva: 25 de enero de 2023

PARA: Mesa Directiva de Educación

DE PARTE DE: Cuauhtémoc Avila, Ed.D., Superintendente

ARTÍCULO: **APROBAR ACUERDO DE PRÁCTICAS DOCENTES CON POINT LOMA NAZARENE UNIVERSITY**

Introducción: La Comisión de Acreditación de Maestros de California requiere que los candidatos a maestro/psicología/consejero/SLP que están inscritos en un programa de colegio/universidad completen la enseñanza del estudiante/trabajo de campo/pasantía/práctica antes de que el estudiante universitario pueda recibir su credencial preliminar.

Razonamiento: El Distrito puede contratar a estudiantes universitarios con credenciales de pasante en puestos que requieran credenciales de múltiples materias, una sola materia y educación especial.

Recomendación: Aprobar un Acuerdo de Pasantía Docente con Point Loma Nazarene University para ayudar a los educadores actuales y futuros a completar los requisitos estatales para la acreditación desde el 1 de septiembre de 2023 hasta el 31 de agosto de 2026.

Impacto Fiscal: Sin impacto fiscal

Presentado por: Rhonda Kramer
Revisado por: Diane Romo



Distrito Escolar Unificado de Rialto

Fecha de la junta de la Mesa Directiva: 25 de enero de 2023

PARA: Mesa Directiva de Educación

DE PARTE DE: Cuauhtémoc Avila, Ed.D., Superintendente

**ARTÍCULO: APROBAR ACUERDO DE COLOCACIÓN DE TRABAJO DE CAMPO
CON POINT LOMA NAZARENE UNIVERSITY**

Introducción: La Comisión de Acreditación de Maestros de California requiere que los candidatos a maestro/psicología/consejero/SLP que están inscritos en un programa de colegio/universidad completen el trabajo de campo antes de que el estudiante universitario pueda recibir su credencial preliminar.

Razonamiento: Point Loma Nazarene University brinda educación y capacitación para estudiantes de trabajo de campo y estudiantes de psicología/consejería/SLP. Los estudiantes universitarios inscritos en los programas de la Universidad Nazarena de Point Loma obtendrán experiencia con mentores del Distrito Escolar Unificado de Rialto en sus campos especializados en el proceso de completar los requisitos de sus credenciales.

Recomendación: Aprobar un Acuerdo de colocación de trabajo de campo con Point Loma Nazarene University para ayudar a los educadores actuales y futuros a completar los requisitos estatales para la acreditación desde el 1 de septiembre de 2023 hasta el 31 de agosto de 2026.

Impacto Fiscal: Sin impacto fiscal

Presentado por: Rhonda Kramer

Revisado por: Diane Romo



Distrito Escolar Unificado de Rialto

Fecha de la junta de la Mesa Directiva: 25 de enero de 2023

PARA: Mesa Directiva de Educación

DE PARTE DE: Cuauhtémoc Avila, Ed.D., Superintendente

ARTÍCULO: APROBAR EL ACUERDO DE ASOCIACIÓN DE ENSEÑANZA/PRÁCTICA CLÍNICA PARA ESTUDIANTES CON POINT LOMA NAZARENE UNIVERSITY

Introducción: La Comisión de Acreditación de Maestros de California requiere que los candidatos a maestro/psicología/consejero/SLP que están inscritos en un programa de colegio/universidad completen la enseñanza del estudiante/trabajo de campo/pasantía/práctica antes de que el estudiante universitario pueda recibir su credencial preliminar.

Razonamiento: Point Loma Nazarene University ofrece educación y capacitación para estudiantes universitarios de maestros y estudiantes de psicología/consejería/SLP. Los estudiantes universitarios inscritos en los programas de Point Loma Nazarene University obtendrán experiencia con mentores del Distrito Escolar Unificado de Rialto en sus campos especializados en el proceso de completar los requisitos de sus credenciales.

Recomendación: Aprobar el Acuerdo de Asociación de Práctica Clínica/Enseñanza Estudiantil con Point Loma Nazarene University para ayudar a los educadores actuales y futuros a completar los requisitos estatales para la acreditación desde el 1 de septiembre de 2023 hasta el 31 de agosto de 2026.

Impacto Fiscal: Sin impacto fiscal

Presentado por: Rhonda Kramer

Revisado por: Diane Romo



Distrito Escolar Unificado de Rialto

Fecha de la junta de la Mesa Directiva: 25 de enero de 2023

PARA: Mesa Directiva de Educación

DE PARTE DE: Cuauhtémoc Avila, Ed.D., Superintendente

ARTÍCULO: ACUERDO CON DEMSEY, FILLIGER y ASOCIADOS

Introducción: Los Servicios de Gestión de Riesgos mantienen beneficios continuos de atención médica para jubilados, GASB 43 y GASB 45. GASB 43/45 requiere que los empleadores públicos, como el Distrito, realicen valoraciones actuariales periódicas para medir y revelar sus obligaciones de atención médica para jubilados para los estados financieros tanto del empleador y el fideicomiso, si lo hubiera, y para prefinanciar estos pasivos. El Distrito está obligado a obtener valoraciones actuariales de su programa de seguro de salud para jubilados conforme a GASB 43/45 con una frecuencia no inferior a una vez cada dos años.

Razonamiento: Para cumplir con GASB 43/45, y cualquier otra valoración o evaluación de retiro. Servicios de Gestión de Riesgos ha seleccionado a Demsey, Filliger y Asociados para realizar valoraciones actuariales del programa de seguro médico para jubilados a partir del 1 de febrero de 2023.

Recomendación: Aprobar a Demsey, Filliger y Asociados para realizar los informes de valoración actuarial del Distrito, a partir del 1 de febrero de 2023 hasta el 30 de junio de 2027.

Impacto Fiscal: Sin exceder \$15,000.00 – Fondo General

Presentado por: Derek Harris
Revisado por: Diane Romo



Distrito Escolar Unificado de Rialto

Fecha de la junta de la Mesa Directiva: 25 de enero de 2023

PARA: Mesa Directiva de Educación

DE PARTE DE: Cuauhtémoc Avila, Ed.D., Superintendente

ARTÍCULO: **ACUERDO CON PF VISION INC. PARA PROPORCIONAR SERVICIOS DE INSPECCIÓN DE LA DIVISIÓN DEL ARQUITECTO ESTATAL (DSA) PARA LOS PROYECTOS DEL SISTEMA DE ALMACENAMIENTO DE ENERGÍA DE LA BATERÍA DE ENERGÍA (BESS) EN LA ESCUELA PRIMARIA FITZGERALD, LA ESCUELA PRIMARIA KORDYAK, LA ESCUELA INTERMEDIA KUCERA Y LA ESCUELA PREPARATORIA CARTER**

Introducción: Los servicios de inspección por parte de un Inspector de Registro (IOR) de la División de Arquitectos Estatales (DSA) son necesarios para revisar los planos/especificaciones y supervisar los proyectos del Sistema de Almacenamiento de Energía de Baterías (BESS) en la Escuela Primaria Fitzgerald, la Escuela Primaria Kordyak, la Escuela Intermedia Kucera y Escuela Preparatoria Carter.

Razonamiento: Se requiere un Inspector de Registro (IOR) de la División de Arquitectos Estatales (DSA) para este proyecto. El IOR verificará que la construcción cumpla con los planes y especificaciones de construcción de la DSA para el cumplimiento estructural, de seguridad contra incendios/vida y de acceso. Se solicitó una propuesta de servicios de IOR a PF Vision, Inc., que ha brindado servicios de inspección de DSA para varios proyectos del Distrito durante los últimos años.

Recomendación: Aprobar un acuerdo con PF Vision Inc. para proporcionar servicios de inspección de la División de Arquitectos Estatales (DSA) para los proyectos del Sistema de Almacenamiento de Energía de Baterías (BESS) en la Escuela Primaria Fitzgerald, la Escuela Primaria Kordyak, la Escuela Intermedia Kucera y la Escuela Preparatoria Carter, a partir del 26 de enero, 2023 hasta el 31 de diciembre de 2023.

Impacto Fiscal: \$25,000.00 - Fondo 40 - Proyectos de Desembolso de Capital de Reserva Especial

Presentado por: Angie Lopez
Revisado por: Diane Romo



Distrito Escolar Unificado de Rialto

Fecha de la junta de la Mesa Directiva: 25 de enero de 2023

PARA: Mesa Directiva de Educación

DE PARTE DE: Cuauhtémoc Avila, Ed.D., Superintendente

ARTÍCULO: **ACUERDO CON JOHN R. BYERLY, INC. PARA PROPORCIONAR SERVICIOS DE INSPECCIÓN ESPECIAL Y PRUEBA DE MATERIALES PARA PROYECTOS DE SISTEMA DE ALMACENAMIENTO DE ENERGÍA DE BATERÍA (BESS) EN LA ESCUELA PRIMARIA FITZGERALD, LA ESCUELA PRIMARIA KORDYAK, LA ESCUELA INTERMEDIA KUCERA Y LA ESCUELA PREPARATORIA CARTER**

Introducción: Un laboratorio de pruebas de materiales e inspecciones especiales es responsable de garantizar que todos los servicios de pruebas de materiales e inspecciones especiales prescritos por el código requeridos durante la construcción se completen de acuerdo con los planes y especificaciones aprobados por la División de Arquitectos Estatales (DSA).

Razonamiento: Durante la construcción, un laboratorio de pruebas de materiales e inspecciones especiales es esencial para certificar que todas las pruebas requeridas y las inspecciones especiales se completaron según los planes y especificaciones aprobados por la División de Arquitectos del Estado para los proyectos del Sistema de almacenamiento de energía de batería (BESS) en la Escuela Primaria Fitzgerald, la Escuela Primaria Kordyak, Escuela Intermedia Kucera y Escuela Preparatoria Carter. El personal solicitó una propuesta de John R. Byerly, Inc., quien ha brindado servicios para varios proyectos del Distrito durante los últimos años.

Recomendación: Aprobar un acuerdo con John R. Byerly, Inc. para proporcionar servicios especiales de inspección y prueba de materiales para los proyectos del Sistema de almacenamiento de energía de batería (BESS) en la Escuela Primaria Fitzgerald, la Escuela Primaria Kordyak, la Escuela Intermedia Kucera y la Escuela Preparatoria Carter, a partir del 26 de enero, 2023 hasta el 31 de diciembre de 2023.

Impacto Fiscal: \$24,677.50 - Fondo 40 - Proyectos de Desembolso de Capital de Reserva Especial

Presentado por: Angie Lopez
Revisado por: Diane Romo



Distrito Escolar Unificado de Rialto

Fecha de la junta de la Mesa Directiva: 25 de enero de 2023

PARA: Mesa Directiva de Educación

DE PARTE DE: Cuauhtémoc Avila, Ed.D., Superintendente

ARTÍCULO: **ACUERDO CON ACTIVELY LEARN – ESCUELA PREPARATORIA RIALTO**

Introducción: Actively Learn es una plataforma digital con un plan de estudios que mejora la participación de los estudiantes. Cuenta con recursos flexibles, integrales y alineados con los estándares que ayudan a los maestros a profundizar la comprensión de los estudiantes. La Escuela Preparatoria Rialto está utilizando actualmente esta plataforma para el apoyo de alfabetización en ELA.

Razonamiento: Este programa se alinea con el Plan Estudiantil para el Logro Estudiantil (SPSA, por sus siglas en inglés) de la Escuela Preparatoria Rialto y ayuda a los maestros de Ciencias Sociales y Ciencias a utilizar datos para determinar, definir e implementar un enfoque y pasos de acción para cumplir con RACE (replantear, responder, citar y elaborar) en todo el sitio. La Meta 1 del Distrito es dar a los estudiantes acceso a actividades y eventos que ampliarán la comprensión del contenido de alfabetización. Estrategia 2a: los estudiantes recibirán materiales didácticos, programas y experiencias complementarios para obtener acceso al plan de estudios básico común de estudios sociales y ciencias.

Recomendación: Aprobar un acuerdo con Actively Learn para brindar apoyo de comprensión a 2896 estudiantes de la Escuela Preparatoria Rialto en Ciencias Sociales y Ciencias para el año escolar 2022-2023, a partir del 26 de enero de 2023 hasta el 30 de junio de 2023.

Impacto Fiscal: Sin exceder \$15,540.00 – Fondo General (Título I)

Presentado por: Caroline Sweeney, Ed.D.

Revisado por: Patricia Chavez, Ed.D.



Distrito Escolar Unificado de Rialto

Fecha de la junta de la Mesa Directiva: 25 de enero de 2023

PARA: Mesa Directiva de Educación

DE PARTE DE: Cuauhtémoc Avila, Ed.D., Superintendente

ARTÍCULO: **ACUERDO CON LA INICIATIVA DE PARTICIPACIÓN COMUNITARIA (CEI) COHORTE III - RED DE APRENDIZAJE PROFESIONAL (PLN)**

Introducción: La Iniciativa de Participación Comunitaria es un programa de cinco años que actualmente se encuentra en su tercer año. El propósito del programa es desarrollar una Red de Aprendizaje Profesional (PLN, por sus siglas en inglés) en varios distritos para que las mejores prácticas puedan compartirse mientras trabajamos para participar auténticamente en: identificar modelos efectivos de participación comunitaria, desarrollar métricas para evaluar esos modelos, tener conversaciones difíciles, construir relaciones de confianza y participar en el proceso de desarrollo del Plan de Responsabilidad y Control Local (LCAP, por sus siglas en inglés).

Razonamiento: La participación de padres y estudiantes del equipo CEI del Distrito Unificado de Rialto en el taller CEI Cohort III - Sacramento PLN se alinea con el Plan Estratégico de Rialto USD, que se enfoca en garantizar la participación total de todas las familias de Rialto a través de talleres y programas basados en las necesidades autoinformadas de las familias. CEI también proporcionará \$50,000 en fondos para las iniciativas de participación de la comunidad del Distrito Escolar Unificado de Rialto, siempre y cuando mantengamos el 80% de asistencia a los eventos CEI requeridos.

Recomendación: Ratificar un acuerdo para unirse a la Iniciativa de Participación Comunitaria (CEI) Cohorte III - Red de aprendizaje profesional (PLN), a partir del 11 de enero de 2023.

Impacto Fiscal: Sin impacto fiscal

Presentado por: Raymond Delgado, Ed.D

Revisado por: Patricia Chavez, Ed.D.



Distrito Escolar Unificado de Rialto

Fecha de la junta de la Mesa Directiva: 25 de enero de 2023

PARA: Mesa Directiva de Educación

DE PARTE DE: Cuauhtémoc Avila, Ed.D., Superintendente

ARTÍCULO: **APROBAR LA INICIATIVA DE PARTICIPACIÓN COMUNITARIA (CEI) COHORTE III – TALLER DE LA RED DE APRENDIZAJE PROFESIONAL (PLN) DE SACRAMENTO**

Introducción: La Iniciativa de Participación Comunitaria está dirigida en colaboración por el Departamento de Educación de California, la Asociación de Educadores Bilingües de California y el Superintendente de Escuelas del Condado de San Bernardino. El propósito de CEI es construir redes sólidas de aprendizaje profesional en varios distritos del estado de California para aumentar la participación efectiva de la comunidad escolar. El cohorte III de la Iniciativa de Participación Comunitaria (CEI, por sus siglas en inglés) - Red de aprendizaje profesional de Sacramento (PLN, por sus siglas en inglés) está programada para el jueves 9 de febrero de 2023 en Sacramento, California. El equipo de la Iniciativa de Participación Comunitaria Unificada de Rialto está formado por estudiantes, padres, administradores del sitio, personal clasificado y certificado, y administradores a nivel del distrito.

Razonamiento: La participación de padres y estudiantes del equipo CEI del Distrito Unificado de Rialto en el taller CEI Cohorte III - Sacramento PLN se alinea con el Plan Estratégico de Rialto USD, que se enfoca en garantizar la participación total de todas las familias de Rialto a través de talleres y programas basados en las necesidades autoinformadas de las familias. CEI también proporcionará \$50,000 en fondos para iniciativas de participación comunitaria del Distrito Escolar Unificado de Rialto, siempre y cuando mantengamos el 80% de asistencia al evento CEI requerido.

Recomendación: Aprobar a quince (15) padres/tutores, dos (2) estudiantes, tres (3) miembros del personal clasificado del distrito y cuatro (4) administradores del distrito para asistir al taller CEI Cohort III - Sacramento PLN que se llevará a cabo del 8 de febrero de 2023 hasta febrero 10 de octubre de 2023 en Sacramento, California.

Impacto Fiscal: Sin exceder \$45,000.00 – Fondo General

Presentado por: Raymond Delgado, Ed.D
Revisado por: Patricia Chavez, Ed.D.



Fecha de la junta de la Mesa Directiva: 25 de enero de 2023

PARA: Mesa Directiva de Educación

DE PARTE DE: Cuauhtémoc Avila, Ed.D., Superintendente

ARTÍCULO: ACUERDO CON FLOCABULARY.COM – ESCUELA INTERMEDIA RIALTO

Introducción: Flocabulary.com es un atractivo programa interactivo cuya prioridad es aumentar la comprensión del vocabulario de los estudiantes a través de canciones breves animadas con el estilo de videos musicales. El vocabulario utilizado en los videos se explica a través de la repetición y la descripción de la palabra durante la canción, y las palabras a menudo se usan varias veces en la canción. Hay elementos complementarios que continúan el compromiso con las palabras de enfoque, incluidas tarjetas de vocabulario, laboratorios de letras, juegos de vocabulario, cuestionarios y más. Este nivel de compromiso hace que las palabras sean accesibles y ayudará a integrar sin problemas las palabras del vocabulario en el vocabulario personal de los estudiantes. La diferenciación de palabras de vocabulario disponibles permite que se pueda personalizar para diferentes niveles de lectura y necesidades individuales.

Razonamiento: Flocabulary.com se utilizará para los estudiantes de 8º grado en la Escuela Intermedia Rialto para preparar mejor a los estudiantes para ingresar a la escuela preparatoria con las habilidades de vocabulario que necesitan y para cerrar las brechas cada vez mayores en los niveles de lectura y las puntuaciones bajas de vocabulario en las pruebas estandarizadas. Las lecciones se asignarán a los estudiantes en función de su propio nivel de lectura evaluado y se pueden completar en el salón de clases y estar disponibles para que los estudiantes exploren por su cuenta. Los estudiantes respondieron con entusiasmo a este programa como una vista previa y han estado más involucrados en este programa en comparación con otras prácticas estándar para la inclusión de vocabulario. La mayor necesidad de crecimiento en lectura de nuestros estudiantes está en el vocabulario. Con este programa, disminuirémos directamente esta brecha y esperamos puntajes de vocabulario iReady más altos, además de reflejarse en secciones de los datos CAASPP 2022-2023. No hay datos previos sobre la efectividad de este programa ya que es la primera vez que RMS lo utilizará.

Este programa se alinea con la estrategia II del Plan Estratégico del Distrito, "Nos aseguraremos de que los recursos y activos se asignen y desarrollen para apoyar directamente a los estudiantes".

Recomendación: Aprobar un acuerdo con Flocabulary.com para brindar apoyo de vocabulario a los estudiantes de la Escuela Intermedia Rialto como programa piloto para el recordatorio del año escolar 2022-2023, a partir del 26 de enero de 2023 hasta el 30 de junio de 2023.

Impacto Fiscal: Sin exceder \$1,500.00 – Fondo General (Título I)

Presentado por: Ricardo Garcia
Revisado por: Patricia Chavez, Ed.D.



Distrito Escolar Unificado de Rialto

Fecha de la junta de la Mesa Directiva: 25 de enero de 2023

PARA: Mesa Directiva de Educación

DE PARTE DE: Cuauhtémoc Avila, Ed.D., Superintendente

ARTÍCULO: **ACUERDO CON GREAT ENCOURAGEMENT MOVEMENT o GRAN MOVIMIENTO DE ESTÍMULO – ESCUELA INTERMEDIA FRISBIE**

Introducción: Great Encouragement Movement (G.E.M.) es una organización que ha estado en funcionamiento durante tres años. Es una organización que alienta a las adolescentes a tener confianza en su identidad, habilidades y propósito. El G.E.M. es congruente con las prácticas de aprendizaje social y emocional.

Razonamiento: Durante el próximo semestre las niñas tendrán acceso al G.E.M. lecciones curriculares y G.E.M. Los libros de trabajo Thrive Teen, donde las niñas podrán crecer en la autoconciencia, buscar relaciones positivas, crecer en la toma de decisiones responsables, ser socialmente conscientes y obtener autogestión. Esto se hará a través de pequeños grupos semanales que apoyan la participación y la tutoría entre compañeros. El programa G.E.M. proporcionará a nuestra escuela lecciones en las que los participantes reflexionarán y hablarán puntos clave sobre lo que están aprendiendo y cómo pueden seguir avanzando con nuevos conocimientos. Nos enfocaremos en un grupo de hasta diez (10) estudiantes mujeres en los grados 6 a 8. Con este acuerdo, la Escuela Intermedia Frisbie continuará implementando la Estrategia IV del Plan Estratégico de RUSD. Los pequeños grupos G.E.M. están destinados a producir una disminución en las referencias disciplinarias, un aumento en las tasas de asistencia y un aumento en el bienestar social y emocional. Esto se medirá a través de encuestas previas y posteriores y datos de asistencia.

Recomendación: Aprobar un acuerdo con el Great Encouragement Movement para brindar apoyo a través del estímulo y el bienestar holístico a diez (10) estudiantes mujeres, con vigencia del 26 de enero de 2023 al 30 de junio de 2023.

Impacto Fiscal: Sin exceder \$1,850.00 – Fondo General (CSI)

Presentado por: Makeisa Gaines, Ed.D
Revisado por: Patricia Chavez, Ed.D.



Fecha de la junta de la Mesa Directiva: 25 de enero de 2023

PARA: Mesa Directiva de Educación

DE PARTE DE: Cuauhtémoc Avila, Ed.D., Superintendente

ARTÍCULO: **ACUERDO CON MARIBEL COLIN**

Introducción: Maribel Colin ha trabajado en sociedad con Marcelino Garza a través del Superintendente de Escuelas del Condado de San Bernardino y el Consulado de México en San Bernardino. La Sra. Colin se graduó del programa Doce Poderes de la Empresa Familiar (12 Poderes del Negocio Familiar – 12 Estrategias para edificar una familia exitosa) y ha sido capacitada para presentar el programa a los padres del Distrito Escolar Unificado de Rialto. Maribel Colin se asocia con los distritos escolares para brindar clases para padres en español diseñadas para involucrar a los padres de aprendices de inglés en el aprendizaje de cómo ayudar a sus hijos a lograr el éxito académico a través de estrategias personales y del hogar diseñadas para forjar un vínculo familiar positivo. El programa que ella ofrece se centra en 12 estrategias que los padres pueden implementar en el hogar para fortalecer a la familia y enfocar esa fortaleza en mejorar el rendimiento académico de los estudiantes.

Razonamiento: La capacitación de siete (7) semanas está diseñada para desarrollar habilidades y técnicas que prepararán a los padres para fortalecer las relaciones familiares y abordar las necesidades educativas de sus hijos en edad escolar. Maribel Colin brindará una serie de sesiones de capacitación semanales para padres que culminarán en una ceremonia de graduación con certificados entregados a los padres que asisten a la mayoría de las sesiones. El resultado esperado de este programa es una mayor participación de los padres por parte de los participantes en la escuela de sus hijos ya nivel del Distrito. Esta acción está directamente relacionada con la Estrategia V Plan 2 del Plan Estratégico del Distrito Escolar Unificado de Rialto (RUSD): Garantizaremos la participación total de las familias del Distrito Escolar Unificado de Rialto en la educación de sus hijos.

Recomendación: Aprobar un acuerdo con Maribel Colin para proporcionar el programa para padres 12 Powers of Family Business (12 Poderes del Negocio Familiar/ 12 Estrategias para edificar una familia exitosa) a un máximo de cincuenta (50) padres de aprendices de inglés, a partir del 26 de enero de 2023 hasta 3 de junio de 2023.

Impacto Fiscal: Sin exceder \$4,500.00 – Título III

Presentado por: Marina Madrid, Ed.D.
Revisado por: Patricia Chavez, Ed.D.



Distrito Escolar Unificado de Rialto

Fecha de la junta de la Mesa Directiva: 25 de enero de 2023

PARA: Mesa Directiva de Educación

DE PARTE DE: Cuauhtémoc Avila, Ed.D., Superintendente

ARTÍCULO: **ACUERDO CON PEPPERMINT CANDY PUBLISHING COMPANY - ESCUELA PRIMARIA MYERS**

Introducción: El 11 de enero de 2023, la Mesa Directiva de Educación aprobó un acuerdo con Carmen Rubin para brindar un taller para el programa de lectura para la participación de los padres en la Escuela Primaria Myers, a partir del 12 de enero de 2023 hasta el 30 de junio de 2023.

Razonamiento: Es necesario modificar el acuerdo para cambiar el nombre del proveedor a Peppermint Candy Publishing Company.

Recomendación: Aprobar una enmienda al acuerdo con Peppermint Candy Publishing Company para brindar un taller para el programa de lectura para la participación de los padres en la Escuela Primaria Myers, a partir del 26 de enero de 2023 hasta el 30 de junio de 2023.

Impacto Fiscal: Sin exceder \$2,500.00 – Fondo General (Título I)

Presentado por: Alberto Camarena
Revisado por: Patricia Chavez, Ed.D.



Distrito Escolar Unificado de Rialto

Fecha de la junta de la Mesa Directiva: 25 de enero de 2023

PARA: Mesa Directiva de Educación

DE PARTE DE: Cuauhtémoc Avila, Ed.D., Superintendente

ARTÍCULO: **ACUERDO CON EL INSTITUTO DE PADRES PARA LA CALIDAD EDUCATIVA (PIQE) – ESCUELA PREPARATORIA EISENHOWER**

Introducción: El Instituto de Padres para la Educación de Calidad (PIQE, por sus siglas en inglés) brinda capacitación para padres en la que involucran, empoderan y transforman a los padres para que participen activamente en la educación de sus hijos y fortalezcan la colaboración entre padres y escuela. La capacitación culmina en una ceremonia de graduación con certificados de finalización que se otorgan a los padres que asisten a cuatro o más sesiones de capacitación. Este trabajo apoya la participación total de las familias del Distrito Escolar Unificado de Rialto.

Razonamiento: Los padres de Eisenhower aprenderán y desarrollarán estrategias y técnicas que les permitan abordar activamente las necesidades educativas de sus hijos en edad escolar. Los padres aprenderán a navegar de manera efectiva los apoyos escolares, comunicarse con los maestros y el personal de la escuela para mejorar la experiencia educativa de sus hijos. La capacitación culmina con una ceremonia de graduación con certificados de finalización para los padres participantes. La participación de los padres a través de PIQE se alinea con las Estrategias IV y V del plan estratégico del Distrito al garantizar la participación total de las familias del Distrito Escolar Unificado de Rialto, así como unir las escuelas y las oportunidades de aprendizaje de la comunidad. Eisenhower tuvo éxito con este programa durante el primer semestre del año escolar, con aproximadamente treinta (30) padres que se graduaron en diciembre de 2022. Este éxito ha llevado al deseo de Eisenhower de renovar este contrato para que más familias puedan beneficiarse de esta experiencia de aprendizaje durante el segundo semestre.

Recomendación: Aprobar un acuerdo de renovación con el Instituto de Padres para la Educación de Calidad para facilitar los programas de participación de los padres en la Escuela Eisenhower, a partir del 26 de enero de 2023 hasta el 30 de junio de 2023.

Impacto Fiscal: Sin exceder \$15,000.00 – Fondo General (Título I)

Presentado por: Kevin Hodgson, Ed.D.

Revisado por: Patricia Chavez, Ed.D.



Distrito Escolar Unificado de Rialto

Fecha de la junta de la Mesa Directiva: 25 de enero de 2023

PARA: Mesa Directiva de Educación

DE PARTE DE: Cuauhtémoc Avila, Ed.D., Superintendente

ARTÍCULO: EMPLEADOS CLASIFICADOS EXENTOS – INFORME DE PERSONAL #1291

ANTECEDENTES/VERIFICACIÓN DE ANTECEDENTES PENALES SE HAN COMPLETADO, CONFORME LA LEY, A TODOS LOS INDIVIDUOS RECOMENDADOS PARA EMPLEO.

AYUDANTES DEL MEDIODÍA

Blanco, Bryana	Escuela Preparatoria Rialto	01/11/2023	\$16.00 por hora
Ramos, Denisse	Escuela Primaria Myers	01/10/2023	\$16.00 por hora

WORKABILITY – Estudiantes que regresan

Montano, Monique	WSS	12/15/2022	\$16.00 por hora
------------------	-----	------------	------------------

WORKABILITY

Franklin, Miles	Grocery Outlet	01/18/2023	\$13.60 por hora
Guevara, Anyssa	Walgreens, Rialto	01/20/2023	\$13.60 por hora
Nunez, Melany	Walgreen, Fontana	01/18/2023	\$13.60 por hora
Rawls, Jasmine	Grocery Outlet	01/18/2023	\$13.60 por hora

ENTRENADORES NO CERTIFICADOS

Una búsqueda de personal certificado del Distrito Escolar Unificado de Rialto no llenó las necesidades de entrenadores del Distrito. En conformidad con el Título 5 del Código de Regulaciones de California, Sección 5531, esto es para certificar que los siguientes entrenadores no titulados empleados por el Distrito Escolar Unificado de Rialto son competentes en primeros auxilios y procedimientos en relación con las técnicas de entrenamiento en los deportes a los que están asignados:

Escuela Intermedia Kucera

Ross, Rickiya	Porristas	01/15/2023	\$1,391.49
---------------	-----------	------------	------------

Escuela Preparatoria Carter

Loza, Alexandro	Líder Frosh, Luchas masculinas	01/11/2023	(1/2 Parte) \$418.04
Montoya, Trinity	Líder Frosh, Sofbol	2022/2023	\$3,801.00

Escuela Preparatoria Rialto

Albert, Marie	Líder Varsity, Pista femenino	2022/2023	\$4,738.00
De La Cruz Jr., Xavier	Líder Frosh, Béisbol	2022/2023	\$3,801.00
Espinoza, Julio	Líder Varsity, Béisbol	2022/2023	\$4,738.00
Goodloe, Robert	Líder JV, Pista femenino	2022/2023	\$3,801.00

ENTRENADORES NO CERTIFICADOS (Continuación)

Escuela Preparatoria Rialto (Continuación)

Gurrola, Adrian	Líder Varsity, Voleibol masculino	2022/2023	\$4,061.00
Lopez, Enrique	Líder Varsity, Pista masculino	2022/2023	\$4,738.00
Martinez, Jorge	Varsity Asst., Sofbol	2022/2023	\$3,540.00
McCarthy, Sydney	Líder Varsity, Sofbol	2022/2023	\$4,738.00
Murray, John	Líder JV, Béisbol	2022/2023	\$3,801.00
Zamano Jr., Anselmo	Líder Frosh, Sofbol	2022/2023	\$3,801.00

Presentado y revisado por: Rhonda Kramer



Distrito Escolar Unificado de Rialto

Fecha de la junta de la Mesa Directiva: 25 de enero de 2023

PARA: Mesa Directiva de Educación
DE PARTE DE: Cuauhtémoc Avila, Ed.D., Superintendente

ARTÍCULO: EMPLEADOS CLASIFICADOS - INFORME DE PERSONAL #1291

EMPLEO

Aquino, Maria (Repl. D. Morris)	Trabajadora de Serv. de Nutrición I Escuela Primaria Boyd	01/10/2023	20-1	\$16.15 por hora (3.25 hrs, 203 días)
Gonzalez, Evelina (Repl. C. Vargas)	Trabajadora de Serv. de Nutrición I Escuela Preparatoria Rialto	01/10/2023	20-1	\$16.15 por hora (3 hrs, 203 días)
Harrison, Carmen (Repl. M. Meredith)	Asistente de Instrucción II/B.B. Escuela Primaria Bemis	01/18/2023	25-1	\$18.34 por hora (3 hrs, 203 días)
Huesca Turcios, Rachel (Repl. E. Pineda)	Conductora de Autobús Transportación	01/10/2023	34-1	\$22.99 por hora (5.25 horas, 203 días)
Lopez, Brittney (Repl. N. Ruiz)	Asistente de Apoyo Conductual Escuela Primaria Hughbanks	01/10/2023	31-3	\$23.54 por hora (8 hrs, 203 días)
Murillo, Karla (Repl. W. Loya)	Asistente de Instrucción II/B.B. Escuela Primaria Morgan	01/17/2023	25-1	\$18.34 por hora (3 hrs, 203 días)
Osorio, Sarah (Repl. B. Hernandez Sanchez)	Instructional Assistant II/B.B. Escuela Primaria Simpson	01/23/2023	25-1	\$18.34 por hora (3 hrs, 203 días)
Razo Dominguez, Nyssa (Repl. A. Upton)	Enfermera Vocacional con Licencia Servicios de Salud	01/10/2023	40-1	\$26.71 por hora (7 hrs, 203 días)
Rocha, Christian	Asistente de Instrucción /B.B. Escuela Primaria Bemis	01/23/2023	25-1	\$18.34 por hora (3 hrs, 203 días)
Sanchez Barajas, Marina (Repl. E. Latinwo)	Trabajador de Serv. de Nutrición I Escuela Primaria Fitzgerald	01/10/2023	20-1	\$16.15 por hora (3 hrs, 203 días)

RETIRO

Lively, H. Brent	Trabajador de Serv. de Nutrición I Escuela Primaria Boyd	01/13/2023
------------------	---	------------

RETIRO (Continuación)

Stockhausen, Alice Oficinista de Salud 01/10/2023
Escuela Intermedia Frisbie

RENUNCIAS

Escamilla, Roxana Asistente de Instrucción II-SE 01/20/2023
(RSP/SDC)
Escuela Preparatoria Eisenhower

Medina, Alavon Trabajador de Serv. de Nutrición I 01/05/2023
Escuela Intermedia Kucera

Monterrosa, Janet Técnica Bibliotecaria/Medios I 01/06/2023
Escuela Primaria Casey

Montes, Wendy Asistente de Instrucción II/B.B.01/31/2023
Escuela Primaria Morris

Moreno, Liliana Asistente de Instrucción II-SE 01/10/2023
(RSP/SDC)
Escuela Primaria Fitzgerald

Murray, Scott Trabajador Líder Serv. de Nutrición 01/12/2023
Escuela Primaria Casey

Ocegueda, Vianca Asistente de Apoyo Conductual 01/16/2023
Escuela Primaria Bemis

Razo Dominguez, Nyssa Enfermera Vocacional con Licencia 01/10/2023
Servicios de Salud

Robles Garcia, Perla Asistente de Instrucción II-SE 01/13/2023
(RSP/SDC)
Escuela Primaria Myers

Thomas, Tamika Estratega de Comportamiento 01/20/2023
Terapéutico
Servicios Especiales

Thompson, Nyla Técnico de Personal 01/20/2023
Servicios de Personal

COLOCAR EN LA LISTA DE REEMPLIO DE 39 MESES

Pangan, Maria Asistente de Instrucción II/B.B.02/04/2023
Escuela Intermedia Kolb

SUSTITUTOS

Bailey, Steven	Trabajador de Serv. de Nutrición I	01/20/2023	\$16.15 por hora
Fermin, Patricia	Trabajadora de Serv. de Nutrición I	01/20/2023	\$16.15 por hora
Humphrey, Christopher	Conserje I	01/17/2023	\$21.87 por hora
Navarrette, Cyann	Oficinista I	01/11/2023	\$20.28 por hora

ASIGNACIONES A CORTO PLAZO

Apoyo administrativo	Escuela de Educación Alternativa (que no exceda las 530 horas)	01/26/2023- 06/30/2023	\$20.28 por hora
Apoyo administrativo	Bienestar Infantil y Asistencia (que no exceda las 960 horas)	02/02/2023- 06/30/2023	\$20.28 por hora
Apoyo administrativo	Escuela Intermedia Kucera (que no exceda las 500 horas)	01/26/2023- 06/30/2023	\$20.28 por hora

ADICIÓN DE ESTIPENDIO BILINGÜE

Harrison, Carmen	Asistente de Instrucción II/B.B. Escuela Primaria Bemis	01/18/2023
Murillo, Karla	Asistente de Instrucción II/B.B. Escuela Primaria Morgan	01/17/2023
Osorio, Sarah	Asistente de Instrucción II/B.B. Escuela Primaria Simpson	01/23/2023
Rocha, Christian	Asistente de Instrucción II/B.B. Escuela Primaria Bemis	01/23/2023

ADICIÓN DE ESTIPENDIO PARA NECESIDADES ESPECIALES

Lopez, Brittney	Asistente de Apoyo Conductual Escuela Primaria Hughbanks	01/10/2023
-----------------	---	------------

LISTA DE CERTIFICACIÓN DE ELEGIBILIDAD – Oficinista de Proyecto Categórico

Elegible: 01/26/2023
Vence: 07/26/2023

LISTA DE CERTIFICACIÓN DE ELEGIBILIDAD – Conserje I

Elegible: 01/26/2023
Vence: 07/26/2023

LISTA DE CERTIFICACIÓN DE ELEGIBILIDAD – Trabajador de Serv. de Nutrición I

Elegible: 01/26/2023
Vence: 07/26/2023

**Puesto refleja el equivalente a un rango de incremento por turno diferencial nocturno
***Puesto refleja un estipendio de \$50.00 mensual por puesto confidencial

Presentado y revisado por: Rhonda Kramer



Distrito Escolar Unificado de Rialto

Fecha de la junta de la Mesa Directiva: 25 de enero de 2023

PARA: Mesa Directiva de Educación

DE PARTE DE: Cuauhtémoc Avila, Ed.D., Superintendente

ARTÍCULO: EMPLEADOS CERTIFICADOS - INFORME DE PERSONAL # 1291

ANTECEDENTES/VERIFICACIÓN DE ANTECEDENTES PENALES SE HAN COMPLETADO, CONFORME LA LEY, A TODOS LOS INDIVIDUOS RECOMENDADOS PARA EMPLEO.

SUSTITUTOS (Para ser utilizados como sea necesario a la tarifa por día apropiada, efectivo el 25 de enero de 2023, a menos que se indique una fecha previa a esta)

Blackmon, Ashanti	01/09/2023
Carrillo, Miriam	01/12/2023
DeLeon, Jack	01/09/2023
Hammons, Jessica	01/09/2023
Harper, Temerick	01/17/2023
Howard, Desiree	01/18/2023
Lake, Herbert	01/13/2023
Lopez, Miguel A.	01/09/2023
Valadez, Erick	01/09/2023

EMPLEO

Monson, Bernadette	Maestra de Educación Especial	01/09/2023	III-1	\$67,035.00	(184 días)
	Escuela Primaria Kordyak				
Ochoa Castellon, Perlita	Maestra de Secundaria	01/09/2023	II-1	\$63,843.00	(184 días)
	Escuela Preparatoria Eisenhower				

NOMBRAMIENTOS ADMINISTRATIVOS

Gutierrez, Andriana	Especialista de Programa	01/11/2023	Rge 1	\$128,580.00
---------------------	--------------------------	------------	-------	--------------

TRABAJO ADICIONAL PARA PERSONAL CERTIFICADO (Asignación de clase adicional a 1/6 de su tarifa diaria o \$50.40, lo que sea mayor, para el personal certificado de la Escuela Preparatoria Eisenhower para proporcionar recuperación de crédito desde el 18 de enero de 2023 hasta el 3 de marzo de 2023, sin exceder las 56 horas por maestro, con cargo a los Fondos LCFF.)

Bibian Jr., Mark

Flores, David

Solache, Brenda

TRABAJO ADICIONAL PARA PERSONAL CERTIFICADO (Maestros certificados capacitados como maestros consultores de asistencia y revisión entre compañeros (PAR) para brindar apoyo a los maestros titulares durante el año escolar 2022/2023, hasta un máximo de dos (2) maestros titulares por maestro consultor PAR, cada maestro consultor debe recibir un estipendio de \$1,500.00 por cada maestro titular que apoyen, que no exceda los \$3,000.00 por maestro consultor, con cargo a los Fondos de Inducción.

Dean, Laura

Sanders Hester, Danya

ENTRENADORES CERTIFICADOS

Escuela Preparatoria Carter

Hampton, Joyce	Líder Varsity, Tenis masculino	2022/2023	\$3,853.00
----------------	--------------------------------	-----------	------------

Escuela Preparatoria Rialto

Rodriguez, Eric G.	Líder Frosh, Pista femenino	2022/2023	\$3,801.00
--------------------	-----------------------------	-----------	------------

ACTA

DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO DE RIALTO

16 de noviembre de 2022

**Centro de Educación Dr. John R. Kazaluna
182 East Walnut Avenue
Rialto, California**

Miembros de Mesa

**Directiva presentes: Stephanie E. Lewis, Vicepresidenta
Nancy G. O'Kelley, Auxiliar
Joseph Martínez, Miembro
Dina Walker, Miembro
Steven Gaytan, Estudiante Miembro de la Mesa Directiva**

Miembro de la Mesa

Directiva ausente: Edgar Montes, Presidente

Administradores

**presentes: Cuauhtémoc Ávila, Ed.D., Superintendente
Rhea McIver Gibbs, Ed.D., Delegada Líder de Personal
Patricia Chávez, Ed.D., Delegada Líder de Innovación
Diane Romo, Delegada Líder de Servicios Empresariales
Rhonda Kramer, Delegada Líder de Personal
También estuvieron presentes Martha Degortari, Delegada
Administrativa Ejecutiva, y José Reyes, Intérprete/Traductor**

A. APERTURA

A.1 LLAMADA AL ORDEN - 6:00 p.m.

La reunión ordinaria de la Mesa Directiva de Educación del Distrito Escolar Unificado de Rialto fue convocada a las 6:01 p. m. por el Presidente de la junta, Edgar Montes, en el Centro de Educación Dr. John R. Kazalunas, en 182 E. Walnut Avenue, Rialto, California 92376.

A.2 SESIÓN ABIERTA

A.2.1 Comentarios sobre los puntos del orden del día de la sesión a puerta cerrada

A cualquier persona que desee hablar sobre algún punto del orden del día de la sesión a puerta cerrada se le concederá tres minutos.

Ninguno

A.3 SESIÓN A PUERTA CERRADA

Moción por Auxiliar O'Kelley

Secundada por Miembro Martínez

De acuerdo a la ley, los siguientes son los puntos que se dialogarán y considerarán en la sesión a puerta cerrada de la reunión de la junta:

El Presidente Montes estuvo ausente y la Miembro Walker no estuvo presente durante esta votación. Voto por los miembros de la junta para iniciar la sesión a puerta cerrada:

Hora: 6:09 p.m.

Voto mayoritario

A.3.1 EMPLEADOS PÚBLICOS EMPLEO/DISCIPLINA/DESPIDO/REASIGNACIÓN DE EMPLEADOS (CÓDIGO DE GOBIERNO SECCIÓN 54957)

A.3.2 EXPULSIONES ESTUDIANTILES / REINCORPORACIÓN/ EXPULSIÓN / INSCRIPCIONES

A.3.3 CONFERENCIA CON LOS NEGOCIADORES LABORALES

Representantes designados de la entidad: Cuauhtémoc Ávila, Ed.D., Superintendente; Rhonda Kramer, Delegada Líder, Servicios de Personal.

Sindicato de trabajadores: Asociación de Empleados Clasificados de California, Subsidiaria 203 (CSEA, por sus siglas en inglés), Asociación Educativa de Rialto (REA, por sus siglas en inglés), Trabajadores de Comunicaciones de América (CWA, por sus siglas en inglés).

A.3.4 CONFORME A LA SECCIÓN 54956.9(d)(2) o (d)(3) DEL CÓDIGO GUBERNAMENTAL CONFERENCIA CON EL ASESOR LEGAL – LITIGIO ANTICIPADO DE EXPOSICIÓN SIGNIFICATIVA LITIGIO

Cantidad de demandas potenciales: 1

A.3.5 CONFERENCIA CON EL ASESOR LEGAL – LITIGIO EXISTENTE (Párrafo (1) de la subdivisión (d) de la Sección 54956.9)

2214023 v. Distrito Escolar Unificado de Rialto (Caso del Tribunal Superior de San Bernardino No. CIVDS1936826)

A.3.6 CONFERENCIA CON EL ASESOR LEGAL – LITIGIO EXISTENTE (Párrafo (1) de la subdivisión (d) de la Sección 54956.9)

284154313 v. Distrito Escolar Unificado de Rialto (Caso del Tribunal Superior de San Bernardino No. CIVDS2019932)

A.3.7 REVISIÓN DE LA DEMANDA DE RESPONSABILIDAD NÚM. 22-23-02

A.3.8 CONFERENCIA CON EL NEGOCIADOR LABORAL (Sección 54957.6 del Código Gubernamental)

Representantes designados: Junta de educación

Empleados no representados: empleados administrativos, confidenciales y de supervisión

A.3.9 CONFERENCIA CON EL NEGOCIADOR LABORAL (Sección 54957.6 del Código Gubernamental)

Representante Designado: Presidente de la junta, Edgar Montes

Empleado no representado: Cuauhtémoc Ávila, Ed.D.

A.4 APLAZAMIENTO DE LA SESIÓN CERRADA

Moción por Miembro Martínez

Secundada por Miembro Walker

El Presidente Montes estuvo ausente. Voto de los miembros de la junta para levantar la sesión cerrada:

Hora: 7:19 p.m.

Aprobado por un voto unánime de 4 a 0

A.5 SESIÓN ABIERTA REANUDADA - 7:00 p.m.

La sesión abierta se reanudó a las 7:19 p. m.

A.6 JURAMENTO DE LEALTAD

La estudiante de kindergarten de la escuela primaria Casey, Michelle Carlos, dirigió el juramento de lealtad.

A.7 PRESENTACIÓN DE LA ESCUELA PRIMARIA CASEY

Los estudiantes de Kindergarten de la Primaria Casey, dirigidos por la maestra, la Sra. Jackueline Vargas, interpretaron "If You're Thankful and You know It".

A.8 INFORME DE LA SESIÓN A PUERTA CERRADA

Moción por Miembro Martínez

Secundado por Auxiliar O'Kelley

La Junta de Educación aceptó el nombramiento administrativo de Roxanne Domínguez, Delegada Lider de Personal, Servicios de Personal.

El Presidente Montes estuvo ausente. Voto de los miembros de la junta:

Aprobado por un voto unánime de 4 a 0

Moción por Miembro Martínez

Secundada por Miembro Walker

La Junta de Educación aceptó el nombramiento administrativo de Armando Urteaga, Delegado Lider de Personal, Servicios de Personal.

El Presidente Montes estuvo ausente. Voto por miembros de la junta:

Aprobado por un voto unánime de 4 a 0

Moción por Auxiliar O'Kelley

Secundada por Miembro Walker

La Junta de Educación aceptó los resultados del Estudio de clasificación de empleados gerenciales, confidenciales y de supervisión, a partir del 1 de enero de 2023.

El Presidente Montes estuvo ausente. Voto por miembros de la Junta:

Aprobado por un voto unánime de 4 a 0

Moción por Auxiliar O'Kelley

Secundada por Miembro Martínez

La Junta de Educación tomó medidas para aprobar el acuerdo que resolvió el caso número CIVDS2019932 del Tribunal Superior de San Bernardino a cambio de una liberación de todas los reclamos.

El Presidente Montes estuvo ausente. Voto por miembros de la Junta:

Aprobado por un voto unánime de 4 a 0

Moción por Auxiliar O'Kelley

Secundada por Miembro Martínez

La Junta de Educación tomó medidas para aprobar el acuerdo que resolvió el caso número CIVDS1936826 del Tribunal Superior de San Bernardino a cambio de una liberación de todas los reclamos.

El Presidente Montes estuvo ausente. Voto por miembros de la Junta:

Aprobado por un voto unánime de 4 a 0

A.9 APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA

Moción por Miembro Martínez

Secundada por Auxiliar O'Kelley

Antes de aprobar el orden del día, la junta tomó medidas para retirar el punto de consentimiento comercial E.3.48 ENMIENDA AL ACUERDO CON VARIOS PROVEEDORES PARA EL EVENTO ALIANZA LATINA (FESTIVAL LATINO) DEL DISTRITO.

El Presidente Montes estuvo ausente. Voto por miembros de la junta para aprobar el orden del día en su forma enmendada:

Aprobado por un voto unánime de 4 a 0

B. PRESENTACIONES

B.1 ESCUELA SECUNDARIA - COMITÉ ASESOR DE ESTUDIANTES DEL DISTRITO (DSAC)

Los siguientes estudiantes de DSAC compartieron información y actividades realizadas en las escuelas:

Tayla Rhoten - Escuela Secundaria Carter

Santiago Baltazar - Escuela Secundaria Eisenhower

Franchesqa Stevens - Escuela Secundaria Milor

K'Miles Davis - Escuela Secundaria Rialto

B.2 LLAVE DEL DISTRITO

Presentación de la Llave del distrito a Armando Urteaga, Director de la Escuela Secundaria Kolb, por parte de la Miembro de la Junta Dina Walker.

La Miembro Dina Walker entregó su Llave del distrito al Director de la Escuela Secundaria Kolb, Armando Urteaga.

C. COMENTARIOS

C.1 COMENTARIOS DEL PÚBLICO DE TEMAS NO EN EL ORDEN DEL DÍA

En este momento, se concederá tres minutos a cualquier persona que desee hablar sobre cualquier punto que **no esté** en el orden del día.

Gladys Grifis, Líder de Servicios de Nutrición de la Escuela Secundaria Kucera, compartió su satisfacción por el próximo aumento que recibirán en nombre del distrito. Indicó que han escuchado muchas versiones diferentes de los líderes, incluyendo temas que retrasarán el proceso. Dijo que está preocupada y preguntó cuándo recibirán una aclaración por escrito. Compartió que trabajaron muy duro durante la pandemia y que ha sido difícil ver a los compañeros de trabajo irse a otros distritos por mejores salarios. Dijo que le encanta trabajar con niños y que todo lo que piden son respuestas.

Flora Aguilar, madre de familia de la Escuela Primaria Fitzgerald, compartió que estuvo ante la junta el 9 de octubre de 2022 y abordó las luchas de su hija para arrojar luz sobre la discapacidad de aprendizaje de su hija. Ella dijo que el distrito no aceptó la solicitud de una evaluación y, en lugar de evaluar, dice que la Sra. Shelly Gates y la Sra. Domínguez la

sobornaron. Indicó que le dijeron que se pondrían en contacto con ella y hasta la fecha, nadie se ha comunicado con ella para abordar sus inquietudes. Compartió su decepción porque no se abordaron sus preocupaciones y dijo que no sabe lo que tendrá que hacer.

Tobin Brinker, Maestro de la Escuela Intermedia Kucera, compartió que ha sido maestro por 23 años y ha hablado en muchas reuniones de la junta para compartir lo que está sucediendo en el distrito. Dijo que las personas que se acercan a hablar ante la junta, lo hacen con la esperanza de ser escuchadas. Presentan problemas que están sucediendo y de los que la junta puede no estar al tanto. Ha habido momentos en los que las cosas van bien, pero dijo que estamos en un momento difícil y siente que existen problemas que se pueden solucionar. Estuvo de acuerdo en que también están ocurriendo muchas cosas maravillosas que merecen ser reconocidas, pero siente que debemos hacer un mejor trabajo para ser equilibrados y reconocer que también hay problemas que deben abordarse. Pidió que se tome más tiempo para abordar lo negativo en el distrito y para hablar sobre las cosas en las que es necesario trabajar.

Michael Montano, Maestro de la Escuela Secundaria Rialto, compartió que es fanático de Star Trek y compartió una cita de la serie. Compartió su preocupación por el aumento de los tiroteos en los campus escolares. Dijo que es el peor año registrado con 43 tiroteos en campus escolares en todo el país. Él siente que estas son señales de advertencia y que debemos estar preparados. Indicó que los padres quieren saber que sus hijos están seguros en la escuela y que el personal también está preocupado por su seguridad. Cuestionó cuántas vidas se están arriesgando y dijo que debería haber tolerancia cero para las armas en los campus escolares.

Miesha Calloway, Presidenta de la Asociación de Educación de Rialto (REA), agradeció a los miembros de la unidad y a los miembros de la Asociación de Empleados Escolares de California (CSEA) por llegar a sus primeras vacaciones próximas. Les recordó a los miembros que ella ve y escucha todo lo que sucede en las escuelas y les recordó que la junta ejecutiva de REA está trabajando arduamente para ellos. Les deseó a todos un maravilloso día de Acción de Gracias.

Leslie Evans, Presidenta del Consejo Asesor de Padres Afroamericanos del Distrito (DAAPAC), presentó a su junta actual (Leslie Evans, presidenta; Gina Haymond, vicepresidenta; LaReina Whatley, secretaria; Melanie Hendricks, parlamentaria; Matthew Peters, historiador; y Kim Watson, enlace) y agradeció a todos por su apoyo. También felicitó a la Miembro de la Junta Walker por su apoyo a DAAPAC durante los últimos ocho años. La Sra. Walker recibió un ramo de flores en nombre de DAPAAC.

C.2 COMENTARIOS DEL PÚBLICO DE TEMAS EN EL ORDEN DEL DÍA

A cualquier persona que desee hablar sobre cualquier punto en el orden del día se le concederá tres minutos.

Ninguna

C.3 COMENTARIOS DEL MIEMBRO ESTUDIANTE DE LA JUNTA

C.4 COMENTARIOS DEL SUPERINTENDENTE

C.5 COMENTARIOS DE LOS MIEMBROS DE LA JUNTA

D. AUDIENCIA PÚBLICA

D.1 INFORMACIÓN PÚBLICA

D.1.1 PRIMER TRIMESTRE – INFORME UNIFORME DE QUEJAS WILLIAMS

Informe Williams del primer trimestre: año fiscal 2022-2023

E. PUNTOS AGENDADOS PARA APROBAR

Todos los puntos en la lista de puntos agendados para aprobarse se harán con una moción a menos que los miembros de la junta o el superintendente los retiren para acción individual.

Moción por Auxiliar O'Kelley

Secundada por Miembro Walker

Antes de la aprobación del orden del día, la junta tomó medidas para retirar el punto de consentimiento comercial E.3.48 ENMIENDA AL ACUERDO CON VARIOS PROVEEDORES PARA EL EVENTO ALIANZA LATINA (FESTIVAL LATINO) DEL DISTRITO

Voto por miembros de la junta para aprobar los puntos agendados para aprobar con el voto preferencial del Miembro Estudiante de la Junta, Steven Gaytan:

Aprobado por un voto unánime de 4 a 0

E.1 PUNTOS AGENDADOS PARA APROBAR DE FUNCIONES GENERALES- Ninguno

E.2 PUNTOS DE INSTRUCCIÓN PARA APROBAR

E.2.1 ASISTENCIA DE LA BANDA Y ESCOLTA ESCOLAR AL AÑO NUEVO CHINO - ESCUELA SECUNDARIA EISENHOWER

Moción por Auxiliar O'Kelley

Secundada por Miembro Walker

Aprobar que ochenta (80) estudiantes de la banda y la escolta escolar de la Escuela Secundaria Eisenhower y (8) chaperones asistan a los desfiles del Año Nuevo Chino del 3 de febrero de 2023 al 6 de febrero de 2023, en los siguientes lugares: Sunnyvale, San Francisco y Santa Cruz. Este será un viaje de una noche, a un costo que no exceda los \$7,120.00 y será pagado por los fondos de ASB.

El Presidente Montes estuvo ausente. Voto por los miembros de la junta para aprobar los puntos agendados para aprobar con el voto preferencial del Miembro Estudiante de la Junta, Steven Gaytan:

Aprobado por un voto unánime de 4 a 0

E.2.2 ASISTENCIA DE LA BANDA Y ESCOLTA ESCOLAR AL FESTIVAL DE JAZZ DE RENO - ESCUELA SECUNDARIA EISENHOWER

Moción por Auxiliar O'Kelley

Secundada por Miembro Walker

Aprobar que veinte (20) estudiantes del Conjunto Afrolatino de la Escuela Secundaria Eisenhower y (3) chaperones asistan al Festival de Jazz de Reno del 28 de abril de 2023 al 30 de abril de 2023 en Reno, Nevada. Este será un viaje de una noche, a un costo que no excederá los \$5,020.00 y será pagado del fondo general.

El Presidente Montes estuvo ausente. Voto por los miembros de la junta para aprobar los puntos agendados para aprobar con el voto preferencial del Miembro Estudiante de la Junta, Steven Gaytan:

Aprobado por un voto unánime de 4 a 0

E.2.3 VISITAS UNIVERSITARIOS PARA ESTUDIANTES JUNIOR AVID - ESCUELA SECUNDARIA EISENHOWER

Moción por Auxiliar O'Kelley

Secundada por Miembro Walker

Aprobar dos (2) excursiones, cada una para cincuenta (50) estudiantes y cinco (5) chaperones para visitar la Universidad de California-Riverside, la Universidad Estatal de California-San Marcos, la Universidad de California-San Diego y la Universidad Estatal de California-San Diego el 19 y 20 de enero de 2023 y la Universidad Estatal de California-Fullerton, la Universidad Estatal de California-Long Beach, la Universidad Estatal de California-Islas del Canal y la Universidad de California-Santa Bárbara el 6 al 7 de marzo de 2023, a un costo que no excederá los \$40,000.00, a ser pagado del fondo general.

El Presidente Montes estuvo ausente. Voto por los miembros de la junta para aprobar los puntos agendados para aprobar con el voto preferencial del Miembro Estudiante de la Junta, Steven Gaytan:

Aprobado por un voto unánime de 4 a 0

E.2.4 VISITAS UNIVERSITARIAS PARA ESTUDIANTES SENIOR AVID – ESCUELA SECUNDARIA EISENHOWER

Moción por Auxiliar O'Kelley

Secundada por Miembro Walker

Aprobar una (1) excursión para incluir cincuenta (50) estudiantes cada uno y cinco (5) chaperones para visitar las siguientes universidades: Universidad de California-Riverside, Universidad Estatal de California-San Marcos, Universidad de California-San Diego y Estado de California University-San Diego del 1 al 2 de diciembre de 2022, a un costo que no exceda los \$20,000.00 y que se pagará con cargo al fondo general.

El Presidente Montes estuvo ausente. Voto por los miembros de la junta para aprobar los puntos agendados para aprobar con el voto preferencial del Miembro Estudiante de la Junta, Steven Gaytan:

Aprobado por un voto unánime de 4 a 0

E.2.5 EXENCIÓN DE EDUCACIÓN FÍSICA

Moción por Auxiliar O'Kelley

Secundada por Miembro Walker

Aprobar exención de toda actividad física para el estudiante 275841 para el segundo semestre del año escolar 2021-2022 y el año escolar 2022-2023.

El Presidente Montes estuvo ausente. Voto por los miembros de la junta para aprobar los puntos agendados para aprobar con el voto preferencial del Miembro Estudiante de la Junta, Steven Gaytan:

Aprobado por un voto unánime de 4 a 0

E.3 PUNTOS EMPRESARIALES Y FINANCIEROS PARA APROBAR

E.3.1 LISTA DE ORDEN DE VENTA Y LISTA DE REGISTRO DE ORDEN DE COMPRA

Moción por Auxiliar O'Kelley

Secundada por Miembro Walker

Aprobar la lista de orden de venta y lista de registros de orden de compra para todos los fondos desde el 30 de septiembre de 2022 hasta el 27 de octubre de 2022. (Enviado por separado a los miembros de la junta). Una copia para revisión pública estará disponible en el sitio web del distrito.

El Presidente Montes estuvo ausente. Voto por los miembros de la junta para aprobar los puntos agendados para aprobar con el voto preferencial del Miembro Estudiante de la Junta, Steven Gaytan:

Aprobado por un voto unánime de 4 a 0

E.3.2 DONACIONES

Moción por Auxiliar O'Kelley

Secundada por Miembro Walker

Aceptar las donaciones enumeradas de los Servicios de Nutrición del Distrito Escolar Unificado de Rialto en nombre de la Campaña

No Kid Hungry; Kroger; y VIP Transport y que se envíe una carta de agradecimiento al donante.

El Presidente Montes estuvo ausente. Voto por los miembros de la junta para aprobar los puntos agendados para aprobar con el voto preferencial del Miembro Estudiante de la Junta, Steven Gaytan:

Aprobado por un voto unánime de 4 a 0

E.3.3 AUTORIZACIÓN PARA LA COMPRA Y GARANTÍA DE HARDWARE Y SOFTWARE DE TECNOLOGÍA DE CONVERGEONE, INC. UTILIZANDO LA LISTA DE PREMIOS MÚLTIPLES DE CALIFORNIA (CMAS) NÚMERO 3-21-12-1009

Moción por Auxiliar O'Kelley

Secundada por Miembro Walker

Autorizar la compra y la garantía de hardware y software de tecnología de ConvergeOne, Inc. utilizando el número 3-21-12-1009 del programa de premio múltiple de California (CMAS), a un costo que se determinará en el momento de la compra y se pagará del fondo general.

El Presidente Montes estuvo ausente. Voto por los miembros de la junta para aprobar los puntos agendados para aprobar con el voto preferencial del Miembro Estudiante de la Junta, Steven Gaytan:

Aprobado por un voto unánime de 4 a 0

E.3.4 AUTORIZACIÓN PARA LA COMPRA, GARANTÍA Y MONTAJE DE MUEBLES Y SERVICIOS DE DISEÑO/DISTRIBUCIÓN DE OFICINAS DE NATIONAL BUSINESS FURNITURE OF DELAWARE, LLC. UTILIZANDO EL PROGRAMA DE PREMIOS MÚLTIPLES DE CALIFORNIA (CMAS) NÚMERO 4-20-71-0097D

Moción por Auxiliar O'Kelley

Secundada por Miembro Walker

Autorizar la compra, garantía y el montaje de muebles y servicios de diseño/distribución de oficinas de National Business Furniture of Delaware, LLC utilizando el número 4-20-71-0097D del programa de premios múltiple de California (CMAS), a un costo que se determinará en el momento de la compra, a ser pagado del fondo general.

El Presidente Montes estuvo ausente. Voto por los miembros de la junta para aprobar los puntos agendados para aprobar con el voto preferencial del Miembro Estudiante de la Junta, Steven Gaytan:

Aprobado por un voto unánime de 4 a 0

E.3.5 AUTORIZACIÓN PARA LA COMPRA Y GARANTÍA DE EQUIPOS DE MANTENIMIENTO DE JARDINES Y TERRENOS DE TURF STAR, INC. UTILIZANDO EL PROGRAMA DE PREMIOS MÚLTIPLES DE CALIFORNIA (CMAS) NÚMERO 4-21-07-3555

Moción por Auxiliar O'Kelley

Secundada por Miembro Walker

Autorizar la compra y la garantía de equipos de mantenimiento de jardines y terrenos de Turf Star, Inc. utilizando el número 4-21-07-3555 del programa de premios múltiple de California (CMAS), a un costo que se determinará en el momento de la compra, a ser pagado del fondo general.

El Presidente Montes estuvo ausente. Voto por los miembros de la junta para aprobar los puntos agendados para aprobar con el voto preferencial del Miembro Estudiante de la Junta, Steven Gaytan:

Aprobado por un voto unánime de 4 a 0

E.3.6 AUTORIZACIÓN DE FIRMA PARA DOCUMENTOS DEL ESTADO/CONDADO

Moción por Auxiliar O'Kelley

Secundada por Miembro Walker

Aprobar la autorización de Rhea McIver Gibbs, Ed.D., Delegada Líder Estratégica, para firmar los documentos de Aviso de empleo y Certificación de las actas de la junta a partir del 17 de noviembre de 2022.

El Presidente Montes estuvo ausente. Voto por los miembros de la junta para aprobar los puntos agendados para aprobar con el voto preferencial del Miembro Estudiante de la Junta, Steven Gaytan:

Aprobado por un voto unánime de 4 a 0

E.3.7 APROBACIÓN DE LA RENOVACIÓN ANUAL DE SERVICIOS PARA EL AÑO 2023-2024 CON SUPER CO-OP JOINT POWERS AUTHORITY, LA AGENCIA PRINCIPAL DE SUPER USDA FOODS DEL DISTRITO ESCOLAR DE SAN MATEO-FOSTER CITY

Moción por Auxiliar O'Kelley

Secundada por Miembro Walker

Como miembro de Super Co-op, los Servicios de Nutrición Infantil del Distrito Escolar Unificado de Rialto recomiendan que la Junta de Educación apruebe el acuerdo con la Agencia Principal del Distrito Escolar de San Mateo-Foster City. Los costos de los artículos futuros comprados mediante ofertas de Super Co-op se pagarán con los fondos de la cafetería.

El Presidente Montes estuvo ausente. Voto por los miembros de la junta para aprobar los puntos agendados para aprobar con el voto preferencial del Miembro Estudiante de la Junta, Steven Gaytan:

Aprobado por un voto unánime de 4 a 0

E.3.8 ENMIENDA AL ACUERDO CON DIELI MURAWKA HOWE, INC. (DMH) DISEÑADORES DE SERVICIOS DE ALIMENTOS PARA EL PROYECTO DE REEMPLAZO DEL CONGELADOR / REFRIGERADOR DE LA COCINA CENTRAL

Moción por Auxiliar O'Kelley

Secundada por Miembro Walker

Aprobar una enmienda al acuerdo con Dieli Murawka Howe, Inc. (DMH) Food Service Designers para proporcionar los servicios de diseño necesarios para el proyecto de reemplazo del congelador/refrigerador de la cocina central, extendiendo el acuerdo hasta el 31 de diciembre de 2023, sin costo alguno al distrito.

El Presidente Montes estuvo ausente. Voto por los miembros de la junta para aprobar los puntos agendados para aprobar con el voto preferencial del Miembro Estudiante de la Junta, Steven Gaytan:

Aprobado por un voto unánime de 4 a 0

E.3.9 MEMORANDO DE ENTENDIMIENTO CON LA UNIVERSIDAD DEL PACÍFICO DE LOS ÁNGELES

Moción por Auxiliar O'Kelley

Secundada por Miembro Walker

Aprobar un memorando de entendimiento de educación docente con la Universidad del Pacifico de Los Ángeles para ayudar a los educadores actuales y futuros a completar los requisitos estatales para la acreditación desde el 1 de diciembre de 2022 hasta el 30 de noviembre de 2025, sin costo alguno al distrito.

El Presidente Montes estuvo ausente. Voto por los miembros de la junta para aprobar los puntos agendados para aprobar con el voto preferencial del Miembro Estudiante de la Junta, Steven Gaytan:

Aprobado por un voto unánime de 4 a 0

E.3.10 MEMORANDO DE ENTENDIMIENTO (MOU) CON LA SUPERINTENDENCIA DE ESCUELAS DEL CONDADO DE SAN BERNARDINO (SBCSS) PATROCINIO DE PREAPRENDIZAJE

Moción por Auxiliar O'Kelley

Secundada por Miembro Walker

Aprobar el memorando de entendimiento (MOU) con el patrocinio de pre aprendices de Superintendencia de Escuelas del Condado de San Bernardino (SBCSS) y permitir que el distrito cumpla con sus responsabilidades bajo el MOU de acuerdo con las disposiciones de la ley y los reglamentos que rigen sus actividades, a partir del 17 de noviembre de 2022 hasta el 1 de agosto de 2024, sin costo alguno al distrito.

El Presidente Montes estuvo ausente. Voto por los miembros de la junta para aprobar los puntos agendados para aprobar con el voto preferencial del Miembro Estudiante de la Junta, Steven Gaytan:

Aprobado por un voto unánime de 4 a 0

E.3.11 MEMORANDO DE ENTENDIMIENTO (MOU) ENTRE LA UNIVERSIDAD DEL ESTADO DE CALIFORNIA SAN BERNARDINO (CSUSB) Y EL DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO DE RIALTO SOBRE EL PROGRAMA DE ASOCIACIÓN TEACH RIALTO

Moción por Auxiliar O'Kelley

Secundada por Miembro Walker

Aprobar el memorando de entendimiento (MOU) entre la Universidad del Estado de California en San Bernardino (CSUSB) y el Distrito Escolar Unificado de Rialto sobre el Programa de Asociación Teach Rialto a partir del 17 de noviembre de 2022 hasta el 30 de junio de 2024, sin costo alguno al Distrito.

El Presidente Montes estuvo ausente. Voto por los miembros de la junta para aprobar los puntos agendados para aprobar con el voto preferencial del Miembro Estudiante de la Junta, Steven Gaytan:

Aprobado por un voto unánime de 4 a 0

E.3.12 ACUERDO CON LA UNIVERSIDAD DE CALIFORNIA BAPTIST

Moción por Auxiliar O'Kelley

Secundada por Miembro Walker

Aprobar el Acuerdo de experiencia de campo clínico con la Universidad de California Baptist para ayudar a los educadores actuales y futuros a completar los requisitos estatales para la acreditación, a partir del 17 de noviembre de 2022 hasta el 30 de junio de 2025, sin costo alguno al distrito.

El Presidente Montes estuvo ausente. Voto por los miembros de la junta para aprobar los puntos agendados para aprobar con el voto preferencial del Miembro Estudiante de la Junta, Steven Gaytan:

Aprobado por un voto unánime de 4 a 0

**E.3.13 ACUERDO CON LA UNIVERSIDAD DE MASSACHUSETTS
GLOBAL - PASANTÍAS SUPERVISADAS**

Moción por Auxiliar O'Kelley

Secundada por Miembro Walker

Aprobar un acuerdo de pasantía supervisada con la Universidad de Massachusetts Global para ayudar a los educadores actuales y futuros a completar los requisitos estatales para la acreditación, a partir del 1 de enero de 2023 hasta el 31 de diciembre de 2025.

El Presidente Montes estuvo ausente. Voto por los miembros de la junta para aprobar los puntos agendados para aprobar con el voto preferencial del Miembro Estudiante de la Junta, Steven Gaytan:

Aprobado por un voto unánime de 4 a 0

**E.3.14 ACUERDO CON LA UNIVERSIDAD DE MASSACHUSETTS
GLOBAL - PASANTÍA CLÍNICA TRADICIONAL**

Aprobar un acuerdo de pasantía clínica tradicional con la Universidad de Massachusetts Global para ayudar a los educadores actuales y futuros a completar los requisitos estatales para la acreditación, a partir del 1 de enero de 2023 hasta el 31 de diciembre de 2025, sin costo alguno al distrito.

Moción por Auxiliar O'Kelley

Secundada por Miembro Walker

El Presidente Montes estuvo ausente. Voto por los miembros de la junta para aprobar los puntos agendados para aprobar con el voto preferencial del Miembro Estudiante de la Junta, Steven Gaytan:

Aprobado por un voto unánime de 4 a 0

**E.3.15 ACUERDO CON LA UNIVERSIDAD DE MASSACHUSETTS
GLOBAL - CONTRATO DE PASANTÍA**

Moción por Auxiliar O'Kelley

Secundada por Miembro Walker

Aprobar un acuerdo de contrato de pasantía con la Universidad de Massachusetts Global para ayudar a los educadores actuales y

futuros a completar los requisitos estatales para la acreditación, a partir del 1 de enero de 2023 hasta el 31 de diciembre de 2025, sin costo alguno al Distrito.

El Presidente Montes estuvo ausente. Voto por los miembros de la junta para aprobar los puntos agendados para aprobar con el voto preferencial del Miembro Estudiante de la Junta, Steven Gaytan:

Aprobado por un voto unánime de 4 a 0

**E.3.16 ACUERDO CON LA UNIVERSIDAD DE MASSACHUSETTS
GLOBAL DE TRABAJO DE CAMPO SUPERVISADO NO
REMUNERADO DE EMPLEADOS DEL DISTRITO**

Moción por Auxiliari O'Kelley

Secundada por Miembro Walker

Aprobar un acuerdo de trabajo de campo supervisado no remunerado, para empleados del distrito con la Universidad de Massachusetts Global para ayudar a los educadores actuales y futuros a completar los requisitos estatales para la acreditación, a partir del 1 de enero de 2023 hasta el 31 de diciembre de 2025, sin costo alguno al distrito.

El Presidente Montes estuvo ausente. Voto por los miembros de la junta para aprobar los puntos agendados para aprobar con el voto preferencial del Miembro Estudiante de la Junta, Steven Gaytan:

Aprobado por un voto unánime de 4 a 0

**E.3.17 ACUERDO CON LUDWIG ENGINEERING ASSOCIATES, INC.,
PARA PROPORCIONAR SERVICIOS DE TOPOGRAFÍA PARA
EL PROYECTO INTERNACIONAL HEALING GARDEN**

Moción por Auxiliari O'Kelley

Secundada por Miembro Walker

Aprobar un acuerdo con Ludwig Engineering Associates, Inc., para proporcionar servicios topográficos para el proyecto International Healing Garden, a partir del 17 de noviembre de 2022 hasta el 30 de junio de 2023, a un costo que no exceda los \$15,000.00 y que se pagará con el fondo 40 – Reserva especial para proyectos de desembolso de capital.

El Presidente Montes estuvo ausente. Voto por los miembros de la junta para aprobar los puntos agendados para aprobar con el voto preferencial del Miembro Estudiante de la Junta, Steven Gaytan:

Aprobado por un voto unánime de 4 a 0

E.3.18 ACUERDO CON LA SUPERINTENDENCIA DE ESCUELAS DEL CONDADO DE SAN BERNARDINO (SBCSS) CURRÍCULO, INSTRUCCIÓN Y ENRIQUECIMIENTO ACADÉMICO (CIAE) - ESCUELA SECUNDARIA EISENHOWER

Moción por Auxiliar O'Kelley

Secundada por Miembro Walker

Aprobar un acuerdo con SBCSS-CIAE para facilitar la capacitación de desarrollo profesional en la Escuela Secundaria Eisenhower durante el año escolar 2022-2023, con vigencia del 17 de noviembre de 2022 al 30 de junio de 2023, a un costo que no exceda los \$7,500.00 y que se pagará del fondo general (Título I).

El Presidente Montes estuvo ausente. Voto por los miembros de la junta para aprobar los puntos agendados para aprobar con el voto preferencial del Miembro Estudiante de la Junta, Steven Gaytan:

Aprobado por un voto unánime de 4 a 0

E.3.19 ACUERDO CON PADGETT'S, CLEANING & RESTORATION INC.

Moción por Auxiliar O'Kelley

Secundada por Miembro Walker

Ratificar un acuerdo con Padgett's Cleaning & Restoration, Inc. para brindar servicios de restauración en el edificio anexo de la oficina del distrito, a partir del 25 de octubre de 2022 hasta el 31 de diciembre de 2022, a un costo que no exceda los \$47,500.00 y será pagado por el fondo general, sin costo alguno al distrito.

El Presidente Montes estuvo ausente. Voto por los miembros de la junta para aprobar los puntos agendados para aprobar con el voto preferencial del Miembro Estudiante de la Junta, Steven Gaytan:

Aprobado por un voto unánime de 4 a 0

E.3.20 ENMIENDA NÚM. 1 AL ACUERDO CON PF VISION, INC. PARA PROPORCIONAR SERVICIOS DE INSPECCIÓN PARA EL PROYECTO DE RENOVACIÓN DE EDUCACIÓN ESPECIAL

Moción por Auxiliar O'Kelley

Secundada por Miembro Walker

Aprobar la enmienda No. 1 al acuerdo con PF Vision, Inc., para proporcionar servicios de inspección para el proyecto de renovación de educación especial, extendiendo el acuerdo hasta el 30 de junio de 2023, por un monto adicional de \$25,000.00 por un monto total revisado del contrato de \$109,000.00, y a ser pagado del fondo 40 - Reserva especial para proyectos de desembolso de capital.

El Presidente Montes estuvo ausente. Voto por los miembros de la junta para aprobar los puntos agendados para aprobar con el voto preferencial del Miembro Estudiante de la Junta, Steven Gaytan:

Aprobado por un voto unánime de 4 a 0

E.3.21 ACUERDO CON JUAN VIRGEN, MAESTRO DE MÚSICA - ESCUELA PRIMARIA MORGAN

Moción por Auxiliar O'Kelley

Secundada por Miembro Walker

Aprobar un acuerdo con Juan Virgen para brindar lecciones de música en la Escuela Primaria Morgan, a partir del 17 de noviembre de 2022 hasta el 31 de marzo de 2023, a un costo que no exceda los \$3,800.00 y será pagado del fondo ELO-P.

El Presidente Montes estuvo ausente. Voto por los miembros de la junta para aprobar los puntos agendados para aprobar con el voto preferencial del Miembro Estudiante de la Junta, Steven Gaytan:

Aprobado por un voto unánime de 4 a 0

E.3.22 ACUERDO CON 6CRICKETS INC. - ESCUELA PRIMARIA FITZGERALD

Moción por Auxiliar O'Kelley

Secundada por Miembro Walker

Aprobar un acuerdo con 6crickets para proporcionar una plataforma de portal en la nube integral para la Escuela Primaria Fitzgerald, a partir del 17 de noviembre de 2022 hasta el 30 de junio de 2023, a un costo que no exceda los \$8,500.00 y que se pagará con el fondo ELOP.

El Presidente Montes estuvo ausente. Voto por los miembros de la junta para aprobar los puntos agendados para aprobar con el voto preferencial del Miembro Estudiante de la Junta, Steven Gaytan:

Aprobado por un voto unánime de 4 a 0

E.3.23 ACUERDO CON THE DAIRY COUNCIL OF CALIFORNIA – ESCUELA PRIMARIA BOYD

Aprobar un acuerdo con The Dairy Council of California para proporcionar una asamblea educativa en la Escuela Primaria Boyd, a partir del 17 de noviembre de 2022 hasta el 30 de junio de 2023, sin costo alguno al distrito.

Moción por Auxiliar O'Kelley

Secundada por Miembro Walker

El Presidente Montes estuvo ausente. Voto por los miembros de la junta para aprobar los puntos agendados para aprobar con el voto preferencial del Miembro Estudiante de la Junta, Steven Gaytan:

Aprobado por un voto unánime de 4 a 0

E.3.24 ACUERDO CON ENTOURAGE YEARBOOKS – ESCUELA SECUNDARIA RIALTO

Moción por Auxiliar O'Kelley

Secundada por Miembro Walker

Aprobar un acuerdo con Entourage Yearbooks para proporcionar software de anuarios en línea y soporte de producción para la Escuela Intermedia Rialto durante el año escolar 2022-2023, a partir del 17 de noviembre de 2022 hasta el 30 de junio de 2023, sin costo alguno al distrito.

El Presidente Montes estuvo ausente. Voto por los miembros de la junta para aprobar los puntos agendados para aprobar con el voto preferencial del Miembro Estudiante de la Junta, Steven Gaytan:

Aprobado por un voto unánime de 4 a 0

E.3.25 ACUERDO CON FOX THEATER, INC – ESCUELA SECUNDARIA MILOR

Moción por Auxiliar O'Kelley

Secundada por Miembro Walker

Aprobar un acuerdo con Fox Theatre en Redlands para proporcionar un espacio para eventos para el baile de graduación de 2023 de la Escuela Secundaria Milor, a partir del 17 de noviembre de 2022 hasta el 30 de junio de 2023, a un costo que no exceda los \$25,000.00 y que se pagará con cargo al fondo general.

El Presidente Montes estuvo ausente. Voto por los miembros de la junta para aprobar los puntos agendados para aprobar con el voto preferencial del Miembro Estudiante de la Junta, Steven Gaytan:

Aprobado por un voto unánime de 4 a 0

E.3.26 ACUERDO CON GUIDED READERS INC – ESCUELA PRIMARIA BOYD

Moción por Auxiliar O'Kelley

Secundada por Miembro Walker

Aprobar un acuerdo de renovación con Guided Readers Inc. para proporcionar materiales de lectura guiada suplementarios en la

Escuela Primaria Boyd, a partir del 17 de noviembre de 2022 hasta el 30 de junio de 2023, a un costo que no exceda los \$2,171.00 y que se pagará con cargo al fondo eneral (Título I).

Voto por los miembros de la junta para aprobar los puntos agendados para aprobar con el voto preferencial del Miembro Estudiante de la Junta, Steven Gaytan:

Aprobado por un voto unánime de 4 a 0

E.3.27 ACUERDO CON HOUGHTON MIFFLIN COURT – ESCUELA SECUNDARIA EISENHOWER

Moción por Auxiliar O'Kelley

Secundada por Miembro Walker

Aprobar un acuerdo de renovación con Houghton Mifflin Court para comprar cuarenta y cinco (45) licencias de Read 180 Universal para la Escuela Secundaria Eisenhower, a partir del 17 de noviembre de 2022 hasta el 30 de junio de 2023, a un costo que no exceda los \$14,200.00 a ser pagados del fondo general (Título I).

El Presidente Montes estuvo ausente. Voto por los miembros de la junta para aprobar los puntos agendados para aprobar con el voto preferencial del Miembro Estudiante de la Junta, Steven Gaytan:

Aprobado por un voto unánime de 4 a 0

E.3.28 ACUERDO CON LAMAR ADVERTISING

Moción por Auxiliar O'Kelley

Secundada por Miembro Walker

Aprobar un acuerdo con LAMAR Advertising para servicios educativos, programas de aprendizaje ampliado, con vigencia del 17 de noviembre de 2022 al 30 de junio de 2023, a un costo que no exceda los \$22,800.00 y que se pagará con los fondos ELOP.

El Presidente Montes estuvo ausente. Voto por los miembros de la junta para aprobar los puntos agendados para aprobar con el voto preferencial del Miembro Estudiante de la Junta, Steven Gaytan:

Aprobado por un voto unánime de 4 a 0

**E.3.29 ACUERDO CON LEGENDS OF LEARNING - CAMPAMENTO
BASE DE MATEMÁTICAS**

Moción por Auxiliar O'Kelley

Secundada por Miembro Walker

Aprobar un acuerdo con Legends of Learning para proporcionar un programa de campamento base de matemáticas para todos los estudiantes en los grados K a 5 en 20 escuelas primarias, a partir del 17 de noviembre de 2022 hasta el 30 de junio de 2023, a un costo que no exceda los \$ 19,000.00, a ser pagados del fondo general (Título I).

El Presidente Montes estuvo ausente. Voto por los miembros de la junta para aprobar los puntos agendados para aprobar con el voto preferencial del Miembro Estudiante de la Junta, Steven Gaytan:

Aprobado por un voto unánime de 4 a 0

**E.3.30 ACUERDO CON LEXIA LEARNING SYSTEMS LLC – ESCUELA
PRIMARIA BEMIS**

Moción por Auxiliar O'Kelley

Secundada por Miembro Walker

Aprobar un acuerdo de renovación con Lexia Learning Systems LLC para proporcionar un programa de intervención de lectura en línea para estudiantes en los grados K a 5 en la Escuela Primaria Bemis, a partir del 17 de noviembre de 2022 al 30 de junio de 2023, a un costo que no exceda los \$8,550.00, y a pagarse con cargo al fondo ESSER.

Voto por los miembros de la junta para aprobar los puntos agendados para aprobar con el voto preferencial del Miembro Estudiante de la Junta, Steven Gaytan:

Aprobado por un voto unánime de 4 a 0

E.3.31 ACUERDO CON MUERTOONS - ESCUELA PRIMARIA MYERS

Moción por Auxiliar O'Kelley

Secundada por Miembro Walker

Aprobar un acuerdo de renovación con Muertoons para la participación familiar y los programas de lectura en la Escuela Primaria Myers, a partir del 17 de noviembre de 2022 hasta el 30 de junio de 2023, a un costo que no exceda los \$950.00 y que se pagará con cargo al fondo general (Título I) .

El Presidente Montes estuvo ausente. Voto por los miembros de la junta para aprobar los puntos agendados para aprobar con el voto preferencial del Miembro Estudiante de la Junta, Steven Gaytan:

Aprobado por un voto unánime de 4 a 0

E.3.32 ACUERDO CON NEURO-EDUCATIONAL CLINIC – VERONICA OLVERA, PSICÓLOGA

Moción por Auxiliar O'Kelley

Secundada por Miembro Walker

Aprobar un acuerdo con Neuro-Educational Clinic, Verónica Olvera, Psicóloga, para proporcionar las Evaluaciones educativas independientes (IEE) necesarias, a partir del 17 de noviembre de 2022 hasta el 30 de junio de 2023, a un costo que no exceda los \$20,000.00 y que se pagará del fondo general.

El Presidente Montes estuvo ausente. Voto por los miembros de la junta para aprobar los puntos agendados para aprobar con el voto preferencial del Miembro Estudiante de la Junta, Steven Gaytan:

Aprobado por un voto unánime de 4 a 0

E.3.33 ACUERDO CON PANORAMA EDUCATION – ESCUELA INTERMEDIA KUCERA

Moción por Auxiliar O'Kelley

Secundada por Miembro Walker

Aprobar un acuerdo con Panorama Education para proporcionar licencias para estudiantes y herramientas de instrucción remota en la Escuela Intermedia Kucera, a partir del 17 de noviembre de 2022 hasta el 17 de noviembre de 2023, a un costo que no exceda los \$6,500.00 y que se pagará del fondo general (Título I).

El Presidente Montes estuvo ausente. Voto por los miembros de la junta para aprobar los puntos agendados para aprobar con el voto preferencial del Miembro Estudiante de la Junta, Steven Gaytan:

Aprobado por un voto unánime de 4 a 0

E.3.34 ACUERDO CON PARENT INSTITUTE FOR QUALITY EDUCATION (PIQE) - ESCUELA INTERMEDIA JEHUE

Moción por Auxiliar O'Kelley

Secundada por Miembro Walker

Aprobar un acuerdo de renovación con Parent Institute for Quality Education (PIQE) para facilitar dos cursos de capacitación de 8 semanas para el año escolar 2022-2023 en la Escuela Intermedia Jehue, a partir del 15 de marzo de 2023 hasta el 30 de mayo de 2023, a un costo a no-exceder los \$18,000.00, a ser pagado del fondo general (Título I).

El Presidente Montes estuvo ausente. Voto por los miembros de la junta para aprobar los puntos agendados para aprobar con el voto preferencial del Miembro Estudiante de la Junta, Steven Gaytan:

Aprobado por un voto unánime de 4 a 0

E.3.35 ACUERDO CON PARENT INSTITUTE FOR QUALITY EDUCATION (PIQE) - ESCUELA PRIMARIA SIMPSON

Moción por Auxiliar O'Kelley

Secundada por Miembro Walker

Aprobar un acuerdo con Parent Institute for Quality Education para facilitar los programas de participación de los padres en la Escuela Primaria Simpson, a partir del 17 de noviembre de 2022 hasta el 30 de junio de 2023, a un costo que no exceda los \$12,500.00 a ser pagado del fondo general.

El Presidente Montes estuvo ausente. Voto por los miembros de la junta para aprobar los puntos agendados para aprobar con el voto preferencial del Miembro Estudiante de la Junta, Steven Gaytan:

Aprobado por un voto unánime de 4 a 0

**E.3.36 ENMIENDA AL ACUERDO CON PRACTI-CAL MEDI-CAL
LOCAL EDUCATION AGENCY BILLING OPTION PROGRAM**

Moción por Auxiliar O'Kelley

Secundada por Miembro Walker

Enmendar el acuerdo con Practi-Cal Medi-Cal Local Education Agency Billing Option Program de \$67,543.00 a \$74,297.00, a un costo que no exceda los \$6,754.00, y que se pagará del fondo general.

El Presidente Montes estuvo ausente. Voto por los miembros de la junta para aprobar los puntos agendados para aprobar con el voto preferencial del Miembro Estudiante de la Junta, Steven Gaytan:

Aprobado por un voto unánime de 4 a 0

E.3.37 ACUERDO CON ROSETTA STONE LLC

Moción por Auxiliar O'Kelley

Secundada por Miembro Walker

Aprobar un acuerdo con Rosetta Stone para proporcionar un programa de adquisición del idioma adaptativo para aproximadamente 250 estudiantes de inglés y estudiantes en el programa de inmersión en dos idiomas en los primeros niveles de competencia, a partir del 17 de noviembre de 2022 hasta el 16 de noviembre de 2023, a un costo no-exceder de \$20,245.00, a ser pagado del fondo general (Título III).

El Presidente Montes estuvo ausente. Voto por los miembros de la junta para aprobar los puntos agendados para aprobar con el voto preferencial del Miembro Estudiante de la Junta, Steven Gaytan:

Aprobado por un voto unánime de 4 a 0

E.3.38 ACUERDO CON ST MATH – ESCUELA PRIMARIA KORDYAK

Moción por Auxiliar O'Kelley

Secundada por Miembro Walker

Aprobar un acuerdo de renovación con ST Math para brindar a los estudiantes apoyo matemático para dominar los conceptos

matemáticos en la Escuela Primaria Kordyak, a partir del 16 de noviembre de 2022 hasta el 30 de junio de 2023, a un costo que no exceda los \$4,325.00, y será pagado por el fondo general (Título I).

El Presidente Montes estuvo ausente. Voto por los miembros de la junta para aprobar los puntos agendados para aprobar con el voto preferencial del Miembro Estudiante de la Junta, Steven Gaytan:

Aprobado por un voto unánime de 4 a 0

E.3.39 ACUERDO CON LA ESCUELA PARTICULAR ST. CATHERINE OF SIENA

Moción por Auxiliar O'Kelley

Secundada por Miembro Walker

Aprobar un acuerdo con la escuela particular St. Catherine of Siena para que Anna Corlew y Salve Banzon brinden servicios diurnos extendidos fuera del horario escolar de tres (3) a cinco (5) veces por semana a estudiantes identificados como aprendices de inglés en la escuela particular St. Catherine of Siena, a partir del 17 de noviembre de 2022 hasta el 7 de junio de 2023, a un costo que no exceda los \$2,891.00 y se pagará con cargo al fondo general (Título III).

El Presidente Montes estuvo ausente. Voto por los miembros de la junta para aprobar los puntos agendados para aprobar con el voto preferencial del Miembro Estudiante de la Junta, Steven Gaytan:

Aprobado por un voto unánime de 4 a 0

E.3.40 ACUERDO CON TAKE ACTION GLOBAL (TAG)

Moción por Auxiliar O'Kelley

Secundada por Miembro Walker

Aprobar un acuerdo con Take Action Global para el desarrollo profesional de Rialto STEM CARES y la Escuela Primaria Morris, incluida la aprobación del sitio para oradores invitados voluntarios, a partir del 16 de noviembre de 2022 hasta el 30 de junio de 2023, a un costo que no exceda los \$ 20,000.00, a ser pagados del fondo general (Título I).

El Presidente Montes estuvo ausente. Voto por los miembros de la junta para aprobar los puntos agendados para aprobar con el voto preferencial del Miembro Estudiante de la Junta, Steven Gaytan:

Aprobado por un voto unánime de 4 a 0

E.3.41 ACUERDO CON THEATRE WORKS USA – ESCUELA PRIMARIA DOLLAHAN

Moción por Auxiliar O'Kelley

Secundada por Miembro Walker

Aprobar un acuerdo con Theatre Works USA para proporcionar dos representaciones teatrales para todos los estudiantes de Dollahan, a partir del 17 de noviembre de 2022 hasta el 30 de junio de 2023, a un costo que no exceda los \$2,500.00 y que se pagará con cargo al fondo general.

El Presidente Montes estuvo ausente. Voto por los miembros de la junta para aprobar los puntos agendados para aprobar con el voto preferencial del Miembro Estudiante de la Junta, Steven Gaytan:

Aprobado por un voto unánime de 4 a 0

E.3.42 ACUERDO CON SDL INC. DBA TRADOS STUDIO

Moción por Auxiliar O'Kelley

Secundada por Miembro Walker

Aprobar un acuerdo con Trados Studio para agilizar los servicios de traducción en todo nuestro distrito, brindar capacitación más cinco (5) licencias de usuario simultáneas basadas en la nube con un editor en línea y una licencia profesional para alinear documentos anteriores, a partir del 17 de noviembre de 2022 hasta el 16 de noviembre de 2023, a un costo que no exceda de \$13,165.00 a ser pagado del fondo general.

El Presidente Montes estuvo ausente. Voto por los miembros de la junta para aprobar los puntos agendados para aprobar con el voto preferencial del Miembro Estudiante de la Junta, Steven Gaytan:

Aprobado por un voto unánime de 4 a 0

E.3.43 ACUERDO CON TRAVELING TIDEPOLS – ACADEMIA VIRTUAL ZUPANIC

Moción por Auxiliar O'Kelley

Secundada por Miembro Walker

Aprobar un acuerdo con la experiencia de aprendizaje de Travelling Tidepools para los estudiantes de la Academia Virtual Zupanic, a partir del 17 de noviembre de 2022 hasta el 30 de junio de 2023, a un costo que no exceda los \$875.00 y que se pagará con cargo al fondo general.

El Presidente Montes estuvo ausente. Voto por los miembros de la junta para aprobar los puntos agendados para aprobar con el voto preferencial del Miembro Estudiante de la Junta, Steven Gaytan:

Aprobado por un voto unánime de 4 a 0

E.3.44 ACUERDO CON VOYAGER SOPRIS LEARNING – ESCUELA PRIMARIA TRAPP

Moción por Auxiliar O'Kelley

Secundada por Miembro Walker

Aprobar un acuerdo con Voyager Sopris Learning para proporcionar el programa Step Up to Writing en la Escuela Primaria Trapp, a partir del 17 de noviembre de 2022 hasta el 1 de junio de 2023, a un costo que no exceda los \$15,615.00 y que se pagará con cargo al fondo general (Título YO).

El Presidente Montes estuvo ausente. Voto por los miembros de la junta para aprobar los puntos agendados para aprobar con el voto preferencial del Miembro Estudiante de la Junta, Steven Gaytan:

Aprobado por un voto unánime de 4 a 0

E.3.45 ACUERDO CON WOMEN ON THE MOVE NETWORK ORGANIZATION – ESCUELA PRIMARIA KELLEY

Moción por Auxiliar O'Kelley

Secundada por Miembro Walker

Aprobar un acuerdo con Women on the Move Network para proporcionar un programa de tutoría basado en actividades después de la escuela en persona en la Escuela Primaria Kelley, a

partir del 17 de noviembre de 2022 hasta el 30 de junio de 2023, sin costo al distrito.

El Presidente Montes estuvo ausente. Voto por los miembros de la junta para aprobar los puntos agendados para aprobar con el voto preferencial del Miembro Estudiante de la Junta, Steven Gaytan:

Aprobado por un voto unánime de 4 a 0

E.3.46 ACUERDO CON ZSPACE - ESCUELA PRIMARIA WERNER

Moción por Auxiliar O'Kelley

Secundada por Miembro Walker

Aprobar un acuerdo con zSpace para proporcionar un programa de impresión 3D en la Escuela Primaria Werner, a partir del 17 de noviembre de 2022 hasta el 30 de junio de 2023, a un costo que no exceda los \$5,700.00 y que se pagará con el Fondo de mejoramiento escolar integral.

El Presidente Montes estuvo ausente. Voto por los miembros de la junta para aprobar los puntos agendados para aprobar con el voto preferencial del Miembro Estudiante de la Junta, Steven Gaytan:

Aprobado por un voto unánime de 4 a 0

E.3.47 APROBAR LA ASISTENCIA DE UN MIEMBRO DE LA COMUNIDAD A LA CONFERENCIA ANUAL DE EDUCACIÓN (AEC) Y LA CEREMONIA DE PREMIOS GOLDEN BELL DE LA ASOCIACIÓN DE LA JUNTA ESCOLAR DE CALIFORNIA (CSBA)

Moción por Auxiliar O'Kelley

Secundada por Miembro Walker

Aprobar los gastos de inscripción, alojamiento, transporte y comidas para un (1) miembro de la comunidad para asistir a la Conferencia anual de educación (AEC, por sus siglas en inglés) de la Asociación de la junta de escuelas de California (CSBA, por sus siglas en inglés), que se llevará a cabo del 1 de diciembre de 2022 al 3 de diciembre de 2022, en el Centro de Convenciones de San Diego. El miembro de la comunidad también asistirá a la Ceremonia de reconocimiento Golden Bell de CSBA de 2022 el jueves 1 de diciembre de 2022, a un costo que no exceda los \$3,000.00 y se pagará del fondo general.

El Presidente Montes estuvo ausente. Voto por los miembros de la junta para aprobar los puntos agendados para aprobar con el voto preferencial del Miembro Estudiante de la Junta, Steven Gaytan:

Aprobado por un voto unánime de 4 a 0

E.4 PUNTOS AGENDADOS PARA APROBAR DE PLANIFICACIÓN DE INSTALACIONES

E.4.1 RESOLUCIÓN NÚM. 22-23-28 INFORME ANUAL DE CUOTAS DE DESARROLLADOR Y CONTABILIDAD ANUAL DE CUOTAS DE DESARROLLADOR PARA EL AÑO FISCAL 2021-2022

Moción por Auxiliar O'Kelley

Secundada por Miembro Walker

Adoptar la Resolución No. 22-23-28 que aprueba el Informe anual de tarifas de desarrollador y la Contabilidad anual de tarifas de desarrollador para el año fiscal 2021-2022, de conformidad con la Sección 66006 del Código Gubernamental, sin costo alguno al distrito.

El Presidente Montes estuvo ausente. Voto por los miembros de la junta para aprobar los puntos agendados para aprobar con el voto preferencial del Miembro Estudiante de la Junta, Steven Gaytan:

Aprobado por un voto unánime de 4 a 0

E.4.2 AVISO DE TERMINACIÓN GOLDEN GATE STEEL, INC. DBA GOLDEN GATE CONSTRUCTION

Moción por Auxiliar O'Kelley

Secundada por Miembro Walker

Aceptar el trabajo completado antes del 26 de octubre de 2022 por Golden Gate Steel, Inc. dba Golden Gate Construction para todo el trabajo requerido en relación con las mejoras de la entrada frontal de la Escuela Primaria Myers en conformidad a ADA, y autorizar al personal del distrito a presentar un Aviso de finalización con el Registrador del condado de San Bernardino.

El Presidente Montes estuvo ausente. Voto por los miembros de la junta para aprobar los puntos agendados para aprobar con el voto preferencial del Miembro Estudiante de la Junta, Steven Gaytan:

Aprobado por un voto unánime de 4 a 0

E.5 PUNTOS AGENDADOS PARA APROBAR DE SERVICIOS AL PERSONAL

E.5.1 INFORME DE PERSONAL NÚM. 1288 PARA EMPLEADOS CLASIFICADOS Y CERTIFICADOS

Moción por Auxiliar O'Kelley

Secundada por Miembro Walker

Aprobar el Informe de personal Núm. 1288 para empleados clasificados y certificados.

El Presidente Montes estuvo ausente. Voto por los miembros de la junta para aprobar los puntos agendados para aprobar con el voto preferencial del Miembro Estudiante de la Junta, Steven Gaytan:

Aprobado por un voto unánime de 4 a 0

E.6 ACTA

E.6.1 ACTA DE LA REUNIÓN ORDINARIA DE LA JUNTA DE EDUCACIÓN CELEBRADA EL 5 DE OCTUBRE DE 2022

Moción por Auxiliar O'Kelley

Secundada por Miembro Walker

Aprobar el acta de la reunión ordinaria de la junta de educación celebrada el 5 de octubre de 2022.

El Presidente Montes estuvo ausente. Voto por los miembros de la junta para aprobar los puntos agendados para aprobar con el voto preferencial del Miembro Estudiante de la Junta, Steven Gaytan:

Aprobado por un voto unánime de 4 a 0

E.6.2 ACTA DE LA REUNIÓN ORDINARIA DE LA JUNTA DE EDUCACIÓN CELEBRADA EL 19 DE OCTUBRE DE 2022

Moción por Auxiliar O'Kelley

Secundada por Miembro Walker

Aprobar el acta de la reunión ordinaria de la junta de educación celebrada el 19 de octubre de 2022.

El Presidente Montes estuvo ausente. Voto por los miembros de la junta para aprobar los puntos agendados para aprobar con el voto preferencial del Miembro Estudiante de la Junta, Steven Gaytan:

Aprobado por un voto unánime de 4 a 0

E. PUNTOS AGENDADOS PARA APROBAR

E.3 PUNTOS AGENDADOS PARA APROBAR FINANCIEROS Y COMERCIALES

E.3.48 ENMIENDA AL ACUERDO CON DISTINTOS PROVEEDORES PARA EL EVENTO ALIANZA LATINA DEL DISTRITO (FESTIVAL LATINO)

~~Ratificar la aprobación de una enmienda al acuerdo con varios vendedores para el Evento de la Alianza Latina (Festival Latino) del Distrito, para reemplazar a la vendedora, Lu-va, Lu-va con la miembro de la comunidad, Sra. Evelyn Domínguez, y reembolsarle el pago de 1200 tazas de copitas de algodón de azúcar preparadas servidas en el Festival Latino, el sábado 24 de septiembre de 2022, a un costo a no exceder de los \$3,600.00, a cargo del fondo general.~~

El punto fue retirado antes de la aprobación del orden del día.

F. PUNTOS DE DISCUSIÓN/ACCIÓN

F.1 AUTORIZACIÓN PARA LA COMPRA Y/O ARRENDAMIENTO DE EDIFICIOS REUBICABLES DE SKC COMPANY UTILIZANDO UN CONTRATO PÚBLICO OTORGADO A TRAVÉS DEL DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO DE GARDEN GROVE COMO PARTE DE LA OFERTA NÚM. 1905

Moción por Auxiliar O'Kelley

Secundada por Miembro Walker

Autorizar la compra y/o arrendamiento de edificios reubicables de SKC Company utilizando un contrato público otorgado a través del Distrito Escolar Unificado de Garden Grove como parte de la Oferta No. 1905, a un costo que no exceda los \$392,792.58 y que se pagará con el fondo 25 – Fondo de instalaciones de capital.

El Presidente Montes estuvo ausente. Voto por miembros de la junta:

Aprobado por un voto unánime de 4 a 0

F.2 ENMIENDA NÚM. 3 AL ACUERDO #C-19-0088 CON PCH ARCHITECTS PARA PROPORCIONAR SERVICIOS DE ARQUITECTURA/INGENIERÍA PARA EL PROYECTO DE REEMPLAZO DEL CONGELADOR/ENFRIADOR DE LA COCINA CENTRAL

Moción por Auxiliar O'Kelley

Secundada por Miembro Walker

Aprobar la enmienda No. 3 al acuerdo #C-19-0088 con PCH Architects para proporcionar servicios de arquitectura/ingeniería, incluyendo servicios extendidos de administración de construcción para el proyecto de reemplazo del congelador/enfriador de la Cocina Central al extender el plazo del acuerdo del 31 de diciembre de 2022 al 31 de enero de 2024, con un aumento en el costo de \$54,610.00 por un monto total del contrato que no exceda los \$127,483.00 y se pagará del fondo 40 - Reserva especial para proyectos de desembolso de capital. Todas las demás condiciones del acuerdo seguirán siendo las mismas.

El Presidente Montes estuvo ausente. Voto por miembros de la junta:

Aprobado por un voto unánime de 4 a 0

F.3 ACUERDO CON PF VISION INC. PARA PROPORCIONAR SERVICIOS DE INSPECCIÓN PARA EL PROYECTO DE REEMPLAZO DEL CONGELADOR/ENFRIADOR DE LA COCINA CENTRAL

Moción por Auxiliar O'Kelley

Secundada por Miembro Walker

Aprobar un acuerdo con PF Vision Inc. para proporcionar servicios de inspección para el proyecto de reemplazo del congelador/enfriador de la Cocina Central, a partir del 17 de noviembre de 2022 hasta el 31 de enero de 2024, a un costo que no exceda los \$120,000.00 y que se pagará con el fondo 40 – Reserva especial para proyectos de desembolso de capital.

El Presidente Montes estuvo ausente. Voto por miembros de la junta:

Aprobado por un voto unánime de 4 a 0

F.4 ACUERDO CON NANCY K. BOHL, INC. dba THE COUNSELING TEAM INTERNATIONAL (TCTI)

Moción por Auxiliar O'Kelley

Secundada por Miembro Martínez

Ratificar un acuerdo con Nancy K. Bohl, Inc., dba The Counseling Team International (TCTI) para brindar asesoramiento profesional a corto plazo a los empleados del distrito y sus miembros familiares elegibles, así como a los voluntarios aprobados por el distrito, a partir del 1 de julio de 2022 hasta junio 30 de enero de 2023. Aprobar la opción de renovar el acuerdo por dos (2) años adicionales con un aumento del 5% por año (año fiscal 2022-2023 \$53,500.00, año fiscal 2023-2024 \$55,900.00, año fiscal 2024-2025 \$58,420.00, por un costo total que no exceda los \$167,820.00), y será pagado del fondo general.

El Presidente Montes estuvo ausente. Voto por miembros de la junta:

Aprobado por un voto unánime de 4 a 0

F.5 ACUERDO CON GLOBAL BUSINESS SOLUTIONS, LLC – ESCUELA SECUNDARIA EISENHOWER

Moción por Auxiliar O'Kelley

Secundada por Miembro Martínez

Aprobar un acuerdo con Global Business Solutions, LLC para la Vía de Ciberseguridad de Educación Técnica Profesional en la Escuela Secundaria Eisenhower, a partir del 17 de noviembre de 2022 hasta el 30 de junio de 2023, a un costo que no exceda los \$54,000.00 y que se pagará con cargo al fondo CTEIG .

El Presidente Montes estuvo ausente. Voto por miembros de la junta:

Aprobado por un voto unánime de 4 a 0

F.6 ACUERDO CON EDTHEORY LLC.

Moción por Auxiliar O'Kelley

Secundada por Miembro Walker

Aprobar un acuerdo con EdTheory LLC. para asegurar las necesidades adicionales de asistentes de personal, a partir del 17 de noviembre de 2022 hasta el 30 de junio de 2023, a un costo que no exceda los \$500,000.00 y que se pagará con cargo al fondo general.

El Presidente Montes estuvo ausente. Voto por miembros de la junta:

Aprobado por un voto unánime de 4 a 0

F.7 ACUERDO CON THINK TOGETHER

Moción por Auxiliar O'Kelley

Secundada por Miembro Martínez

Aprobar un acuerdo con THINK Together, Inc., una corporación sin fines de lucro, para proporcionar 30 días adicionales de 9 horas de programas de enriquecimiento durante los días sin instrucción (incluye escuela de verano) en 24 sitios escolares para apoyar el aprendizaje y el enriquecimiento de los estudiantes en el Distrito Escolar Unificado de Rialto, a partir del 17 de noviembre de 2022 hasta el 30 de junio de 2023, a un costo que no exceda los \$2,364,706.00 y se pagará con el fondo ELOP.

El Presidente Montes estuvo ausente. Voto por miembros de la junta:

Aprobado por un voto unánime de 4 a 0

F.8 ACUERDO CON ELEVO STAFFING

Moción por Miembro Walker

Secundada por Auxiliar O'Kelley

Aprobar un acuerdo con Elevo para proporcionar personal para puestos de apoyo en el salón de clases en todo el distrito para llenar las vacantes actuales durante el resto del año escolar 2022-2023, la escuela de verano y el año escolar extendido (ESY), a un costo que no exceda los \$300,000.00, a ser pagado del fondo general.

El Presidente Montes estuvo ausente. Voto por miembros de la junta:

Aprobado por un voto unánime de 4 a 0

F.9 RESOLUCIÓN NÚM. 22-23-29 - REMUNERACIÓN

Moción por Vice President Lewis

Secundada por Miembro Martínez

Adoptar la Resolución No. 22-23-29 excusando la ausencia de la Auxiliar de la junta Nancy G. O'Kelley, de la reunión ordinaria de la junta de educación del miércoles 19 de octubre de 2022.

El Presidente Montes estuvo ausente. Voto por miembros de la junta:

**(sí) Vicepresidenta Lewis, Miembro Martínez, Miembro Walker (abstención)
Auxiliar O'Kelley**

Voto mayoritario

F.10 RECHAZO DE LA DEMANDA DE RESPONSABILIDAD NÚM. 22-23-02

Moción por Vice President Lewis

Secundada por Auxiliar O'Kelley

Rechazar la demanda de responsabilidad No. 22-23-02

El Presidente Montes estuvo ausente. Voto por miembros de la junta:

Aprobado por un voto unánime de 4 a 0

**F.11 CONTRATO DE EMPLEO DEL SUPERINTENDENTE, CUAUHTÉMOC
ÁVILA, ED.D.**

Moción por Auxiliar O'Kelley

Secundada por Miembro Martínez

**La junta tomó la decisión de posponer el punto F.11 para una futura
reunión de la junta.**

~~Aprobar el contrato de empleo con Cuauhtémoc Ávila, Ed.D. para el servicio
como Superintendente del Distrito. Antes de votar sobre este tema, de
conformidad con la Sección 54943 del Código Gubernamental, el presidente de
la junta informará oralmente un resumen del salario y la compensación
proporcionados en virtud del contrato.~~

El Presidente Montes estuvo ausente. Voto por miembros de la junta:

Aprobado por un voto unánime de 4 a 0

F.12 AUDIENCIA ADMINISTRATIVA

Moción por Auxiliar O'Kelley

Secundada por Miembro Martínez

Número de caso:

22-23-20

El Presidente Montes estuvo ausente. Voto por miembros de la junta:

Aprobado por un voto unánime de 4 a 0

F.13 EXPULSIÓN ESTIPULADA

Moción por Auxiliar O'Kelley

Secundada por Miembro Walker

Números de casos:

22-23-24

22-23-23

22-23-18

El Presidente Montes estuvo ausente. Voto por miembros de la junta:

Aprobado por un voto unánime de 4 a 0

G. APLAZAMIENTO

La próxima reunión ordinaria de la junta de educación del Distrito Escolar Unificado de Rialto se llevará a cabo el 14 de diciembre de 2022 a las 7:00 p.m. en el Centro de Educación Dr. John Kazalunas, 182 East Walnut Ave, Rialto, California.

Los materiales distribuidos o presentados a la junta de educación en la reunión de la junta están disponibles previa solicitud en la oficina del superintendente.

Moción por Auxiliar O'Kelley

Secundada por Miembro Martínez

El Presidente Montes estuvo ausente. Voto por miembros de la junta para aplazar la sesión con el voto preferencial del Miembro Estudiante de la Junta, Steven Gaytan:

Hora: 9:00 p.m.

Aprobado por un voto unánime de 4 a 0

Auxiliar, Mesa Directiva de Educación

Secretario, Mesa Directiva de Educación

ACTA

DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO DE RIALTO

14 de diciembre de 2022

El Bistro - Centro Educativo Cesar Chavez/Dolores Huerta
324 N. Palm Avenue
Rialto, California 92376

Miembros de la Mesa

Directiva presentes: Edgar Montes
Stephanie E. Lewis
Emily Dominguez

Miembros de la Mesa

Directiva ausentes: Nancy G. O'Kelley
Joseph W. Martinez
Steven Gaytan, Estudiante Miembro

Administradores

presentes: Cuauhtémoc Avila, Ed.D., Superintendente
Rhea McIver Gibbs, Ed.D., Delegada Líder Estratégica
Patricia Chavez, Ed.D., Delegada Líder de Innovación
Diane Romo, Delegada Líder de Servicios Empresariales
Rhonda Kramer, Delegada Líder de Personal
También estuvieron presentes Martha Degortari, Delegada
Administrativa Ejecutiva, y José Reyes, Traductor Intérprete

A. APERTURA

A.1 LLAMADA AL ORDEN - 5:30 p.m.

La reunión regular de la Mesa Directiva de Educación del Distrito Escolar Unificado de Rialto fue llamada al orden a las 5:43 p.m., por el Presidente de la Mesa Directiva, Edgar Montes, en el Bistro - Cesar Chavez/Dolores Huerta Centro de Educación, ubicado en 324 N. Palm Avenue, Rialto, California 92376.

A.2 JURAMENTO DEL CARGO

La Vicepresidenta de la Mesa Directiva, Sra. Lewis, tomó juramento a la Sra. Evelyn Dominguez.

A.3 SESIÓN ABIERTA

A.3.1 Comentarios sobre artículos en la sesión cerrada de la agenda

Cualquier persona que desea hablar sobre cualquier artículo sobre la sesión cerrada de la agenda se le concederá tres minutos

Ninguno.

A.4 SESIÓN CERRADA

Moción por Vicepresidenta Lewis

Secundada por Miembro Dominguez

Según lo dispuesto por la ley, los siguientes son los temas para deliberación y consideración en la Sesión Cerrada de la Reunión de la Mesa Directiva:

La Auxiliar de la Mesa Directiva O'Kelley y el Miembro de la Mesa Directiva Martínez estuvieron ausentes. Voto de los miembros de la Mesa Directiva para pasar a la sesión cerrada:

Hora: 5:48 p.m.

Mayoría de votos

A.4.1 EMPLEADOS PÚBLICOS EMPLEO/DISCIPLINA/DESPIDO/ REASIGNACIÓN DE EMPLEADOS (CÓDIGO GUBERNAMENTAL SECCIÓN 54957)

A.4.2 EXPULSIONES ESTUDIANTILES/REINCORPORACIÓN/ EXPULSIÓN/INSCRIPCIONES

A.4.3 CONFERENCIA CON NEGOCIADORES LABORALES

Representantes designados de la entidad: Cuauhtémoc Avila, Ed.D., Superintendente; Rhonda Kramer, Delegada Líder, Servicios de Personal.

Sindicato de trabajadores: Asociación de Empleados Clasificados de California, Subsidiaria 203 (CSEA), Asociación Educativa de Rialto (REA), Communications Workers of America (CWA).

A.4.4 CONFORME LA SECCIÓN 54956.9(d)(2) o (d)(3) DEL CÓDIGO GUBERNAMENTAL CONFERENCIA CON ASESOR LEGAL – ANTICIPADA LITIGACIÓN; EXPOSICIÓN SIGNIFICATIVA A LITIGACIÓN

Número de demandas potenciales: 1

A.4.5 REVISIÓN DEL RECLAMO DE RESPONSABILIDAD NO. 22- 23-03

A.4.6 REVISIÓN DEL RECLAMO DE RESPONSABILIDAD NO. 22-23-04

A.4.7 CONFERENCIA CON NEGOCIADOR LABORAL (Código Gubernamental Sección 54957.6)

Representante Designado: Presidente de la Mesa Directiva, Edgar Montes

Empleado no representado: Cuauhtémoc Avila, Ed.D.

A.5 CLAUSURA DE SESIÓN CERRADA

Moción por Vicepresidenta Lewis

Secundada por Miembro Dominguez

La Auxiliar O'Kelley y el Miembro Martinez estuvieron ausentes. Voto de los miembros de la Mesa Directiva para levantar la sesión cerrada:

Hora: 7:10 p.m.

Mayoría de votos

A.6 REANUDACIÓN DE SESIÓN ABIERTA - 7:00 p.m.

La sesión abierta se reanudó a las 7:10 p.m.

A.7 JURAMENTO A LA BANDERA

Quetzal Montes, estudiante de 5º grado de la Escuela Primaria Morgan, encabezó el juramento a la bandera.

A.8 JURAMENTO DEL CARGO

El Senador James Ramos, administró el juramento del cargo de Evelyn Domínguez y el Sr. Edgar Montes.

A.9 INFORME DE SESIÓN CERRADA

Moción por Vicepresidenta Lewis

Secundada por Miembro Dominguez

La Mesa Directiva de Educación aceptó el nombramiento administrativo de Richard Batres, Director de Escuela Intermedia, Escuela Intermedia Kolb.

Mayoría de votos

Moción por Vicepresidenta Lewis

Secundada por Miembro Dominguez

La Mesa Directiva de Educación aceptó el nombramiento administrativo de Sonya Scott, Delegada Académica, Servicios Especiales.

Mayoría de votos

A.10 REORGANIZACIÓN DE LA MESA DIRECTIVA DE EDUCACIÓN

A.10.1 ELECCIÓN DEL PRESIDENTE DE LA MESA DIRECTIVA DE EDUCACIÓN

Moción por Presidente Montes

Secundada por Miembro Dominguez

Stephanie E. Lewis electa Presidenta de la Mesa Directiva de Educación.

La Auxiliar O'Kelley y el Miembro Martinez estuvieron ausentes.

Voto de los miembros de la Mesa Directiva:

Mayoría de votos

A.10.2 ELECCIÓN DEL VICEPRESIDENTE DE LA MESA DIRECTIVA DE EDUCACIÓN

Moción por Miembro Montes

Secundada por Miembro Dominguez

Nancy G. O'Kelley electa Vicepresidenta de la Mesa Directiva de Educación.

La Vicepresidenta O'Kelley y el Auxiliar Martinez estuvieron ausentes. Voto de los miembros de la Mesa Directiva:

Mayoría de votos

A.10.3 ELECCIÓN DEL AUXILIAR DE LA MESA DIRECTIVA DE EDUCACIÓN

Moción por Miembro Montes

Secundada por Miembro Dominguez

Joseph W, Martinez electo Auxiliar de la Mesa Directiva de Educación.

La Vicepresidenta O'Kelley y el Auxiliar Martinez estuvieron ausentes. Voto de la miembros de la Mesa Directiva: Mayoría de votos

A.10.4 ELECCIÓN DEL REPRESENTANTE DE VOTO PARA EL COMITÉ DEL CONDADO

Moción por Presidenta Lewis

Secundada por Miembro Dominguez

Edgar Montes electo Representante Votante al Comité del Condado.

Voto de los miembros de la Mesa Directiva:

Mayoría de votos

A.10.5 ELECCIÓN DE REPRESENTANTE DE VOTO SUPLENTE PARA EL COMITÉ DEL CONDADO

Moción por Miembro Montes

Secundada por Presidenta Lewis

Evelyn P. Domínguez electa Representante Suplente de Votación al Comité del Condado.

La Vicepresidenta O'Kelley y el Auxiliar Martinez estuvieron ausentes. Voto de los miembros de la Mesa Directiva:

Mayoría de votos

A.11 ADOPCIÓN DE LA AGENDA

Moción por Miembro Montes

Secundada por Miembro Dominguez

Antes de la adopción de la agenda, la Mesa Directiva tomó medidas para retirar los Informe de Personal #1289 - Empleados Certificados (Páginas 86-89) de los Artículos Agendados para Consentir, y el Artículo de Debate/Acción F.3 - Acuerdo con los Servicios de Intervención y Capacitación del Espectro del Autismo.

La Vicepresidenta O'Kelley y el Auxiliar Martinez estuvieron ausentes. Voto de los miembros de la Mesa Directiva:

Mayoría de votos

B. PRESENTACIONES

B.1 ESCUELA INTERMEDIA - COMITÉ ASESOR DE ESTUDIANTES DEL DISTRITO (DSAC)

Los siguientes estudiantes de DSAC compartieron información y actividades realizadas en las escuelas:

Brandon Dominguez – Escuela Intermedia Frisbie

Aaron Aryee - Escuela Intermedia Jehue

Layla Olmedo - Escuela Intermedia Kolb

Melonie Quinonez - Escuela Intermedia Kucera

Nevaeh Reyes - Escuela Intermedia Rialto

C. COMENTARIOS

C.1 COMENTARIOS DEL PÚBLICO DE TEMAS NO EN LA AGENDA

En este momento, cualquier persona que desea hablar sobre cualquier tema **no** en la agenda se le concederá tres minutos.

El Sr. Frank Montes, Presidente de la Junta de la Coalición de Español de Pequeños Negocios, felicitó al Sr. Edgar Montes por sus años de ser parte de la Mesa Directiva de RUSD y felicitó a la Sr. Stephanie Lewis por su nombramiento como Presidenta de la Mesa Directiva de RUSD. Indicó que el propósito principal de su visita fue honrar y felicitar a la Sra. Evelyn Domínguez por ser la primera latina en ser nombrada Miembro de la Mesa Directiva en la historia del Distrito Escolar Unificado de Rialto. Indicó que estaba muy orgulloso de ella y la animó a mantenerse fuerte y tener en cuenta a los estudiantes, que son el foco principal.

Las estudiantes de la Preparatoria Milor compartieron información sobre su participación en la capacitación de Liderazgo Estudiantil para Mujeres de la Fundación Blue Education. Indicaron que la capacitación consistió en un programa de ocho semanas diseñado para promover oportunidades de liderazgo estudiantil para que las mujeres jóvenes participen mejor e identifiquen objetivos. Solicitaron el apoyo del Distrito y la solicitud de traer de vuelta deportes, fotos para estudiantes del doceavo grado y otras actividades para estudiantes del doceavo grado. Indicaron que merecen reconocimiento y actividades para que su último año sea más memorable. Las estudiantes compartieron que no sienten que están recibiendo las mismas oportunidades que los estudiantes en las escuelas preparatorias integrales, como la falta de selección de materias electivas. Hablaron sobre la necesidad de fondos adicionales para la escuela.

Raquel Fuentes, maestra de la Primaria Preston y Angel Arratia, subdirector de la Escuela Intermedia Jehue, presentaron "La Voz", un grupo sin fines de lucro de 24 educadores apasionados por su cultura y deseosos de crecer profesionalmente. Presentaron a los miembros del grupo y hablaron sobre su deseo de tomar medidas para aumentar el interés educativo de nuestra comunidad latina. Esperan crecer e invitaron a los interesados a comunicarse y unirse a su grupo.

Mirna Ruiz, miembro de la comunidad, felicitó a la Sra. Evelyn Domínguez y al Sr. Edgar Montes por sus nuevos nombramientos como parte de la Mesa Directiva de Educación. Les recordó que ellos son la voz de nuestros padres y cuentan con su apoyo. Indicó que planeaba hablar sobre un tema diferente, pero sintió que era importante mencionar sus preocupaciones con el liderazgo en las escuelas. Indicó que la comunicación con la Directora de la Escuela Preparatoria Carter es inexistente y pidió que el Distrito tenga cuidado en cuanto a quiénes contratan. Ella dijo que el Distrito necesita administradores que quieran hacer una diferencia. Compartió su decepción con un subdirector de la Escuela Preparatoria Carter, quien dice que es una falta de respeto. Les recordó a los padres que ya no pueden quedarse callados y les pidió que hablen y no toleren la falta de respeto. Mencionó que se han agregado puestos adicionales al Servicio de Personal y los padres se preguntan cómo sucede esto.

Celia Saravia, Representante del Grupo de Apoyo para Padres de Niños con Necesidades Especiales, dio la bienvenida a la nueva miembro de la Mesa Directiva, la Sra. Domínguez, y felicitó al Sr. Montes por su reelección como miembro de la Mesa Directiva. También felicitó a la Sra. Stephanie Lewis por su nombramiento como Presidenta de la Mesa Directiva. Agradeció al Dr. Ávila por todo su arduo trabajo y le recordó que puede contar con los padres de niños con necesidades especiales para trabajar juntos y marcar la diferencia. Invitó a todos a unirse al grupo de apoyo a la misa para estudiantes con necesidades especiales, el domingo 18 de diciembre de 2022 a las 3:00 p.m., en 2525 N. Arrowhead Avenue, en San Bernardino. Explicó que este año no podrán realizar su celebración anual de Navidad ya que el grupo perdió recientemente a uno de los estudiantes y uno de los padres de un niño con necesidades especiales.

La Sra. Saravia también agradeció al Sr. Frank Montes por todo su apoyo a los estudiantes con necesidades especiales y a Alianza Latina por todo su apoyo. Felicitó a "La Voz" y dijo que no hay duda de que juntos podemos hacer la diferencia para los estudiantes.

La Sra. Flora Aguilar, ex madre del Distrito, pidió a la Mesa Directiva, al Superintendente Dr. Avila ya todos los directores que examinaran más de

cerca las quejas presentadas por los padres y los estudiantes y que hicieran un cambio. Indicó que el miembro de la Mesa Directiva Martínez indicó que estas quejas se están abordando, pero puede haber problemas que el Distrito no pueda abordar. La Sra. Aguilar comentó que no sentía que el Distrito pudiera abordar los problemas con su hijo y su hija, que ha compartido con la Mesa Directiva y el Superintendente. Dijo que sentía que no tenía otra opción que sacar a sus hijos del Distrito. Solicitó que el Distrito celebre una reunión pública para abordar las inquietudes de los padres. Dijo que continúa esperando una respuesta a sus preguntas e inquietudes, y continuará asistiendo a las reuniones de la Mesa Directiva hasta que se aborden sus inquietudes.

Rafael Trujillo, concejal de la ciudad de Rialto, entregó certificados de reconocimiento a los miembros de la Mesa Directiva Evelyn Domínguez y al Sr. Edgar Montes por sus nombramientos en la Mesa Directiva de Educación. Les deseó mucho éxito en sus esfuerzos.

Ofelia Fitzpatrick, maestra de la Escuela Preparatoria Eisenhower, compartió que con el apoyo del Sr. Norberto Pérez, el Dr. Ávila, el Dr. Camacho, la Sra. Catherine Vega, Kathryn Valadez y otros miembros del personal, la Escuela Preparatoria Eisenhower continúa cumpliendo con su compromiso con los estudiantes proporcionando un centro extracurricular donde los estudiantes reciben apoyo y recursos. Actualmente tienen 30 estudiantes y el programa sigue creciendo. Los estudiantes reciben suministros y refrigerios durante las dos horas que asisten. Ella nuevamente agradeció al Sr. Pérez por su compromiso y apoyo para hacer que esta plataforma segura esté disponible en la biblioteca de la Escuela Preparatoria Eisenhower.

Ana González, madre del distrito y representante de Alianza Latina, felicitó a la Sra. Stephanie Lewis por su nombramiento como presidenta de la Mesa Directiva y dijo lo orgullosa que estaba de que la Sra. Domínguez y el Sr. Montes representaran a la comunidad latina. Ella les recordó al comenzar este nuevo viaje, que no olviden los valores y las condiciones que los trajeron aquí. También le pidió a la Mesa Directiva que tenga en cuenta la resolución que aprobó la Mesa Directiva declarando el racismo como una crisis de salud pública, al abordar las preocupaciones de los padres. Compartió que ella misma fue defraudada y discriminada, y que el Distrito no atendió adecuadamente a sus hijos.

La Sra. González solicitó que el Distrito proporcione más apoyo a clasificados y apoyo adicional. Como presidenta de Alianza Latina, afirmó que está en coalición con las mamás del grupo de padres "Corazones Unidos". A las mamás de este grupo les recordó que no dejen de luchar por lo que creen.

Griselda Montoya, maestra de ciencias sociales de la Escuela Preparatoria Eisenhower, compartió detalles sobre el centro estudiantil en la Escuela Preparatoria Eisenhower, que está disponible de 3:45 a 5:45 p.m. Los estudiantes están emocionados de tener este tiempo y espacio disponible para estudiar, recibir apoyo y conectarse con sus compañeros.

Tobin Brinker, maestro de la Escuela Intermedia Kucera, felicitó al Sr. Montes y la Sra. Domínguez por su nombramiento en la Mesa Directiva y felicitó a la Sra. Stephanie Lewis por su nombramiento como Presidenta de la Mesa Directiva. También compartió que, como miembro de Inland Empire Books, están felices de compartir que han podido dar miles de libros a los niños del Distrito Escolar Unificado de Rialto. Ahora tendrán la oportunidad de entregar 605 libros a los estudiantes de la Escuela Primaria Fitzgerald. También compartió que se ha tomado el tiempo para concentrarse en las cosas que son importantes para él y que la calificación básica estándar no es algo que crea que esté funcionando, y que preferiría centrar su atención en lo que funciona.

Miesha Calloway, presidenta de la Asociación de Educación de Rialto (REA), dio la bienvenida y felicitó a la nueva miembro de la Mesa Directiva, Evelyn Domínguez, y felicitó al Sr. Montes por su nuevo mandato. Agradeció a la Sra. Dina Walker por sus años de servicio en la Mesa Directiva y felicitó a la Sra. Lewis por su nombramiento como Presidenta de la Mesa Directiva. Indicó que está muy orgullosa de representar a todos los miembros de REA. Ella dijo que este ha sido un año escolar difícil y aprecia todo lo que han hecho para mantenerse fuertes para los estudiantes de Rialto. Continuará trabajando muy de cerca con todos los miembros del sindicato y le recordó a la Mesa Directiva la necesidad de ayudantes de instrucción. Ella aprecia las preocupaciones presentadas por los estudiantes esta noche y quiere saber que están siendo escuchados. Les deseó a todos unas felices fiestas.

Marbella Cortez, madre de familia de la Escuela Preparatoria Rialto, compartió sus preocupaciones con respecto a la subdirectora, la Sra. Johanna Cuellar. Ella dijo que trató de comunicarse con Servicios de Personal para abordar sus inquietudes, pero no recibió una llamada de regreso. Encuentra a la Sra. Cuéllar posesiva, arrogante y autoritaria, que establece políticas y reglas que ella no sigue. Compartió detalles sobre la falta de seguimiento del IEP de su estudiante y habló con la Sra. Jennifer Johnson. Dijo que como madre le gustaría sentirse respetada y le recordó al personal del Distrito que eligieron trabajar en los puestos que tienen. Pidió a la Mesa Directiva que por favor prestara atención a sus preocupaciones.

C.2 COMENTARIOS DEL PÚBLICO DE TEMAS EN LA AGENDA

Cualquier persona que desea hablar sobre cualquier tema **en** la agenda se le concederá tres minutos.

Chris Cordasco, presidente de la Asociación de Empleados Escolares de California (CSEA), felicitó a la Sra. Evelyn Domínguez por su nombramiento en la Mesa Directiva y felicitó a la Sra. Lewis por su nombramiento como Presidenta de la Mesa Directiva. Compartió su entusiasmo de tener el Acuerdo Tentativo de CSEA en la agenda para la consideración de la Mesa Directiva. Dijo que pasaron más de seis meses cruzando cada "t" y punteando cada "i" para asegurarse de que el contrato ayudaría a brindar el mejor servicio a los estudiantes. Agradeció a REA y Miesha Calloway por su apoyo.

C.3 COMENTARIOS DEL ESTUDIANTE MIEMBRO DE LA MESA DIRECTIVA

No estaba presente.

C.4 COMENTARIOS DEL SUPERINTENDENTE

C.5 COMENTARIOS DE MIEMBROS DE LA MESA DIRECTIVA DE EDUCACIÓN

D. AUDIENCIA PÚBLICA

D.1 INFORMACIÓN PÚBLICA

D.1.1 INFORME WILLIAMS PRIMER TRIMESTRE (JULIO - SEPTIEMBRE) AÑO FISCAL 2022-2023

D.2 APERTURA DE AUDIENCIA PÚBLICA

Cualquier persona que desea hablar sobre cualquier artículo en la sección de audiencia pública abierta de la agenda se le concederán tres minutos.

Moción por Miembro Montes

Secundada por Auxiliar Martinez

Resolución No. 12-23-31 - Aprobación de Contrato de Servicios de Almacenamiento de Energía en Baterías con Onyx Development Group LLC. y Delegación de autoridad para tomar acciones relacionadas.

La Vicepresidenta O'Kelley y el Auxiliar Martinez estuvieron ausentes. Voto de los miembros de la Mesa Directiva para abrir la audiencia pública:

Hora: 9:02 p.m.

Mayoría de votos

D.2.1 RESOLUCIÓN NO. 22-23-31 - APROBACIÓN DE CONTRATO DE SERVICIOS DE ALMACENAMIENTO DE ENERGÍA EN BATERÍAS CON ONYX DEVELOPMENT GROUP LLC. Y DELEGACIÓN DE AUTORIDAD PARA TOMAR MEDIDAS RELACIONADAS

D.3 CIERRE DE AUDIENCIA PÚBLICA

Moción por Miembro Montes

Secundada por Miembro Dominguez

La Vicepresidenta O'Kelley y el Auxiliar Martinez estuvieron ausentes. Voto de los miembros de la Mesa Directiva para cerrar la audiencia pública:

Hora: 9:03 p.m.

Mayoría de votos

D.4 APERTURA DE AUDIENCIA PÚBLICA

Cualquier persona que desea hablar sobre cualquier artículo en la sección de audiencia pública abierta de la agenda se le concederán tres minutos.

Moción por Miembro Montes

Secundada por Miembro Dominguez

Formulario para la divulgación pública del acuerdo de negociación colectiva propuesto AB1200 - Asociación de Empleados Escolares de California, Capítulo No. 203 (CSEA).

La Vicepresidenta O'Kelley y el Auxiliar Martinez estuvieron ausentes. Voto de los miembros de la Mesa Directiva para abrir la audiencia pública:

Hora: 9:04 p.m.

Mayoría de votos

D.4.1 FORMULARIO PARA DIVULGACIÓN PÚBLICA DE PROPUESTA DE ACUERDO DE NEGOCIACIÓN COLECTIVA (AB1200) - ASOCIACIÓN DE EMPLEADOS ESCOLARES DE CALIFORNIA, CAPÍTULO 203 (CSEA)

En conformidad con los requisitos del Código Gubernamental y la Política de la Mesa Directiva, el Formulario para la Divulgación Pública del Acuerdo de Negociación Colectiva Propuesto [AB1200 (Estatutos de 1991, Capítulo 1213) Revisado por AB2756 (Estatutos de 2004, Capítulo 25), Código de Gobierno 3547.5] entre la Asociación de

Empleados Escolares de California, Capítulo No. 203 (CSEA), y la Mesa Directiva de Educación del Distrito Escolar Unificado de Rialto, se publican en cumplimiento de los requisitos legislativos para el aviso público.

D.5 CIERRE DE AUDIENCIA PÚBLICA

Moción por Miembro Montes

Secundada por Miembro Dominguez

La Vicepresidenta O'Kelley y el Auxiliar Martinez estuvieron ausentes. Voto de los miembros de la Mesa Directiva para cerrar la audiencia pública:

Hora: 9:06 p.m.

Mayoría de votos

E. ARTÍCULOS AGENDADOS PARA APROBAR

Todos los artículos en la lista de artículos agendados para aprobarse se harán con una moción a menos que los miembros de la Mesa Directiva de Educación o el Superintendente los retiren para acción individual.

Moción por Miembro Montes

Secundada por Miembro Dominguez

Antes de la adopción de la agenda, la Junta tomó medidas para retirar los Empleados Certificados - Informe de Personal #1289 (Páginas 86-89) de los Elementos del Calendario de Consentimiento,

La Vicepresidenta O'Kelley, el Auxiliar Martinez, y el Estudiante Miembro Gaytan estuvieron ausentes. Voto de los miembros de la Mesa Directiva para aprobar los artículos agendados para consenter en su forma enmendada.

Mayoría de votos

E.1 FUNCIONES GENERALES DE ARTÍCULOS AGENDADOS PARA APROBAR

E.1.1 DEROGAR LA POLÍTICA DE LA MESA DIRECTIVA 5118 - LEY DE TRANSFERENCIAS DE INSCRIPCIÓN ABIERTA

Moción por Miembro Montes

Secundada por Miembro Dominguez

Derogar la Política de la Mesa Directiva 5118, Ley de Transferencias de Inscripción Abierta, a partir del 15 de diciembre de 2022.

La Vicepresidenta O'Kelley, el Auxiliar Martinez, y el Estudiante Miembro Gaytan estuvieron ausentes. Voto de los miembros de la Mesa Directiva:

Mayoría de votos

E.1.2 PRIMERA LECTURA DE LA POLÍTICA REVISADA DE LA MESA DIRECTIVA 3350; GASTOS DE VIAJE

Moción por Miembro Montes

Secundada por Miembro Dominguez

Aprobar la primera lectura de la Política de la Mesa Directiva 3350 revisada; Gastos de Viaje.

La Vicepresidenta O'Kelley, el Auxiliar Martinez, y el Estudiante Miembro Gaytan estuvieron ausentes. Voto de los miembros de la Mesa Directiva:

Mayoría de votos

E.1.3 PRIMERA LECTURA DE LA POLÍTICA DE LA MESA DIRECTIVA 3523; FIRMAS ELECTRÓNICAS

Moción por Miembro Montes

Secundada por Miembro Dominguez

Aprobar la primera lectura de la Política de la Mesa Directiva 3523; Firmas Electrónicas.

La Vicepresidenta O'Kelley, el Auxiliar Martinez, y el Estudiante Miembro Gaytan estuvieron ausentes. Voto de los miembros de la Mesa Directiva:

Mayoría de votos

E.2 ARTÍCULOS DE INSTRUCCIÓN PARA APROBAR - Ninguno

E.3 ARTÍCULOS COMERCIALES Y FINANCIEROS PARA APROBAR

E.3.1 LISTA DE ORDEN DE VENTA Y LISTA DE REGISTRO DE ORDEN DE COMPRA

Moción por Miembro Montes

Secundada por Miembro Dominguez

Aprobar la orden de venta y registro de orden de compra de todos los fondos del 28 de octubre de 2022 hasta el 27 de noviembre de 2022, (Enviado en sobre separado a los miembros de la Mesa Directiva). Una copia para revisión pública estará disponible en la reunión de la Mesa Directiva.

La Vicepresidenta O’Kelley, el Auxiliar Martinez, y el Estudiante Miembro Gaytan estuvieron ausentes. Voto de los miembros de la Mesa Directiva:

Mayoría de votos

E.3.2 DONACIONES

Moción por Miembro Montes

Secundada por Miembro Dominguez

Aceptar las donaciones enumeradas de DonorsChoose y enviar una carta de agradecimiento al donante.

La Vicepresidenta O’Kelley, el Auxiliar Martinez, y el Estudiante Miembro Gaytan estuvieron ausentes. Voto de los miembros de la Mesa Directiva:

Mayoría de votos

E.3.3 EQUIPO EXCEDENTE Y VARIOS ARTÍCULOS – SERVICIOS DE NUTRICIÓN

Moción por Miembro Montes

Secundada por Miembro Dominguez

Declarar el equipo excedente especificado y artículos misceláneos como obsoletos y no utilizables para uso escolar y autorizar al Superintendente/designado a vender o deshacerse de estos artículos como se especifica en las Secciones 17545 y 17546 del Código de Educación.

La Vicepresidenta O’Kelley, el Auxiliar Martinez, y el Estudiante Miembro Gaytan estuvieron ausentes. Voto de los miembros de la Mesa Directiva:

Mayoría de votos

E.3.4 EQUIPO EXCEDENTE Y VARIOS ARTÍCULOS

Moción por Miembro Montes

Secundada por Miembro Dominguez

Declarar el equipo excedente especificado y artículos misceláneos como obsoletos y no utilizables para uso escolar y autorizar al Superintendente/designado a vender o deshacerse de estos artículos como se especifica en las Secciones 17545 y 17546 del Código de Educación.

La Vicepresidenta O’Kelley, el Auxiliar Martinez, y el Estudiante Miembro Gaytan estuvieron ausentes. Voto de los miembros de la Mesa Directiva:

Mayoría de votos

E.3.5 DESCARTE DE MATERIALES DE INSTRUCCIÓN EXCEDENTES

Moción por Miembro Montes

Secundada por Miembro Dominguez

Aprobar el descarte de materiales didácticos sobrantes.

La Vicepresidenta O’Kelley, el Auxiliar Martinez, y el Estudiante Miembro Gaytan estuvieron ausentes. Voto de los miembros de la Mesa Directiva:

Mayoría de votos

E.3.6 MEMORANDO DE ENTENDIMIENTO (MOU) CON TREE PEOPLE

Moción por Miembro Montes

Secundada por Miembro Dominguez

Aprobar el memorando de entendimiento (MOU) con Tree People y permitir que el Distrito reciba y plante 300 árboles entre el año escolar 2022-2025, a partir del 15 de diciembre de 2022, sin costo alguno para el Distrito.

La Vicepresidenta O’Kelley, el Auxiliar Martinez, y el Estudiante Miembro Gaytan estuvieron ausentes. Voto de los miembros de la Mesa Directiva:

Mayoría de votos

E.3.7 MEMORANDO DE ENTENDIMIENTO CON EL PROGRAMA UPWARD BOUND EN LA UNIVERSIDAD DE CALIFORNIA, RIVERSIDE

Moción por Miembro Montes

Secundada por Miembro Dominguez

Aprobar un Memorando de Entendimiento renovado con el Programa Upward Bound en la Universidad de California, Riverside para brindar servicios en la Escuela Preparatoria Eisenhower, a partir del 15 de diciembre de 2022 hasta el 31 de agosto de 2027, sin costo alguno para el Distrito.

La Vicepresidenta O’Kelley, el Auxiliar Martinez, y el Estudiante Miembro Gaytan estuvieron ausentes. Voto de los miembros de la Mesa Directiva:

Mayoría de votos

E.3.8 ACEPTAR THE CALIFORNIA FARM TO SCHOOL INCUBATOR GRANT o SUBVENCIÓN PARA LA INCUBADORA DE LA GRANJA A LA ESCUELA DE CALIFORNIA – ESCUELA INTERMEDIA RIALTO

Moción por Miembro Montes

Secundada por Miembro Dominguez

Aceptar la subvención única de California Farm to School Incubator Grant para la Escuela Intermedia Rialto por un monto de \$150,000.00 para los años escolares 2022-2023 y 2023- 2024.

La Vicepresidenta O’Kelley, el Auxiliar Martinez, y el Estudiante Miembro Gaytan estuvieron ausentes. Voto de los miembros de la Mesa Directiva:

Mayoría de votos

E.3.9 RECHAZAR TODAS LAS PROPUESTAS PARA SOLICITUD DE PROPUESTAS (RFP) NO. 22-23-004 EQUIPOS DE RED DE ÁREA AMPLIA

Moción por Miembro Montes

Secundada por Miembro Dominguez

Rechazar todas las propuestas para la Solicitud de propuestas (RFP) No. 22-23-004 Equipo de red de área amplia, sin costo alguno para el Distrito.

La Vicepresidenta O'Kelley, el Auxiliar Martinez, y el Estudiante Miembro Gaytan estuvieron ausentes. Voto de los miembros de la Mesa Directiva:

Mayoría de votos

E.3.10 APROBACIÓN PARA ASISTIR A LA ASOCIACIÓN DE CALIFORNIA PARA LA EDUCACIÓN BILINGÜE (CABE) CONFERENCIA ANUAL 2023

Moción por Miembro Montes

Secundada por Miembro Dominguez

Aprobar a treinta (30) padres/tutores del Distrito Escolar Unificado de Rialto en el Comité Asesor de Aprendices de Inglés del Distrito (DELAC) y/o padres de Aprendices de Inglés, para asistir a la Conferencia Anual CABE 2023 del 22 de marzo de 2023 al 25 de marzo de 2023, a un costo que no exceda \$15,000.00, y a ser pagado del Título III.

La Vicepresidenta O'Kelley, el Auxiliar Martinez, y el Estudiante Miembro Gaytan estuvieron ausentes. Voto de los miembros de la Mesa Directiva:

Mayoría de votos

E.3.11 ACUERDO CON JOHN R. BYERLY, INC. PARA REALIZAR UNA INVESTIGACIÓN GEOTÉCNICA REQUERIDA PARA EL PROYECTO INTERNACIONAL HEALING GARDEN o JARDÍN MEDICINAL

Moción por Miembro Montes

Secundada por Miembro Dominguez

Aprobar un acuerdo con John R. Byerly, Inc. para llevar a cabo una investigación geotécnica para el Proyecto International Healing Garden, a partir del 15 de diciembre de 2022 hasta el 31 de diciembre de 2023, a un costo que no exceda \$12,420.00, y a ser pagado del Fondo 40 - Proyectos de Desembolso de Capital de Reserva Especial.

La Vicepresidenta O'Kelley, el Auxiliar Martinez, y el Estudiante Miembro Gaytan estuvieron ausentes. Voto de los miembros de la Mesa Directiva:

Mayoría de votos

E.3.12 ACUERDO CON JOHN R. BYERLY, INC. PARA REALIZAR UNA INVESTIGACIÓN GEOTÉCNICA REQUERIDA PARA EL PROYECTO ACADEMIA VIRTUAL ZUPANIC

Moción por Miembro Montes

Secundada por Miembro Dominguez

Aprobar el acuerdo con John R. Byerly, Inc. para realizar una investigación geotécnica para el Proyecto de la Academia Virtual Zupanic, a partir del 15 de diciembre de 2022 hasta el 31 de diciembre de 2023, a un costo que no exceda \$10,325.00, y a ser pagado del Fondo 25 - Fondo de Capital de Instalaciones.

La Vicepresidenta O'Kelley, el Auxiliar Martinez, y el Estudiante Miembro Gaytan estuvieron ausentes. Voto de los miembros de la Mesa Directiva:

Mayoría de votos

E.3.13 ACUERDO CON PADGETT'S CLEANING & RESTORATION, INC.

Moción por Miembro Montes

Secundada por Miembro Dominguez

Ratificar un acuerdo con Padgett's Cleaning & Restoration, Inc. para brindar servicios de restauración en el edificio anexo de la Oficina del Distrito, a partir del 18 de noviembre de 2022 hasta el 31 de enero de 2023, a un costo que no exceda \$48,780.00, y a ser pagado del Fondo General.

La Vicepresidenta O'Kelley, el Auxiliar Martinez, y el Estudiante Miembro Gaytan estuvieron ausentes. Voto de los miembros de la Mesa Directiva:

Mayoría de votos

E.3.14 ACUERDO CON CENTER FOR YOUTH AND COMMUNITY o CENTRO PARA LA JUVENTUD Y COMUNIDAD - ESCUELAS PRIMARIAS HUGHBANKS Y WERNER

Moción por Miembro Montes

Secundada por Miembro Dominguez

Aprobar un acuerdo con el Center for Youth and Community Development para brindar tutoría después de la escuela para 120 estudiantes, 60 por escuela, en las Escuelas Primarias Hughbanks y Werner, a partir del 15 de diciembre de 2022 hasta el 30 de junio de 2023, sin costo para el Distrito, sin costo alguno para el Distrito.

Voto de los miembros de la Mesa Directiva:

Mayoría de votos

E.3.15 ACUERDO CON UNIVERSAL ENGINEERING SCIENCES PARA PROPORCIONAR SERVICIOS ESPECIALES DE INSPECCIÓN Y PRUEBA DE MATERIALES PARA EL MURO DE CONTENCIÓN DE SEIS PIES DE ALTO A LO LARGO DEL LÍNEA DE LA PROPIEDAD DEL LADO SUR EN LA ESCUELA PREPARATORIA RIALTO

Moción por Miembro Montes

Secundada por Miembro Dominguez

Aprobar el acuerdo con Universal Engineering Sciences para proporcionar servicios especiales de inspección y prueba de materiales para el muro de contención de 6 pies de alto a lo largo de la línea de propiedad del lado sur en la Escuela Preparatoria Rialto, a partir del 15 de diciembre de 2022 hasta el 31 de diciembre de 2023, a un costo que no exceda \$15,857.00, y a ser pagado del Fondo General.

La Vicepresidenta O'Kelley, el Auxiliar Martinez, y el Estudiante Miembro Gaytan estuvieron ausentes. Voto de los miembros de la Mesa Directiva:

Mayoría de votos

E.3.16 ACUERDO CON LA DRA. NOMA LEMOINE & ASSOCIATES

Moción por Miembro Montes

Secundada por Miembro Dominguez

Aprobar un acuerdo de renovación con la Dra. Noma LeMoine & Associates para brindar dos días de capacitación de desarrollo profesional en el área de instrucción cultural y lingüísticamente receptiva, a partir del 15 de diciembre de 2022 hasta el 30 de junio de 2023, a un costo que no exceda \$14,000.00, y a ser pagado del Fondo General.

La Vicepresidenta O’Kelley, el Auxiliar Martinez, y el Estudiante Miembro Gaytan estuvieron ausentes. Voto de los miembros de la Mesa Directiva:

Mayoría de votos

E.3.17 ACUERDO CON ACCESS COMMUNICATION & EDUCATION WITH SIGN LANGUAGE EDUCATION & INTERPRETING SERVICES

Moción por Miembro Montes

Secundada por Miembro Dominguez

Aprobar un acuerdo con Access Communication & Education with Sign Language Education & Interpreting Services para proporcionar servicios de interpretación de ASL, a partir del 15 de diciembre de 2022 hasta el 30 de junio de 2023, a un costo que no exceda \$3,000.00, y a ser pagado del Fondo General.

La Vicepresidenta O’Kelley, el Auxiliar Martinez, y el Estudiante Miembro Gaytan estuvieron ausentes. Voto de los miembros de la Mesa Directiva:

Mayoría de votos

E.3.18 ACUERDO CON ART SPECIALTIES, INC. - ESCUELA INTERMEDIA FRISBIE

Moción por Miembro Montes

Secundada por Miembro Dominguez

Aprobar un acuerdo con Art Specialties, Inc. para proporcionar obras de arte en los laboratorios de eSports en la Escuela Intermedia Frisbie, a partir del 15 de diciembre de 2022 hasta el 30 de junio de 2023, a un costo que no exceda \$24,183.45, y a ser pagado del Fondo General.

La Vicepresidenta O’Kelley, el Auxiliar Martinez, y el Estudiante Miembro Gaytan estuvieron ausentes. Voto de los miembros de la Mesa Directiva:

Mayoría de votos

E.3.19 ACUERDO CON BRAINPOP, LLC - ESCUELA INTERMEDIA KUCERA

Moción por Miembro Montes

Secundada por Miembro Dominguez

Aprobar un acuerdo de renovación con BrainPOP LLC Escuela Intermedia Kucera para proporcionar lecciones y actividades complementarias en áreas de contenido básico, a partir del 15 de diciembre de 2022 hasta el 30 de junio de 2023, a un costo que no exceda \$3,515.00, y a ser pagado del Fondo General.

La Vicepresidenta O’Kelley, el Auxiliar Martinez, y el Estudiante Miembro Gaytan estuvieron ausentes. Voto de los miembros de la Mesa Directiva:

Mayoría de votos

E.3.20 ACUERDO CON CHARACTER STRONG o CARÁCTER FUERTE - ESCUELA INTERMEDIA KUCERA

Moción por Miembro Montes

Secundada por Miembro Dominguez

Modificar un acuerdo con Character Strong, Inc. para cambiar la fuente de financiación del Título I al Fondo General para proporcionar 965 licencias de estudiantes en la Escuela Intermedia Kucera, a partir del 20 de octubre de 2022 hasta el 30 de junio de 2023, a un costo que no exceda \$7,000.00, y a ser pagado del Fondo General.

La Vicepresidenta O’Kelley, el Auxiliar Martinez, y el Estudiante Miembro Gaytan estuvieron ausentes. Voto de los miembros de la Mesa Directiva:

Mayoría de votos

E.3.21 ACUERDO CON EL CONSEJO DE LÁCTEOS DE CALIFORNIA - ESCUELA PRIMARIA FITZGERALD

Moción por Miembro Montes

Secundada por Miembro Dominguez

Aprobar un acuerdo con el Consejo de Productos Lácteos de California para proporcionar una asamblea educativa en la Escuela Primaria Fitzgerald, a partir del 15 de diciembre de 2022 hasta el 30 de junio de 2023, sin costo alguno para el Distrito.

La Vicepresidenta O’Kelley, el Auxiliar Martinez, y el Estudiante Miembro Gaytan estuvieron ausentes. Voto de los miembros de la Mesa Directiva:

Mayoría de votos

E.3.22 ACUERDO CON DOCUSIGN, INC.

Moción por Miembro Montes

Secundada por Miembro Dominguez

Aprobar un acuerdo de renovación con DocuSign, Inc., por 5000 sobres electrónicos, a partir del 15 de diciembre de 2022 hasta el 30 de junio de 2025, a un costo que no exceda \$30,200.00, y a ser pagado del Fondo General.

La Vicepresidenta O’Kelley, el Auxiliar Martinez, y el Estudiante Miembro Gaytan estuvieron ausentes. Voto de los miembros de la Mesa Directiva:

Mayoría de votos

E.3.23 ACUERDO CON INNOVATEED

Moción por Miembro Montes

Secundada por Miembro Dominguez

Aprobar un acuerdo de renovación con InnovateEd para brindar sesiones de capacitación de apoyo completo para las Escuela Preparatorias Rialto y Carter para el año escolar 2022-2023, a un costo

que no exceda \$33,000.00, y a ser pagado del Fondo General (Título I).

La Vicepresidenta O'Kelley, el Auxiliar Martinez, y el Estudiante Miembro Gaytan estuvieron ausentes. Voto de los miembros de la Mesa Directiva:

Mayoría de votos

E.3.24 ACUERDO CON LEARNING A-Z

Moción por Miembro Montes

Secundada por Miembro Dominguez

Aprobar un acuerdo de renovación con Learning A-Z para apoyar la instrucción en grupos pequeños y los recursos para la práctica de lectura personalizada en las Escuelas Primarias Boyd, Garcia y Simpson, a partir del 15 de diciembre de 2022 hasta el 1 de enero de 2024, a un costo que no exceda \$8,213.00, y a ser pagado del Fondo General (Título I).

La Vicepresidenta O'Kelley, el Auxiliar Martinez, y el Estudiante Miembro Gaytan estuvieron ausentes. Voto de los miembros de la Mesa Directiva:

Mayoría de votos

E.3.25 ACUERDO CON ART DRAGON, KAREN THURMAN-PALMER Y HAQUMAI SHARPE

Moción por Miembro Montes

Secundada por Miembro Dominguez

Aprobar un acuerdo con Art Dragon, Karen Thurman-Palmer y Haqumai Sharpe para adjudicar servicios en el Festival de Música del Distrito a partir del 1 de enero de 2023 hasta el 30 de junio de 2023, a un costo que no exceda \$6,000.00, y a ser pagado del Fondo General.

La Vicepresidenta O'Kelley, el Auxiliar Martinez, y el Estudiante Miembro Gaytan estuvieron ausentes. Voto de los miembros de la Mesa Directiva:

Mayoría de votos

E.3.26 ACUERDO CON NATIONAL CURRICULUM OF TRAINING INSTITUTE (NCTI) o EL INSTITUTO NACIONAL DE CURRÍCULO DE FORMACIÓN

Moción por Miembro Montes

Secundada por Miembro Dominguez

Aprobar un acuerdo con el Instituto Nacional de Capacitación Curricular (NCTI) para capacitar a Oficiales de Intervención de Seguridad para ayudar con estrategias de comportamiento basadas en evidencia para los servicios de apoyo socioemocional de Nivel I y Nivel II para estudiantes del Distrito Escolar Unificado de Rialto, a partir del 19 de diciembre de 2022 hasta el 23 de diciembre de 2022, a un costo que no exceda \$22,475.00, y a ser pagado del Fondo General (Título IV).

La Vicepresidenta O’Kelley, el Auxiliar Martinez, y el Estudiante Miembro Gaytan estuvieron ausentes. Voto de los miembros de la Mesa Directiva:

Mayoría de votos

E.3.27 ACUERDO CON PANORAMA EDUCATION - ESCUELA INTERMEDIA KUCERA

Moción por Miembro Montes

Secundada por Miembro Dominguez

Aprobar una enmienda al acuerdo con Panorama Education para proporcionar 965 licencias para estudiantes en la Escuela Intermedia Kucera con un costo incrementado de \$100.00 por un costo total que no exceda los \$6,600.00, a partir del 15 de diciembre de 2022 hasta el 17 de noviembre de 2023, y a ser pagado del Fondo General (Título I).

La Vicepresidenta O’Kelley, el Auxiliar Martinez, y el Estudiante Miembro Gaytan estuvieron ausentes. Voto de los miembros de la Mesa Directiva:

Mayoría de votos

E.3.28 ACUERDO CON CON PEAR DECK - ESCUELA PREPARATORIA RIALTO

Moción por Miembro Montes

Secundada por Miembro Dominguez

Aprobar una enmienda al Acuerdo con Pear Deck para aumentar el costo en \$2,983.86 por un costo total que no exceda los \$6,736.86 para el año escolar 2022-2023, a partir del 1 de noviembre de 2022 hasta el 31 de octubre de 2023, a un costo que no exceda \$6,736.86, y a ser pagado del Fondo General (Título I).

La Vicepresidenta O’Kelley, el Auxiliar Martinez, y el Estudiante Miembro Gaytan estuvieron ausentes. Voto de los miembros de la Mesa Directiva:

Mayoría de votos

E.3.29 ACUERDO CON POSITIVE PREVENTION PLUS INC. o PREVENCIÓN POSITIVA PLUS

Moción por Miembro Montes

Secundada por Miembro Dominguez

Modificar un acuerdo con Rockwell Printing Inc. para reflejar el nombre correcto de Positive Prevention Plus para brindar desarrollo profesional a todos los maestros de ciencias de séptimo grado y maestros acreditados de salud de noveno grado, sin costo alguno para el Distrito.

La Vicepresidenta O’Kelley, el Auxiliar Martinez, y el Estudiante Miembro Gaytan estuvieron ausentes. Voto de los miembros de la Mesa Directiva:

Mayoría de votos

E. ACUERDO CON URBAN ED, LLC - ESCUELA INTERMEDIA KOLB

Moción por Miembro Montes

Secundada por Miembro Dominguez

Aprobar un acuerdo con Urban Ed, LLC, para brindar servicios de tutoría a 25 estudiantes afroamericanos en la Escuela Intermedia Kolb, a partir del 15 de diciembre de 2022 hasta el 1 de junio de 2023, a un costo que no exceda \$24,999.00, y a ser pagado del Fondo General (Título I).

La Vicepresidenta O’Kelley, el Auxiliar Martinez, y el Estudiante Miembro Gaytan estuvieron ausentes. Voto de los miembros de la Mesa Directiva:

Mayoría de votos

E.3.31 ACUERDO CON WESTERN ASSOCIATION OF SCHOOLS AND COLLEGES (WASC) ESCUELA DE ADULTOS DE RIALTO

Moción por Miembro Montes

Secundada por Miembro Dominguez

Aprobar el reembolso de cuatro (4) gastos de miembros del comité visitante de la Asociación Occidental de Escuelas y Universidades (WASC) para la Escuela de Adultos de Rialto del 26 de marzo de 2023 al 29 de marzo de 2023, a un costo que no exceda \$8,000.00, y a ser pagado del Programa de Educación para Adultos de California (CAEP).

La Vicepresidenta O’Kelley, el Auxiliar Martinez, y el Estudiante Miembro Gaytan estuvieron ausentes. Voto de los miembros de la Mesa Directiva:

Mayoría de votos

E.3.32 ACUERDO CON WEVIDEO - ESCUELA INTERMEDIA FRISBIE

Moción por Miembro Montes

Secundada por Miembro Dominguez

Aprobar un acuerdo de renovación con WeVideo para brindar habilidades del siglo XXI a 110 estudiantes de la Escuela Intermedia Frisbie para el año escolar 2022-2023, a partir del 15 de diciembre de 2022 hasta el 30 de junio de 2023, a un costo que no exceda \$999.46, y a ser pagado del Fondo General.

La Vicepresidenta O’Kelley, el Auxiliar Martinez, y el Estudiante Miembro Gaytan estuvieron ausentes. Voto de los miembros de la Mesa Directiva:

Mayoría de votos

E.4 ARTÍCULOS DE PLANIFICACIÓN DE INSTALACIONES PARA APROBAR - Ninguno

E.5 ARTÍCULOS DE SERVICIOS DE PERSONAL PARA APROBAR

E.5.1 INFORME DE PERSONAL NO. 1289 PARA EMPLEADOS CLASIFICADOS Y CERTIFICADOS

Moción por Miembro Montes

Secundada por Miembro Dominguez

Aprobar Informe de Personal No. 1289 para empleados clasificados y certificados.

La Vicepresidenta O’Kelley, el Auxiliar Martinez, y el Estudiante Miembro Gaytan estuvieron ausentes. Voto de los miembros de la Mesa Directiva:

Mayoría de votos

E.6 ACTA

E.6.1 ACTA DE LA JUNTA ORDINARIA DE LA MESA DIRECTIVA DE EDUCACIÓN CELEBRADA EL 16 DE NOVIEMBRE DE 2022

Moción por Miembro Montes

Secundada por Miembro Dominguez

Aprobar el acta de la reunión ordinaria de la Mesa Directiva de Educación celebrada el 16 de noviembre de 2022.

La Vicepresidenta O’Kelley, el Auxiliar Martinez, y el Estudiante Miembro Gaytan estuvieron ausentes. Voto de los miembros de la Mesa Directiva:

Mayoría de votos

F. ARTÍCULOS DE DEBATE/ACCIÓN

F.1 ACUERDO CON EL CENTRO PARA LA ENSEÑANZA Y EL APRENDIZAJE CULTURALMENTE RESPONSIVO

Moción por Miembro Montes

Secundada por Miembro Dominguez

Modificar un acuerdo con el Centro de Enseñanza y Aprendizaje Culturalmente Responsable del Dr. Sharroky Hollie para proporcionar servicios de la Academia Validate, Affirm, Build and Bridge (Validar, Afirmar, Construir y

Formar Puente) (VABB) para dieciséis (16) escuelas con un aumento del costo de \$9,000.00 por un costo total que no exceda los \$53,000.00, efectivo del 22 de septiembre de 2022 al 30 de junio de 2023, a un costo que no exceda \$53,000.00, y a ser pagado del Fondo General.

**La Vicepresidenta O'Kelley y el Auxiliar Martinez estuvieron ausentes.
Voto de los miembros de la Mesa Directiva:**

Mayoría de votos

F.2 ACUERDO CON EL INSTITUTO DE PADRES PARA LA EDUCACIÓN DE CALIDAD (PIQE)

Moción por Miembro Dominguez

Secundada por Miembro Montes

Aprobar un acuerdo de renovación con el Instituto de Padres para la Educación de Calidad (PIQE) para facilitar los programas de participación de los padres en las Escuelas Primarias Dunn, Fitzgerald, Henry, Morgan, Preston y Werner, a partir del 15 de diciembre de 2022 hasta el 30 de junio de 2023, a un costo que no exceda \$77,500.00, y a ser pagado del Fondo General (Título I).

**La Vicepresidenta O'Kelley y el Auxiliar Martinez estuvieron ausentes.
Voto de los miembros de la Mesa Directiva:**

Mayoría de votos

F.3 ACUERDO CON AUTISM SPECTRUM INTERVENTION SERVICES & TRAINING

Antes de la adopción de la agenda, la Mesa Directiva tomó medidas para eliminar el artículo de debate/acción F.3: acuerdo con Autism Spectrum Intervention Services and Training.

~~Enmendar un acuerdo con Autism Spectrum Intervention Services & Training para proporcionar ayudantes de comportamiento aplicado (ABA) aumentando el costo del contrato en \$600,000.00 por un costo total de \$1,000,000.00, a partir del 15 de diciembre de 2022 hasta el 30 de junio de 2023, y a ser pagado del Fondo General.~~

F.4 AUTORIZACIÓN PARA LA COMPRA DE SALONES DE CLASES PORTÁTILES DE SILVER CREEK INDUSTRIES, LLC UTILIZANDO UN CONTRATO PÚBLICO OTORGADO A TRAVÉS DEL DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO DE HESPERIA COMO PARTE DE LA OFERTA NO. 22-001

Moción por Presidenta Lewis

Autorizar la Compra de Salones de Clases Portátiles de Silver Creek Industries, LLC utilizando un Contrato Público Otorgado a través del Distrito Escolar Unificado de Hesperia como parte de la Oferta No. 22- 001, a un costo que no exceda \$2,182,159.40, y a ser pagado del Fondo 25 – Fondo Capital de Instalaciones.

La Vicepresidenta O'Kelley y el Auxiliar Martinez estuvieron ausentes.

Voto de los miembros de la Mesa Directiva:

Mayoría de votos

F.5 PRIMER INFORME FINANCIERO PRELIMINAR

Moción por Miembro Dominguez

Secundada por Miembro Montes

Aprobar el primer informe financiero preliminar del año fiscal 2022-2023 tal como se presentó.

La Vicepresidenta O'Kelley y el Auxiliar Martinez estuvieron ausentes.

Voto de los miembros de la Mesa Directiva:

Mayoría de votos

F.6 ADOPCIÓN DE LA RESOLUCIÓN NO. 22-23-31 - APROBACIÓN DEL ACUERDO DE SERVICIOS DE ALMACENAMIENTO DE ENERGÍA DE BATERÍAS Y DELEGACIÓN DE LA AUTORIDAD PARA TOMAR ACCIONES RELACIONADAS

Moción por Miembro Dominguez

Secundada por Presidenta Lewis

Adoptar la Resolución No. 22-23-31, al proporcionar un acuerdo para el Servicio de Almacenamiento de Energía de Baterías con Onyx Development Group LLC y Delegando Autoridad para Tomar Acciones Relacionadas, sin costo para el Distrito, ya que el Acuerdo de Conservación de Energía propuesto establecerá que el costo de energía los ahorros atribuibles a los proyectos excederán los costos para el Distrito de esos proyectos.

La Vicepresidenta O'Kelley y el Auxiliar Martinez estuvieron ausentes.

Voto de los miembros de la Mesa Directiva:

Mayoría de votos

F.7 ACUERDO DE CONTRATO TENTATIVO ENTRE EL DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO DE RIALTO Y LA ASOCIACIÓN DE EMPLEADOS ESCOLARES DE CALIFORNIA, CAPÍTULO 203 (CSEA)

Moción por Presidenta Lewis

Secundada por Miembro Dominguez

Aprobar el Acuerdo de Contrato Tentativo entre el Distrito Escolar Unificado de Rialto y la Asociación de Empleados Escolares de California, Capítulo 203 (CSEA) para el año escolar 2022-2023.

**La Vicepresidenta O'Kelley y el Auxiliar Martinez estuvieron ausentes.
Voto de los miembros de la Mesa Directiva:**

Mayoría de votos

F.8 RECLAMO DE RESPONSABILIDAD NO. 22-23-03 DENEGACIÓN

Moción por Miembro Montes

Secundada por Miembro Dominguez

Denegar Reclamo de Responsabilidad No. 22-23-03.

**La Vicepresidenta O'Kelley y el Auxiliar Martinez estuvieron ausentes.
Voto de los miembros de la Mesa Directiva:**

Mayoría de votos

F.9 RECLAMO DE RESPONSABILIDAD NO. 22-23-04 DENEGACIÓN

Moción por Miembro Montes

Secundada por Miembro Dominguez

Denegar Reclamo de Responsabilidad No. 22-23-04.

**La Vicepresidenta O'Kelley y el Auxiliar Martinez estuvieron ausentes.
Voto de los miembros de la Mesa Directiva:**

Mayoría de votos

F.10 CONTRATO DE EMPLEO PARA EL SUPERINTENDENTE, CUAUHTÉMOC AVILA, ED.D.

Moción por Miembro Dominguez

Secundada por Miembro Montes

Aprobar el contrato de empleo con Cuauhtémoc Avila, Ed.D. para el servicio como Superintendente del Distrito. Antes de votar sobre este tema, en conformidad con la Sección 54943 del Código Gubernamental, el Presidente de la Mesa Directiva informará oralmente un resumen del salario y la compensación proporcionados en virtud del contrato.

**La Vicepresidenta O'Kelley y el Auxiliar Martinez estuvieron ausentes.
Voto de los miembros de la Mesa Directiva:**

Mayoría de votos

F.11 AUDIENCIA ADMINISTRATIVA

Moción por Miembro Montes

Secundada por Miembro Dominguez

Números de casos:

22-23-34

22-23-28

**La Vicepresidenta O'Kelley y el Auxiliar Martinez estuvieron ausentes.
Voto de los miembros de la Mesa Directiva:**

Mayoría de votos

F.12 EXPULSIÓN ESTIPULADA

Moción por Miembro Dominguez

Secundada por Miembro Montes

Números de casos:

22-23-33

22-23-17

La Vicepresidenta O'Kelley y el Auxiliar Martinez estuvieron ausentes. Voto de los miembros de la Mesa Directiva:

Mayoría de votos

G. CLAUSURA

La próxima reunión ordinaria de la Mesa Directiva de Educación del Distrito Escolar Unificado de Rialto se llevará a cabo el 11 de enero de 2023, a las 7:00 p.m., en el Centro Educativo Dr. John Kazalunas, 182 East Walnut Ave., Rialto, California.

Materiales distribuidos o presentados a la Mesa Directiva de Educación en la junta de la Mesa Directiva están disponibles a petición en la Oficina del Superintendente.

Moción por Presidenta Lewis

Secundada por Miembro Dominguez

La Vicepresidenta O’Kelley, el Auxiliar Martinez, y el Estudiante Miembro Gaytan estuvieron ausentes. Voto de los miembros de la Mesa Directiva:

Hora: 9:28 p.m.

Mayoría de votos

Auxiliar, Mesa Directiva de Educación

Secretario, Mesa Directiva de Educación



Distrito Escolar Unificado de Rialto

Fecha de la junta de la Mesa Directiva: 25 de enero de 2023

PARA: Mesa Directiva de Educación

DE PARTE DE: Cuauhtémoc Avila, Ed.D., Superintendente

ARTÍCULO: **RESOLUCIÓN NO. 22-23-35
DECLARACIÓN DE RESULTADOS Y CERTIFICACIÓN DE
PROCEDIMIENTOS DE LA ELECCIÓN DE BONOS ESCOLARES
CELEBRADA EL 8 DE NOVIEMBRE DE 2022 Y NOMBRAMIENTO DEL
COMITÉ DE SUPERVISIÓN CIUDADANA CON RESPECTO A DICHA
MEDIDA DE BONO**

RESOLUCIÓN NO. 22-23-35

**ADOPTAR LA RESOLUCIÓN NO. 22-23-35 DECLARANDO LOS RESULTADOS Y
CERTIFICANDO LOS PROCEDIMIENTOS DE LA ELECCIÓN DEL BONO ESCOLAR
MANTENIDO EL 8 DE NOVIEMBRE DE 2022 Y NOMBRANDO EL COMITÉ DE SUPERVISIÓN
CIUDADANA CON RESPECTO A DICHA MEDIDA DEL BONO**

CONSIDERANDO que, en una reunión debidamente convocada y celebrada el 13 de julio de 2022, esta Mesa Directiva de Educación (la "Mesa Directiva") del Distrito Escolar Unificado de Rialto (el "Distrito") adoptó debidamente una resolución (la "Resolución que ordena la elección de bonos escolares") ordenar que se celebre una elección el 8 de noviembre de 2022, sobre la cuestión de autorizar la emisión de bonos del Distrito por un monto total de capital de \$340,000,000; y

CONSIDERANDO que, el Superintendente de Escuelas del Condado de San Bernardino tiene jurisdicción sobre el Distrito; y

CONSIDERANDO que, el 12 de agosto de 2022 o antes, siendo no menos de 88 días antes de la fecha de dicha elección de bonos, esta Mesa Directiva hizo que se entregará al Registrador de Votantes del Condado de San Bernardino (el "Condado") y al Secretario de la Mesa Directiva de Supervisores del Condado una o más copias certificadas de la Resolución que Ordena la Elección de Bonos Escolares, que contenga las especificaciones de la orden de elección; y

CONSIDERANDO que, dentro de la Resolución que Ordena la Elección de Bonos Escolares, esta Mesa Directiva solicitó la consolidación de dicha elección de bonos con aquellas otras elecciones que se celebren en la misma fecha en territorio parcial o totalmente igual; y

CONSIDERANDO que, en la fecha de dicha elección, 8 de noviembre de 2022, se llevó a cabo una elección general estatal en todo el Distrito, y la medida de bonos escolares del Distrito (la "Medida") se presentó a los electores del Distrito; y

CONSIDERANDO que, el Registrador de Votantes del Condado ha presentado a esta Mesa Directiva una declaración certificada de los votos emitidos en dicha elección de bonos, mostrando los votos emitidos a favor y en contra de la Medida (la "Declaración de los Resultados de la Elección"); y

CONSIDERANDO que, las Secciones 15278 et seq. del Código de Educación de California (el “Código de Educación”) requieren que la Mesa Directiva establezca y designe un comité de supervisión de ciudadanos independiente con respecto a la Medida, cuyo propósito será informar al público sobre el gasto de los ingresos de los bonos aprobados en dicha elección de bonos; y

CONSIDERANDO que, la Mesa Directiva ha establecido y designado previamente un comité de supervisión de ciudadanos independiente existente para una iniciativa de ley de bonos escolares anterior, y la Mesa Directiva desea que el comité de supervisión de ciudadanos existente constituya el comité de supervisión de ciudadanos independiente para la Medida;

AHORA, POR LO TANTO, la Mesa Directiva de Educación del Distrito Escolar Unificado de Rialto, encuentra, resuelve, determina y ordena lo siguiente:

1. Todos los considerandos anteriores son ciertos.
2. La Declaración de Resultados de la Elección, certificada por el Registro de Votantes del Condado, por la presente se recibe, confirma, aprueba y se incluye en el acta de esta reunión.
3. De la Declaración de Resultados Electorales se desprende que al menos el 55 % de todos los votos emitidos en la elección de la Medida fueron a favor de la Medida, y esta Mesa Directiva por la presente declara aprobada la Medida.
4. Todos los procedimientos llevados a cabo en las instalaciones por esta Mesa Directiva y los funcionarios del Distrito con respecto a la elección de la Medida son certificados por la presente por esta Mesa Directiva a la Mesa Directiva de Supervisores del Condado.
5. Por la presente, se ordena al Auxiliar de esta Mesa Directiva que entregue una copia de esta Resolución certificada en cuanto a su debida adopción, junto con una copia certificada de la Declaración de los Resultados de las Elecciones, al Superintendente de Escuelas del Condado, y dichos documentos en conjunto constituirán y se considerará el informe requerido por la Sección 15111 del Código de Educación.
6. Por la presente se solicita al Superintendente de Escuelas del Condado que envíe una copia de la Declaración de los Resultados de las Elecciones a la Mesa Directiva de Supervisores del Condado, en conformidad con la Sección 15124 del Código de Educación.
7. Por la presente, se ordena al Auxiliar de esta Mesa Directiva que presente una copia certificada de esta Resolución ante la Mesa Directiva de Supervisores del Condado.
8. El comité de supervisión de ciudadanos independientes previamente establecido por esta Mesa Directiva se declara por la presente como el comité de supervisión de ciudadanos independientes para la Medida en conformidad con la Sección 15278 del Código de Educación.

APROBADA Y ADOPTADA este día, 25 de enero de 2023, por la siguiente votación:

SÍES: _____

NOES: _____

ABSTENCIÓN: _____

AUSENTE: _____

APROBADO:

Presidenta de la Mesa Directiva de Educación
del Distrito Escolar Unificado de Rialto

CERTIFICA:

Auxiliar de la Mesa Directiva de Educación
del Distrito Escolar Unificado de Rialto

CERTIFICACIÓN DE AUXILIAR

Yo, Joseph W. Martinez, Auxiliar de la Mesa Directiva de Educación del Distrito Escolar Unificado de Rialto, Condado de San Bernardino, California, por la presente certifico que lo anterior es una copia completa, fiel y correcta de una resolución debidamente adoptada en una reunión ordinaria de la Mesa Directiva de Educación de dicho Distrito celebrada en el lugar de reunión regular del mismo el 25 de enero de 2023, y asentada en el acta de la misma, de la cual todos los miembros de la Mesa Directiva de Educación tuvieron la debida notificación y en la cual hubo quórum presente, y que en dicha reunión se adoptó el acuerdo por la siguiente votación:

SÍES: _____

NOES: _____

ABSTENCIÓN: _____

AUSENTE: _____

Se publicó una agenda de la reunión al menos 72 horas antes de la reunión en 182 East Walnut Avenue, Rialto, California, un lugar de libre acceso para los miembros del público, y en el sitio web del Distrito en <https://kec.rialto.k12.ca.us/domain/1102>, y una breve descripción de la resolución apareció en la agenda.

Además certifico que he comparado cuidadosamente el mismo con el acta original de dicha reunión en archivo y registro en la oficina administrativa del Distrito; la resolución anterior es una copia completa, fiel y correcta de la resolución original adoptada en dicha reunión y registrada en dicha acta; y que dicha resolución no ha sido enmendada, modificada o rescindida desde la fecha de su adopción, y la misma se encuentra ahora en pleno vigor y efecto.

Con fecha de: _____, 2023

Auxiliar de la Mesa Directiva de Educación del
Distrito Escolar Unificado de Rialto

Presentado por: Diane Romo
Revisado por: Rhea McIver Gibbs, Ed.D.



Distrito Escolar Unificado de Rialto

Fecha de la junta de la Mesa Directiva: 25 de enero de 2023

PARA: Mesa Directiva de Educación

DE PARTE DE: Cuauhtémoc Avila, Ed.D., Superintendente

**ARTÍCULO: RESOLUCIÓN NO. 22-23-36
SOLICITUD DE FINANCIACIÓN CONTINUA CON EL CONTRATO DEL
DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN DEL ESTADO DE CALIFORNIA
PARA EL CONTRATO DEL PROGRAMA PREESCOLAR ESTATAL
PARA EL AÑO ESCOLAR 2023-2024**

**RESOLUCIÓN NO. 22-23-36
DE LA MESA DIRECTIVA DE EDUCACIÓN DE
EL DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO DE RIALTO**

25 de enero de 2023

CONSIDERANDO que, esta resolución debe adoptarse para certificar la aprobación de la Mesa Directiva de Educación del Distrito Escolar Unificado de Rialto para aceptar la solicitud de Financiamiento Continuo con el Departamento de Educación del Estado de California con el fin de proporcionar servicios de Preescolar Estatal para el año escolar 2023-2024.

CONSIDERANDO que, el requisito mínimo de días de inscripción del niño (CDE) será de 176 días.

AHORA, POR LO TANTO, SE RESUELVE que la Mesa Directiva de Educación del Distrito Escolar Unificado de Rialto apruebe la aceptación de la Solicitud de Financiamiento Continuo con el Departamento de Educación de California para el Contrato de Desarrollo Infantil con el Requisito de Días Mínimos de Operación (MDO) de 176 días, todos los términos y las condiciones del acuerdo original permanecerán sin cambios y en pleno vigor y efecto, y autoriza a Diane Romo, Delegada de Servicios Empresariales, como firmante de dicho acuerdo.

RATIFICAR QUE SE APRUEBA, PASA Y ADOPTA esta resolución el 20 de enero de 2023 por la Mesa Directiva de Educación del Distrito Escolar Unificado de Rialto del Condado de San Bernardino con el siguiente voto:

SÍES: _____ **NOES:** _____ **AUSENTE:** _____ **ABSTENCIÓN:** _____

Cuauhtemoc Avila, EdD.
Secretario, Mesa Directiva de Educación

Stephanie Lewis
Presidenta, Mesa Directiva de Educación

Presentado por: Karen M. Good
Revisado por: Patricia Chavez, Ed.D.



Distrito Escolar Unificado de Rialto

Fecha de la junta de la Mesa Directiva: 25 de enero de 2023

PARA: Mesa Directiva de Educación

DE PARTE DE: Cuauhtémoc Avila, Ed.D., Superintendente

ARTÍCULO: **ACUERDO CON IST COLLEGE TOURS – ESCUELA PREPARATORIA CARTER**

Introducción: El programa Avance Vía Determinación Individual (AVID, por sus siglas en inglés) de la Escuela Preparatoria Carter proporciona a sus estudiantes apoyo estratégico individualizado en las áreas de rendimiento académico y conciencia universitaria. Durante el día de instrucción, el programa AVID en la Escuela Preparatoria Carter brinda apoyo directo de preparación para la universidad a más de cuatrocientos (400) estudiantes. La Escuela Preparatoria Carter tiene un historial de proporcionar a sus estudiantes viajes educativos universitarios fuera del plantel para expandir su acceso a los campus en todo el estado de California. Este viaje para recorrer universidades en el área del norte de California, incluidas (UC Santa Barbara, California State University San Luis Obispo, California State University East Bay, UC San Francisco y UC Merced). Este viaje marcará el primer viaje de aprendizaje extendido patrocinado por la escuela para la clase junior AVID desde el cierre del sitio debido a COVID-19.

Razonamiento: El propósito del viaje es brindar una oportunidad para que los estudiantes jóvenes de AVID experimenten los campus universitarios que de otro modo no habrían tenido la oportunidad de visitar y ampliar sus conocimientos como posibles estudiantes. La exposición a una variedad de campus universitarios ayudará a ampliar el conocimiento universitario de los estudiantes y los motivará a continuar sobresaliendo en la escuela preparatoria.

Recomendación: Aprobar un acuerdo con IST College Tours para brindar recorridos universitarios para el viaje de estudiantes que incluye la noche para ochenta (80) estudiantes del onceavo grado del programa AVID de la Escuela Preparatoria Carter y ocho (8) acompañantes adultos para recorrer universidades en el área del norte de California desde el 20 de marzo de 2023 hasta 23 de marzo de 2023.

Impacto Fiscal: Sin exceder \$50,000.00 – Fondo General

Presentado por: Robin S. McMillon, Ed.D
Revisado por: Patricia Chavez, Ed.D.



Distrito Escolar Unificado de Rialto

Fecha de la junta de la Mesa Directiva: 25 de enero de 2023

PARA: Mesa Directiva de Educación

DE PARTE DE: Cuauhtémoc Avila, Ed.D., Superintendente

ARTÍCULO: ACUERDO CON VARIOS PROVEEDORES PARA EL EVENTO ATLÉTICO DE JUEGOS DIVERGENTES DEL DISTRITO

Introducción: Juegos Divergentes, el primer evento deportivo atlético de Rialto para estudiantes con discapacidades intelectuales identificadas, retrasos cognitivos y problemas significativos de aprendizaje o vocacionales debido a retrasos cognitivos. Juegos Divergentes se esfuerzan por crear una cultura acogedora y mostrar los talentos únicos de nuestros estudiantes con habilidades excepcionales. Este evento deportivo celebra el poder de la diversidad al destacar las habilidades y los éxitos de los estudiantes. Los Juegos Divergentes se llevarán a cabo el sábado 4 de marzo de 2023.

Razonamiento: Alineado a través de la Estrategia 5 Plan 4: Eventos y actividades interactivas que incluyen a los estudiantes. Además, alineado a través de la Estrategia 1 Plan 5: programa de enriquecimiento después de la escuela. El Distrito contratará a varios proveedores para proporcionar comida y entretenimiento en el evento. El costo de todos los servicios es de aproximadamente \$45,000 y se pagará a los proveedores de la siguiente manera:

Los Takos: \$6,000
Flavor Trucks (7 camiones de comida): \$20,000
Super Birthday, Inc (Kona Ice): \$1,500
DJ Mike Medina Entertainment: \$700
Smile Time Jumpers: \$1,500
Xihomara's Party Balloon Decor: \$2,000
Auto Graphix Screen Printing: \$11,500
Brothers Awards & Trophies: \$1,500

Recomendación: Aprobar un acuerdo con múltiples proveedores para proporcionar comida y entretenimiento en los Juegos Divergentes de Rialto el sábado 4 de marzo de 2023.

Impacto Fiscal: Sin exceder \$50,000.00 – Fondo General

Presentado por: Jennifer Johnson
Revisado por: Patricia Chavez, Ed.D.



Distrito Escolar Unificado de Rialto

Fecha de la junta de la Mesa Directiva: 25 de enero de 2023

PARA: Mesa Directiva de Educación

DE PARTE DE: Cuauhtémoc Avila, Ed.D., Superintendente

ARTÍCULO: **ACUERDO CON THERAPY TRAVELERS LLC AND 3CHORDS, INC.**

Introducción: El Distrito tiene contratos con Travelers, LLC y 3Chords, Inc. para brindar educación especial y servicios relacionados para garantizar el cumplimiento de los planes de atención médica del estudiante y el Programa de Educación Individualizada. El 22 de junio de 2022, la Mesa Directiva de Educación aprobó un acuerdo con Therapy Travelers, LLC and 3Chords, Inc. por un monto que no exceda los \$150,000.00 para el año escolar 2022-2023.

Razonamiento: El Distrito tiene la necesidad de continuar brindando educación especial y servicios relacionados a los estudiantes durante el año escolar 2022-2023 y el Año Escolar Extendido (ESY) según su Programa de Educación Individualizado (IEP). El personal del distrito sugirió aumentar el monto en dólares del contrato en \$150,000 por un nuevo monto en dólares que no exceda los \$300,000.00.

Recomendación: Aprobar una enmienda al acuerdo con Therapy Travelers LLC and 3Chords, Inc. aumentando el costo del contrato en \$150,000.00, por un costo total que no exceda los \$300,000.00, a partir del 26 de enero de 2023 hasta el 30 de junio de 2023.

Impacto Fiscal: Sin exceder \$150,000.00 – Fondo General

Presentado por: Jennifer Johnson
Revisado por: Patricia Chavez, Ed.D.



Distrito Escolar Unificado de Rialto

Fecha de la junta de la Mesa Directiva: 25 de enero de 2023

PARA: Mesa Directiva de Educación
DE PARTE DE: Cuauhtémoc Avila, Ed.D., Superintendente
ARTÍCULO: **RESOLUCIÓN NO. 22-23-37 - REMUNERACIÓN**

**RESOLUCIÓN NO. 22-23-37
RESOLUCIÓN DE LA MESA DIRECTIVA DE EDUCACIÓN DE
EL DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO DE RIALTO**

REMUNERACIÓN

25 de enero de 2023

CONSIDERANDO que, la Mesa Directiva de Gobierno del Distrito Escolar Unificado de Rialto reconoce que la Vicepresidenta de la Mesa Directiva, Nancy G. O'Kelley, fue excusada de la reunión ordinaria del miércoles 14 de diciembre de 2022 de la Mesa Directiva de Educación;

Y POR CUANTO, el Código de Educación de California §35120 y el Estatuto de la Mesa Directiva del Distrito Escolar Unificado de Rialto 9250 establece que se puede pagar a un miembro de la mesa directiva escolar por cualquier ausencia justificada, mediante una resolución debidamente adoptada e incluida en sus actas;

POR LO TANTO, SE RESUELVE, que la Mesa Directiva de Educación excusa la ausencia de la Vicepresidenta de la Mesa Directiva, Nancy G. O'Kelley, de la reunión ordinaria del miércoles 14 de diciembre de 2022 de la Mesa Directiva de Educación.

Stephanie E. Lewis, Presidenta de la Mesa Directiva

Fecha

Cuauhtémoc Avila, Ed.D., Secretario de la Mesa Directiva

Fecha

Presentado y revisado por: Cuauhtémoc Avila, Ed.D.



Distrito Escolar Unificado de Rialto

Fecha de la junta de la Mesa Directiva: 25 de enero de 2023

PARA: Mesa Directiva de Educación
DE PARTE DE: Cuauhtémoc Avila, Ed.D., Superintendente
ARTÍCULO: **RESOLUCIÓN NO. 22-23-38 - REMUNERACIÓN**

**RESOLUCIÓN NO. 22-23-38
RESOLUCIÓN DE LA MESA DIRECTIVA DE EDUCACIÓN DE
EL DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO DE RIALTO**

REMUNERACIÓN

25 de enero de 2023

CONSIDERANDO que, la Mesa Directiva de Gobierno del Distrito Escolar Unificado de Rialto reconoce que el Auxiliar de la Mesa Directiva, Joseph W. Martinez, fue excusado de la reunión ordinaria del miércoles 11 de enero de 2023 de la Mesa Directiva de Educación;

Y POR CUANTO, el Código de Educación de California §35120 y el Estatuto de la Mesa Directiva del Distrito Escolar Unificado de Rialto 9250 establece que se puede pagar a un miembro de la mesa directiva escolar por cualquier ausencia justificada, mediante una resolución debidamente adoptada e incluida en sus actas;

POR LO TANTO, SE RESUELVE, que la Mesa Directiva de Educación excusa la ausencia del Auxiliar de la Mesa Directiva, Joseph W. Martinez, de la reunión ordinaria del miércoles 11 de enero de 2023 de la Mesa Directiva de Educación.

Stephanie E. Lewis, Presidenta de la Mesa Directiva

Fecha

Cuauhtémoc Avila, Ed.D., Secretario de la Mesa Directiva

Fecha

Presentado y revisado por: Cuauhtémoc Avila, Ed.D.

Creencias

Creemos que...

- Cada uno tiene talento único
- Hay un poder ilimitado en todos nosotros
- Todas las personal tienen valor inherente
- La diversidad es fortaleza
- Cada persona merece respeto
- Altas expectativas inspiran un alto rendimiento
- El riesgo es esencial para el éxito
- Intereses comunes e individuales son recíprocos
- La integridad es fundamental para confiar
- Una conversación honesta conlleva al entendimiento
- La música es el lenguaje universal
- Una comunidad fuerte beneficia a todos sus miembros
- Cada uno puede contribuir al bien de la comunidad

Parámetros

- Tomaremos todas las decisiones en el mejor interés de los estudiantes
- Respetaremos el valor y dignidad de cada persona
- Mantendremos las expectativas más altas de cada uno
- Reafirmaremos el potencial ilimitado de cada estudiante
- Practicaremos tomar decisiones en colaboración por todo el distrito
- No permitiremos que el pasado determine nuestro futuro

Fotos de cubierta posterior:

Arriba: ¡Estos Coyotes están trabajando juntos para resolver problemas de matemáticas! Los estudiantes de séptimo grado de la Escuela Intermedia Kucera, **Jacob Warlich** (en la foto a la derecha) y **Gabriel Fernandez** (en la foto a la izquierda), revisan su tarea de matemáticas durante una reciente sesión de tutoría después de clases en la escuela. El Distrito Escolar Unificado de Rialto ahora ofrece tutoría en persona gratis después de clases en nueve escuelas centrales ubicadas en el norte (Escuela Primaria Fitzgerald, Escuela Intermedia Kucera y Escuela Preparatoria Carter), Central (Escuela Primaria Henry, Escuela Intermedia Frisbie y Escuela Preparatoria Eisenhower) y Sur (Escuela Primaria Boyd, Escuela Intermedia Jehue y Escuela Preparatoria Rialto) regiones del RUSD. Los estudiantes pueden aprovechar los recursos disponibles y obtener apoyo académico.

Abajo: ¡Los Lions se están preparando para el futuro! La Escuela Preparatoria Carter recientemente llevó a cabo una verificación de estudiantes de doceavo grado para revisar su estado de graduación y para brindarles recursos para solicitar universidades o carreras después de la graduación. La **Sra. Ashantee Zamora-Erickson** (centro), técnica del centro universitario y profesional, ayudó a los estudiantes del doceavo grado **Mariah Rigoli** (izquierda) y **Ty Peters** (derecha) a presentar solicitud para universidades durante la verificación.

